



hp officejet 4200 series all-in-one



מדריך למשתמש

hp officejet 4200 series all-in-one

מידע בטיחות

אזהרה! למניעת שריפה או סכנת התחשמלות, אין לחשוף מוצר זה לגשם או לסוגי לחות כלשהם.

כדי להפחית את סכנת הפגיעה כתוצאה משריפה או התחשמלות בעת שימוש במוצר זה, פעל בהתאם להוראות האזהרה הבסיסיות בנושאי בטיחות.

אזהרה! סכנת התחשמלות

- 1 קרא והבן את כל ההוראות שמופיעות בפוסטר ההתקנה.
- 2 השתמש בשקע חשמל עם הארקה בלבד בעת חיבור ההתקן למקור מתח. במקרה שאינך בטוח אם השקע מוארק, פנה לחשמלאי מוסמך.
- 3 מלא אחר כל האזהרות וההוראות הרשומות על מוצר זה.
- 4 נתק מוצר זה מהחשמל לפני ניקוי.
- 5 אל תתקין ואל תשתמש במוצר זה סמוך למים, או כאשר אתה רטוב.
- 6 התקן את המוצר על משטח יציב.
- 7 התקן את המוצר במיקום מוגן שבו אין סכנה שמישהו ידרוך על הכבל, או יתקל בו, ושבו הכבל לא יימק.
- 8 אם המוצר אינו פועל כראוי, עיין ב-Troubleshooting (פתרון בעיות) בעזרת המקוונת.
- 9 בתוך המכשיר ישנם חלקים שאינם מיועדים לטיפולו של המשתמש. לשירות, פנה לעובדי שירות מוסמכים.
- 10 השתמש באזור מאוורר היטב.

הודעה

האחריות היחידה המוגדרת עבור מוצרי HP כלולה בהצהרות האחריות המפורשות, המלוות מוצרים ושירותים מסוג זה. אין להסיק מן המפורט להלן כאילו הורחבה האחריות. HP לא תהיה אחראית לשגיאות טכניות, שגיאות עריכה או השמטות במסמך זה.

חברת Hewlett Packard אינה אחראית לכל נזק עקיף או תוצאתי הקשור או הנובע מהאספקה, הביצועים, או השימוש במסמך זה וביישום המתואר בו.

הערה: מידע תקינה כלול בפרק מידע טכני במדריך זה.



במקומות רבים, העתקת הפריטים הבאים אינה חוקית. אם קיים ספק, יש לברר זאת תחילה עם נציג משפטי.

- נירות או מסמכים ממשלתיים:
 - דרכונים
 - מסמכי הגירה
 - מסמכי גיוס
 - תגי זיהוי, כרטיסים או סמלים
- בולים ממשלתיים:
 - בולי דואר
 - תלושי מזון
- המחאות או הוראות משיכה בנקאיות של סוכנויות ממשלתיות
- שטרות כסף, המחאות נוסעים או המחאות כסף
- תעודות פיקדון
- עבודות מוגנות על ידי זכויות יוצרים

© 2004 Copyright Hewlett-Packard Development Company, LP

המידע להלן עשוי להשתנות ללא הודעה.

העתקה, התאמה או תרגום ללא אישור בכתב ומראש אסורים בהחלט. למעט המותר בהתאם לחוק זכויות היוצרים.

מוצר זה כולל טכנולוגיית Adobe PDF. הכוללת יישום של רישיון LZW תחת U.S. Patent 4,558,302.

Adobe והלוגו של Adobe הם סימנים מסחריים של Adobe Systems של Adobe PDF Incorporated.



לחלקים זכויות יוצרים של ©1989-2004 Palomar Software HP Officejet 4200 Series- ה. Inc. כולל טכנולוגית מנהל התקן מדפסת שרישיונם שייך ל-Palomar Software Inc- ל. www.palomar.com

זכויות יוצרים © 1999-2004 Apple Computer, Inc.

Apple, הלוגו של Apple, Mac, הלוגו של Mac, Mac OS-ו Macintosh הם סימנים מסחריים של Apple Computer, Inc. רשומים בארה"ב ובארצות אחרות.

מספר פרסום: Q5600-90126

מהדורה ראשונה: ינואר 2004

Windows NT®, Windows®

Windows XP®, Windows ME®

ו-Windows 2000® הם סימנים

מסחריים רשומים בארה"ב של Microsoft Corporation.

Intel® ו-Pentium® הים סימנים מסחריים רשומים בארה"ב של Intel Corporation.



1	סקירת hp officejet	3
4	hp officejet במבט חטוף	
5	סקירת הלוח הקדמי	
8	סקירת התפריטים	
8	שימוש בתוכנת hp director להפקת המירב מה-hp officejet שלך	
9	פתיחת hp director עבור משתמשי Windows	
10	פתיחת hp director עבור משתמשי Macintosh	
2	טעינת נייר וטעינת מסמכי מקור	15
15	פתיחה וסגירה של ה-hp officejet	
15	פתיחה וסגירה של מגש הנייר	
16	פתיחה וסגירה של מגש מזין המסמכים ותופס המסמכים	
17	נייר להדפסה ולהעתקה	
17	סוגי נייר מומלצים	
18	סוגי נייר שיש להימנע מהם	
19	טעינת נייר	
19	טעינת נייר בגודל מלא	
20	טעינת מעטפות	
21	טעינת נייר צילום בגודל 10 על 15 ס"מ (4 על 6 אינץ') עם שוליים נתלים	
22	טעינת גלויות, כרטיסי אינדקס או כרטיסי Hagaki	
22	טעינת סוגי נייר אחרים במגש הנייר	
23	הגדרת סוג הנייר	
23	הגדרות סוג נייר להעתקה	
24	הגדרת סוג הנייר להעתקה	
24	הגדרת גודל הנייר	
24	הגדרת גודל נייר להעתקה	
24	הגדרת גודל נייר לקבלת פקס	
25	מניעת היתקעות נייר	
26	טעינת מסמכי מקור	
3	שימוש במאפייני העתקה	27
27	סקירה כללית	
27	שימוש במאפייני ההעתקה מהלוח הקדמי	
28	הגדלת מהירות או איכות העתקה	
28	שינוי הגדרות ברירת מחדל להעתקה	
29	העתקת מסמך בן שני עמודים בשחור ולבן	
30	הכנת עותקים מרובים של אותו המקור	
30	העתקת צילום לדף בגודל מלא	
32	העתקת מסמך בגודל legal לנייר בגודל letter	
32	העתקת מקור דהוי	
33	העתקת מסמך שנשלח מספר פעמים בפקס	
34	שיפור חלקים בהירים של העותק	
34	עצירת העתקה	

4	שימוש במאפייני הסריקה	35
36	סריקת מסמך מקור	36
36	עצירת סריקה	36
5	שימוש במאפייני הפקס	37
38	משלוח פקס	38
38	אפשרויות אישור פקס	38
39	משלוח בסיסי של פקס	39
39	משלוח פקס של מסמך מקור או צילום בצבע	39
40	משלוח פקס באמצעות חיגוי מהיר	40
41	משלוח פקס באמצעות חיגוי חוזר	41
41	תזמון משלוח פקס	41
42	ביטול תזמון משלוח פקס	42
42	משלוח פקס מהזיכרון	42
43	משלוח פקס באמצעות חיגוי מבווקר	43
43	משלוח פקס באופן ידני ממכשיר טלפון	43
44	הגדרת מצב המענה	44
47	קבלת פקס	47
47	הגדרת מספר הצלצולים לפני מענה	47
48	קבלת פקס באופן ידני מטלפון	48
48	קבלת פקס באופן ידני מהלוח הקדמי	48
	קבלת פקס באופן ידני באמצעות השפופרת המחוברת	
49	(hp officejet 4250 Series בלבד)	49
49	תשאול לקבלת פקס	49
50	שימוש בשפופרת המחוברת (hp officejet 4250 Series בלבד)	50
50	מענה לשיחות נכנסות באמצעות השפופרת	50
50	ביצוע שיחות טלפון באמצעות השפופרת	50
51	קבלת פקסים באמצעות השפופרת	51
51	משלוח פקסים באמצעות השפופרת	51
51	שינוי עוצמת הקול של השפופרת	51
51	הגדרת כותרת הפקס	51
52	הזנת טקסט באמצעות הלוח הקדמי	52
53	הדפסת דוחות	53
54	הפקה אוטומטית של דוחות	54
55	הפקת דוחות באופן ידני	55
56	הגדרת חיגוי מהיר	56
56	יצירת ערכי חיגוי מהיר בודדים	56
57	הוספת קבוצות ערכי חיגוי מהיר	57
58	עדכון ערכי חיגוי מהיר	58
58	מחיקת ערכי חיגוי מהיר	58
58	שינוי רזולוציית הפקס והגדרות בהירות/כהות	58
59	שינוי רזולוציית הפקס	59
59	שינוי ההגדרה Lighter/Darker (בהירות/כהות)	59
60	הגדרת ברירות מחדל חדשות	60
61	הגדרת אפשרויות פקס	61
61	הגדרת התאריך והשעה	61
62	הגדרת גודל הנייר לקבלת פקסים	62
62	הגדרת חיגוי צלילים או מתקפים	62

62.....	שינוי עוצמת הצלצול
63.....	שינוי עוצמת צליל החיוג בקו הטלפון
63.....	העברת פקסים למספר אחר
63.....	עריכה או ביטול של העברת פקס
64.....	שינוי דפוס צלצול המענה (צלצול מובחן)
64.....	חיוג מחדש אוטומטי למספר תפוס או ללא מענה
65.....	הגדרת הקטנה אוטומטית לפקסים נכנסים
66.....	שימוש במצב תיקון שגיאות
66.....	הגדרת מהירות הפקס
67.....	שימוש בשיחה מזוהה
67.....	חסימת מספרי פקס זבל
68.....	הגדרת גיבוי קבלת פקסים
69.....	הדפסה מחדש של הפקסים שבזיכרון
69.....	עצירת משלוח/קבלת פקס

6 הדפסה מהמחשב 71

71.....	הדפסה מיישום
71.....	משתמשי Windows
72.....	משתמשי Macintosh
72.....	הגדרת אפשרויות הדפסה
72.....	משתמשי Windows
73.....	משתמשי Macintosh
74.....	עצירת עבודת הדפסה

7 הזמנת חומרים מתכלים 75

75.....	הזמנת חומרי הדפסה
75.....	הזמנת מחסניות הדפסה
75.....	הזמנת חומרים מתכלים אחרים

8 תחזוקה של ה-hp officejet 77

77.....	ניקוי הזכוכית
78.....	ניקוי הפס הלבן
79.....	ניקוי החלק החיצוני
79.....	עבודה עם מחסניות הדפסה
79.....	בדיקת רמות הדיו
80.....	הדפסת דוח בדיקה עצמית
82.....	טיפול במחסניות ההדפסה
82.....	החלפת מחסניות ההדפסה
85.....	שימוש במחסנית הדפסת צילומים
85.....	שימוש במגן מחסנית הדפסה
86.....	יישור מחסניות ההדפסה
88.....	ניקוי מחסניות ההדפסה
88.....	ניקוי מגעי מחסנית ההדפסה
89.....	החלפת חוט הטלפון
90.....	שחזור הגדרות ברירת המחדל של היצרן
90.....	הגדרת מהירות הגלילה
91.....	הגדרת משך הזמן להשהיית הודעה
91.....	צלילי תחזוקה עצמית

9	תמיכה ב-hp officejet 4200 series	93
93	קבלת תמיכה ומידע נוסף באינטרנט	93
93	תמיכת הלקוחות של hp	93
96	הכנת ה-hp officejet למשלוח	96
10	מידע אחריות	99
99	משך האחריות המוגבלת	99
99	שירות במסגרת אחריות	99
99	שדרוגי אחריות	99
100	החזרת hp officejet לקבלת שירות	100
100	הצהרת הגבלת אחריות גלובלית של hewlett-packard	100
11	מידע טכני	103
103	מפרטי נייר	103
103	קיבולות מגשי נייר	103
104	קיבולת נייר של מזין מסמכים אוטומטי	104
104	גודלי נייר	104
105	מפרטי שולי הדפסה	105
105	מפרטי פקס	105
105	מפרטי סריקה	105
106	מפרטים פיזיים	106
106	מפרטי חשמל	106
106	מפרטים סביבתיים	106
106	תוכנית environmental product stewardship (ניהול סביבתי למוצר)	106
109	הודעות תקינה	109
114	declaration of conformity	114
115	declaration of conformity	115
12	מידע לפתרון בעיות	117
117	פתרון בעיות התקנה	117
117	פתרון בעיות התקנת תוכנה וחומרה	117
117	פתרון בעיות בהגדרת פקס	117
130	פתרון בעיות תפעול	130
13	הגדרת פקס	131
131	משלוח פקס באמצעות קו DSL	131
132	משלוח פקס באמצעות מערכת טלפון PBX או קו IDSN	132
133	אינדקס	133



מדריך למשתמש זה כולל מידע על השימוש ב-HP Officejet ומספק עזרה נוספת בפתרון בעיות בתהליך ההתקנה. המדריך למשתמש מכיל מידע גם על אופן הזמנת חומרים מתכלים ואביזרים, מפרטים טכניים, תמיכה ומידע בנושא אחריות. הטבלה שלהלן מפרטת מקורות מידע נוספים אודות ה-HP Officejet.

עזרה	תיאור
פוסטר התקנה	פוסטר ההתקנה מספק הוראות להתקנה ולהגדרת התצורה של ה-HP Officejet. ודא שהנך משתמש בהוראות הנכונות עבור מערכת ההפעלה שברשותך (Windows או Macintosh).
HP Image Zone Help (עזרה של HP Image Zone)	ה-HP Image Zone Help מספקת מידע מפורט על השימוש בתוכנה עבור ה-HP Officejet. למשתמשי Windows: עבור ל- HP Director ולחץ על Help (עזרה). למשתמשי Macintosh: עבור ל- HP Director , לחץ על Help (עזרה) ולאחר מכן לחץ על hp image zone help . הערה: ה-HP Image Zone Help לא זמינה אם ביצעת Minimum Install (התקנה מינימלית) בעת התקנת התוכנה.
עזרה בפתרון בעיות	כדי לגשת למידע פתרון בעיות: למשתמשי Windows: ב- HP Director , לחץ על Help (עזרה). פתח את הנושא HP Image Zone Troubleshooting ולאחר מכן עקוב אחר הקישורים לפתרון בעיות כלליות וכן קישורים לעזרת Troubleshooting ספציפית עבור HP Officejet שברשותך. Troubleshooting זמין גם באמצעות הלחצן Help , המופיע בחלק מהודעות השגיאה ובפרק פתרון בעיות במדריך למשתמש זה בעמוד 107. למשתמשי Macintosh: פתח את Apple Help Viewer, לחץ על hp image zone troubleshooting (פתרון בעיות ב-hp image zone), ולאחר מכן לחץ על hp officejet 4200 series . הערה: ה-HP Image Zone Troubleshooting לא זמין אם ביצעת Minimum Install (התקנה מינימלית) בעת התקנת התוכנה.
עזרה ותמיכה טכנית באינטרנט	אם יש לך גישה לאינטרנט, באפשרותך לקבל עזרה באתר האינטרנט של HP בכתובת: www.hp.com/support אתר האינטרנט כולל גם תשובות לשאלות נפוצות.
קובץ Readme	לאחר התקנת התוכנה, באפשרותך לגשת לקובץ Readme (אם קיים) מהתקליטור HP Officejet 4200 Series או בתיקיה HP Officejet 4200 Series. הקובץ Readme כולל מידע של הרגע האחרון שאינו מופיע במדריך למשתמש זה או בעזרה המקוונת.

עזרה	תיאור
עזרה לתיבת דו-שיח (Windows בלבד)	<p>עבור Windows: השתמש באחת הדרכים הבאות כדי לחפש עזרה ספציפית למאפיין:</p> <ul style="list-style-type: none"> • לחץ באמצעות לחצן העכבר הימני על המאפיין. • בחר את המאפיין והקש F1. • בחר את הסמל ? בפינה הימנית העליונה, ולאחר מכן לחץ על המאפיין.

ה-HP Officejet עומד לרשותך בכל עת שתצטרך, מכיוון שניתן להשתמש במאפיינים ותפקודים רבים של ה-HP Officejet מבלי להפעיל את המחשב. ניתן לבצע משימות כגון משלוח פקס או הכנת עותק של מסמך או צילום, במהירות ובקלות מהלוח הקדמי של ה-HP Officejet.

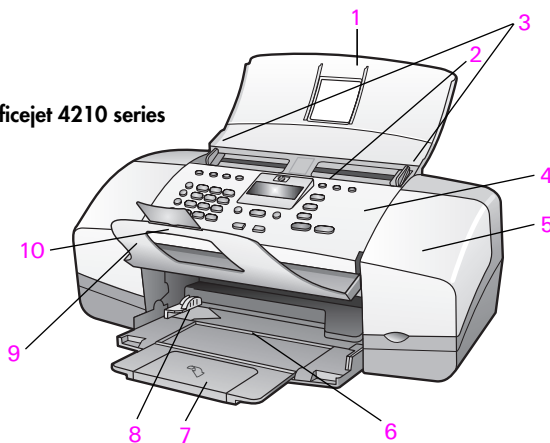
עצה: תוכל לעשות דברים נוספים עם ה-HP Officejet על-ידי שימוש ב-HP Director שהותקן במחשב שלך במהלך ההתקנה הראשונית. ה-HP Director מספק פונקציונליות משופרת של משלוח/קבלת פקסים, העתקה וסריקה, כמו גם עצות לפתרון בעיות ועזרה מקוונת. לקבלת עזרה נוספת על השימוש ב-HP Director, ראה **שימוש בתוכנת hp director כדי להפקת המירב מה-hp officejet שלך** בעמוד 8.

חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

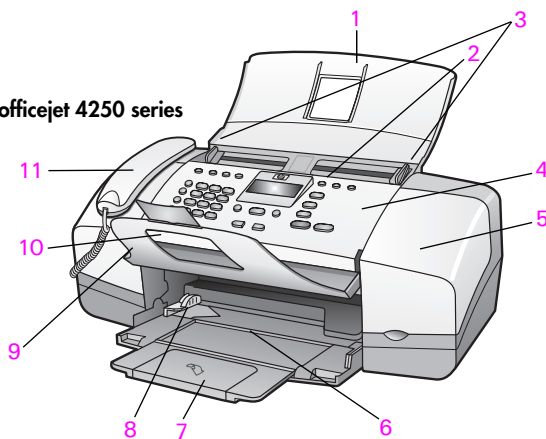
- **hp officejet במבט חטוף** בעמוד 4
- **סקירת הלוח הקדמי** בעמוד 5
- **סקירת התפריטים** בעמוד 8
- **שימוש בתוכנת hp director להפקת המירב מה-hp officejet שלך** בעמוד 8

hp officejet במבט חטוף

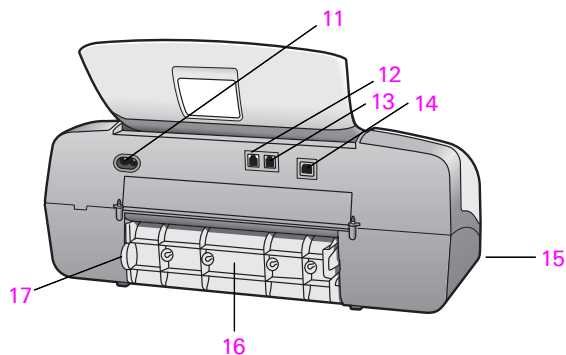
hp officejet 4210 series



hp officejet 4250 series

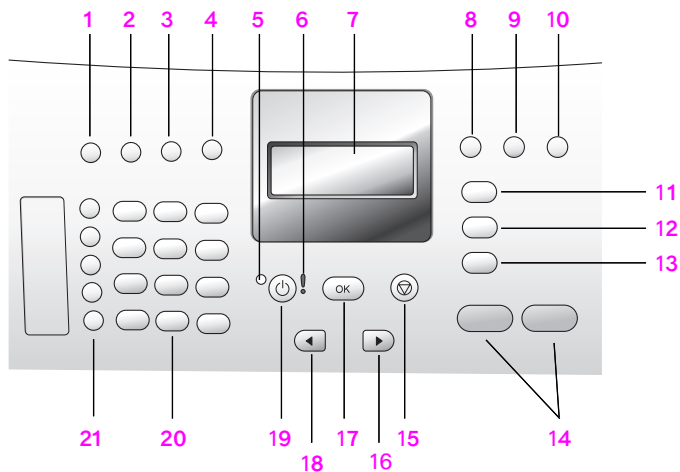


מאפיין	מטרה
1	מגש מזין מסמכים אוטומטי
2	מזין מסמכים אוטומטי
3	מכווני מסמכים
4	לוח קדמי
5	דלת גישה לתושבת הדפסה
6	מגש נייר
7	מאריך מגש הנייר
8	מכווני נייר
9	תופס מסמכים
10	מאריך תופס המסמכים
11	שפופרת (דגם שפופרת בלבד)



מאפיין	מטרה
11	מחבר מתח
12	יציאת 1-LINE
13	יציאת 2-EXT
14	יציאת USB
15	יציאת שפופרת (HP Officejet 4250 Series בלבד)
16	דלת פינוי אחורית
17	לשונית גישה של דלת הפינוי האחורית

סקירת הלוח הקדמי



מאפיין	מטרה
1	Answer Mode (מצב מענה): מעבר בין ארבע הגדרות מענה, מצב פקס (Fax), מצב טלפון (Tel), מצב פקס וטלפון (FaxTel) (זמין רק בסדרת HP Officejet 4250) ומצב משיבון (AnswerMachine). ראה הגדרת מצב המענה בעמוד 44 לקבלת הסבר אודות הגדרות אלה.
2	Fax Resolution (רזולוציית הפקס): בחירת הרזולוציה שבה יישלח פקס.
3	Redial/Pause (חיוג חוזר/השהייה): חיוג חוזר של מספר הפקס שחיוג לאחורונה. בנוסף, משמש להוספת השהייה במהלך הזנת מספרי טלפון.
4	Speed Dial (חיוג מהיר): בחירת מספר מבין ערכי החיוג המהיר המתוכנתים. השתמש בלחצן Speed Dial, בחיצים ובמספרי לוח המקשים שבלוח הקדמי כדי לנווט אל מספר פקס בחיוג מהיר.
5	נורית מצב: מציינת אם ה-HP Officejet פועל, כבוי או לא פנוי.
6	נורית אזהרה: מציינת מצב שגיאה.
7	תצוגת הלוח הקדמי: הצגת תפריטים, הודעות, הודעות מצב והודעות שגיאה.
8	Flash (איתות): ביטול פקס וקבלת צליל חיוג. כמו כן, משמש למענה לשיחה ממתניה (דגם שפופרת בלבד).
9	Photo Fit to Page (התאמת צילום לגודל דף): שינוי גודל תמונה, תוך שמירה על הפרופורציות שלו, כך שיתאים לאזור הניתן להדפסה, של דף בגודל מלא.
10	Setup (הגדרה): גישה למערכת התפריט עבור דוחות, הגדרת חיוג מהיר, הגדרות פקס, כלים והעדפות.
11	Fax (פקס): בחירת פעולת הפקס. לחץ על הלחצן Fax ברציפות כדי לגלול בין הגדרות Fax Menu (תפריט פקס).
12	Scan (סריקה): בחירת פונקציית הסריקה. לחץ על הלחצן Scan ברציפות כדי לגלול בין הגדרות Scan Menu (תפריט סריקה).
13	Copy (העתקה): בחירת פעולת ההעתקה. לחץ על הלחצן Copy ברציפות כדי לגלול בין הגדרות Copy Menu (תפריט העתקה).
14	Start Color, Start Black (התחל שחור, התחל צבע): התחלת עבודת פקס, העתקה או סריקה בשחור או בצבע.
15	Cancel (ביטול): עצירת עבודה, יציאה מתפריט או יציאה מהגדרות, או יציאה מתפריט החיוג המהיר.
16	חץ ימינה: הגדלת ערכים, או מעבר קדימה בעת הצגת הגדרות בתצוגת הלוח הקדמי.
17	OK (אישור): בחירה בהגדרת התפריט הנוכחית בתצוגת הלוח הקדמי. בנוסף, משמש לצורך תגובה להודעות בתצוגת הלוח הקדמי.
18	חץ שמאלה: הקטנת ערכים, או חזרה לאחור בעת הצגת הגדרות בתצוגת הלוח הקדמי.

מאפיין	מטרה
19	On (הפעלה): הפעלה או כיבוי של ה-HP Officejet. אזהרה! כאשר ה-HP Officejet כבוי, עדיין מסופקת להתקן כמות מינימלית של מתח. נתק את כבל החשמל כדי לנתק לחלוטין את אספקת החשמל ל-HP Officejet.
20	לוח מקשים נומרי: הזנת מספרי פקס, ערכים או טקסט.
21	One-Touch Speed Dial (חיוג מהיר בלחיצה אחת): חיוג מספר פקס במהירות על-ידי לחיצה על לחצן חיוג מהיר בנגיעה אחת. חמשת לחצני החיוג המהיר בנגיעה אחת מכילים 2 מספרים כל אחד ומתאימים ל-10 מספרי הפקס הראשונים שהוזנו במהלך הגדרת החיוג המהיר.

סקירת התפריטים

התרשים הבא מספק הפנייה מהירה לתפריטי הרמה העליונה המופיעים בתצוגת הלוח הקדמי של ה-HP Officejet.

<p>Copy Menu (תפריט העתקה)</p> <p>Number of Copies (מספר עותקים)</p> <p>Copy Quality (איכות העתקה)</p> <p>Lighter/Darker (בהירות/כהות)</p> <p>Reduce/Enlarge (הקטנה/הגדלה)</p> <p>Paper Type (סוג נייר)</p> <p>Copy Paper Size (גודל נייר העתקה)</p> <p>Enhancements (שיפורים)</p> <p>Set New Defaults (הגדר ברירות מחדל חדשות)</p>	<p>Fax (פקס)</p> <p>Phone Number (מספר טלפון)</p> <p>Backup Fax Reception (גיבוי קבלת פקס)</p> <p>Lighter/Darker (בהירות/כהות)</p> <p>How to Fax (כיצד לשלוח פקס)</p> <p>Set New Defaults (הגדר ברירות מחדל חדשות)</p>
<p>Scan (סריקה)</p> <p>HP Image Zone</p> <p>הערה: תוכנו של תפריט זה משתנה בהתאם למספר יעדי הסריקה הפוטנציאליים במחשב.</p>	<p>Setup (הגדרה)</p> <p>1: Print Report (הדפסת דוח)</p> <p>2: Speed Dial Setup (הגדרת חיוג מהיר)</p> <p>3: Basic Fax Setup (הגדרה בסיסית של פקס)</p> <p>4: Advanced Fax Setup (הגדרה מתקדמת של פקס)</p> <p>5: Tools (כלים)</p> <p>6: Preferences (העדפות)</p>

שימוש בתוכנת hp director להפקת המירב מה-hp officejet שלך

במהלך התקנת תוכנת HP Officejet בפעם הראשונה במחשב, יותקן HP Director באופן אוטומטי.

הערה: אם ביצעת התקנה מסוג Minimum Install (התקנה מינימלית) בעת התקנת ה-HP Officejet, לא תהיה לך גישה אל HP Director ואל תוכנת HP Image Zone.

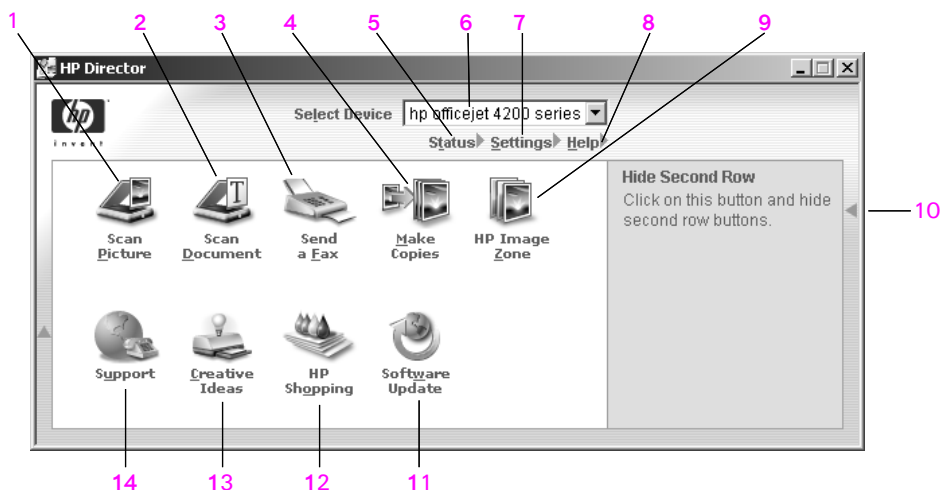
ניתן להרחיב במהירות ובקלות את הפונקציונליות של ה-HP Officejet. אתר במדריך זה תיבות, דוגמת תיבה זו, לקבלת עצות ספציפיות לנושא ומידע שימושי עבור פרויקטים שלך.

חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- פתיחת hp director עבור משתמשי Windows בעמוד 9
- פתיחת hp director עבור משתמשי Macintosh בעמוד 10

פתיחת hp director עבור משתמשי Windows

- 1 בצע אחת מהפעולות הבאות:
 - לחץ פעמיים על הסמל של **HP Director** שעל שולחן העבודה.
 - בשורת המשימות של Windows, לחץ על **התחל (Start)**, הצבע על **תוכניות (Programs)** או **כל התוכניות (All Programs) (XP)**, הצבע על **HP** ולאחר מכן בחר את **HP Director**.
 - 2 בתביעה **Select Device** (בחירת התקן), לחץ כדי לראות את רשימת התקני HP שמותקנים.
 - 3 בחר את **Officejet 4200 Series**.
 - 4 ה-**HP Director** מציג רק את הסמלים המתאימים להתקן שנבחר.
- הערה:** הגרפיקה של HP Director של שלהלן עשויה להיראות אחרת במחשב שלך. ה-HP Director מותאם אישית בהתבסס על התקן HP שנבחר. אם ההתקן שברשותך אינו מצויד במאפיין מסוים, הסמל עבור מאפיין זה לא יוצג ב-HP Director במחשב שלך.
- עצה:** אם ה-HP Director במחשב שלך לא כולל סמלים כלשהם, ייתכן שאירעה שגיאה במהלך התקנת התוכנה. לצורך תיקון השגיאה, השתמש בלוח הבקרה של Windows כדי להסיר לחלוטין את התקנת תוכנת HP Director ולאחר מכן להתקין מחדש את HP Director.



מאפיין	מטרה
1	Scan Picture (סריקת תמונה): השתמש במאפיין זה כדי לסרוק תמונה ולהציג אותה ב-HP Image Zone.
2	Scan Document (סריקת מסמך): השתמש במאפיין זה כדי לסרוק טקסט ולהציגו בתוכנת עריכת הטקסט שנבחרה.
3	Send a Fax (משלוח פקס): השתמש במאפיין זה לפתיחת תיבת הדואר-שיח Fax (פקס) לצורך הזנת המידע הנדרש ולאחר מכן לצורך משלוח הפקס.

מאפיין	מטרה
4	Make Copies (הכנת העתקים): השתמש במאפיין זה כדי להציג את תיבת הדו-שיח Copy (העתקה) שבה ניתן לבחור את איכות ההעתקה, מספר העותקים, צבע, גודל ולאחר מכן להתחיל בהעתקה.
5	Status (מצב): השתמש במאפיין זה כדי להציג את המצב הנוכחי של HP Officejet.
6	Select Device (בחירת התקן): השתמש במאפיין זה כדי לבחור את המוצר שבו ברצונך להשתמש מתוך רשימת התקני HP המותקנים.
7	Settings (הגדרות): השתמש במאפיין זה כדי לשנות הגדרות שונות של ה-HP Officejet כגון הדפסה, סריקה, העתקה, או פקס.
8	Help (עזרה): השתמש במאפיין זה כדי לגשת ל-HP Image Zone Help, המספקת עזרה לתוכנה, סיור במוצר, מידע לפתרון בעיות ב-HP Officejet ועזרה ספציפית עבור ה-HP Officejet.
9	HP Image Zone : השתמש במאפיין זה כדי להציג את HP Image Zone. כאן ניתן להציג ולערוך תמונות, להדפיס צילומים בגדלים שונים, להכין ולהדפיס אלבום צילומים, לשתף תמונות באמצעות דואר אלקטרוני או אתר אינטרנט, או להכין תקליטורי מולטימדיה.
10	לחץ על חץ זה כדי להציג עצות לכלים, המסבירות כל אחת מהאפשרויות ב-HP Director.
11	Software Update (עדכון תוכנה): השתמש במאפיין זה כדי לבדוק אם קיימים עדכוני תוכנה ל-HP Officejet.
12	HP Shopping (קניות ב-HP): השתמש במאפיין זה כדי לרכוש מוצרי HP.
13	Creative Ideas (רעיונות יצירתיים): השתמש במאפיין זה כדי ללמוד על דרכי שימוש יצירתיות ב-HP Officejet.
14	Support (תמיכה): השתמש במאפיין זה כדי לעבור אל אתר האינטרנט של התמיכה במוצר.

פתיחת hp director עבור משתמשי Macintosh

השתמש באחת מהשיטות הבאות, כדי לגשת ל-HP Director, בהתאם למערכת ההפעלה של Macintosh שברשותך.

פתיחת hp director במערכת הפעלה OS X של Macintosh

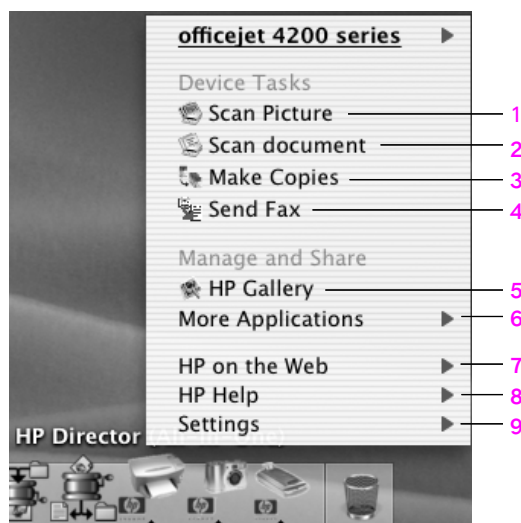
אם אתה משתמש ב-Macintosh OS X, HP Director מופעל באופן אוטומטי במהלך התקנת התוכנה HP Image Zone וגורם ליצירת הסמל HP Director במעגן (Dock) של ההתקן. ניתן לגשת ליכולות ההתקן באמצעות תפריט ה-HP Director, המשוך לסמל HP Director.

עצה: אם אינך מעוניין שה-HP Director יופעל אוטומטית עם כל הפעלת המחשב, ניתן לשנות הגדרות אלה בתפריט Preferences (העדפות) של ה-HP Director.

כדי להציג את תפריט ה-HP Director:

- במעגן (Dock), לחץ על הסמל **HP Director** של ההתקן.
- מוצג התפריט של ה-HP Director.

הערה: אם תתקין יותר מהתקן HP אחד, במעגן (Dock) מופיע סמל HP Director עבור כל אחד מההתקנים. לדוגמה, אם ברשותך סורק HP Officejet-ו HP Director שני סמלי HP Director מופיעים במעגן (Dock), אחד עבור כל התקן. עם זאת, אם התקנת שני התקנים מאותו הסוג (לדוגמה, שני התקני HP Officejet) רק סמל HP Director אחד יופיע במעגן (Dock) כדי לייצג את כל ההתקנים מסוג זה.



מאפיין	מטרה
1	Scan Picture (סריקת תמונה): השתמש במאפיין זה כדי לסרוק תמונה ולהציג אותה ב-HP Gallery.
2	Scan Document (סריקת מסמך): השתמש במאפיין זה כדי לסרוק טקסט ולהציגו בתוכנת עריכת הטקסט המיועדת שנבחרה.
3	Make Copies (הכנת העתקים): השתמש במאפיין זה להכנת העתקים בשחור לבן ובצבע.
4	Send Fax (משלוח פקס): השתמש במאפיין זה לפתיחת תיבת הדואר-שיח Fax (פקס) כדי להזין את המידע הנדרש ולאחר מכן לשלוח את הפקס.
5	HP Gallery : השתמש במאפיין זה כדי להציג את HP Gallery, להצגה ועריכה של תמונות.
6	More Applications (יישומים נוספים): השתמש במאפיין זה כדי לבחור יישומים אחרים במחשב.
7	HP on the Web (אתר HP באינטרנט): השתמש במאפיין זה כדי לבחור את אתר האינטרנט של HP.
8	HP Help (עזרה של HP): השתמש במאפיין זה לבחירת מקור עזרה עבור ה-HP Officejet.
9	Settings (הגדרות): השתמש במאפיין זה לשינוי הגדרות ההתקן.

פתיחת hp photo and imaging director במערכת הפעלה OS 9 של Macintosh

במערכת הפעלה OS 9 של Macintosh, HP Director מופעל באופן אוטומטי במהלך התקנת התוכנה HP Image Zone, ו-HP Director מופיע ככינוי בשולחן העבודה. בצע אחת מהפעולות הבאות כדי להפעיל את HP Director.

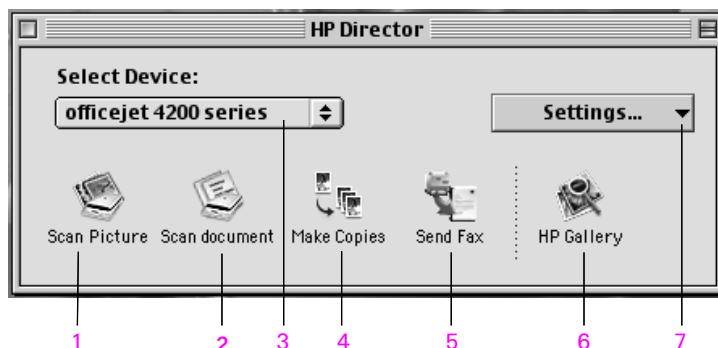
❖ לחץ פעמיים על הקיצור **HP Director** בשולחן העבודה.

❖ לחץ פעמיים על **HP Director** בתיקיה Applications:Hewlett-Packard: HP Photo and Imaging Software:HP Director.

ה-HP Director מציג רק את הלחצנים הקשורים להתקן שנבחר. לקבלת מידע נוסף, עיין בעזרה על-המסך hp image zone help המצורפת לתוכנה.

התרשים הבא מציג חלק מהמאפיינים הזמינים דרך HP Director עבור מערכת הפעלה OS 9 של Macintosh. לקבלת הסבר קצר על מאפיינים ספציפיים, עיין במקרא.

הערה: הגרפיקה של HP Director שלהלן עשויה להיראות שונה במחשב שלך. HP Director, מותאם אישית, בהתבסס על התקן HP שנבחר. אם ההתקן שברשותך אינו מצויד במאפיין מסוים, הסמל עבור מאפיין זה לא יוצג ב-HP Director במחשב. ייתכן שחלק מהתקני HP יציגו לחצנים נוספים לאלה המוצגים להלן.



מאפיין	מטרה
1	Scan Picture (סריקת תמונה): השתמש במאפיין זה כדי לסרוק תמונה ולהציג אותה ב-HP Gallery.
2	Scan Document (סריקת מסמך): השתמש במאפיין זה כדי לסרוק טקסט ולהציגו בתוכנת עריכת הטקסט המיועדת שנבחרה.
3	Select Device (בחירת התקן): השתמש ברשימה נפתחת זו כדי לבחור את התקן HP שבו ברצונך להשתמש.
4	Make Copies (הכנת העתקים): השתמש במאפיין זה להכנת העתקים בשחור לבן ובצבע.
5	Send Fax (משלוח פקס): השתמש במאפיין זה לפתיחת תיבת הדואר שיש (Fax) (פקס), כדי להזין את המידע הנדרש ולאחר מכן לשלוח את הפקס.
6	HP Gallery : השתמש במאפיין זה כדי להציג את HP Gallery כדי להציג תמונות ולערוך אותן.

מאפיין	מטרה
7	Settings (הגדרות): השתמש ברשימה נפתחת זו כדי לגשת להגדרות ההתקן.

HP Officejet 4200 Series מאפשר טעינת סוגים וגדלים שונים של נייר ב-HP Officejet, כולל letter, נייר צילום ומעטפות. באפשרותך גם לשנות הגדרות עבור סוגי נייר וגודלי נייר כדי לקבל העתקים באיכות הגבוהה ביותר ב-HP Officejet.

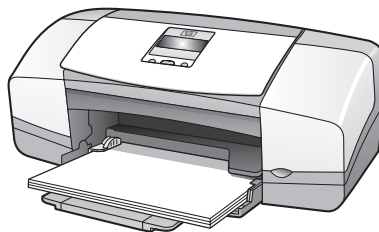
חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- פתיחה וסגירה של hp officejet בעמוד 15
- נייר להדפסה ולהעתקה בעמוד 17
- טעינת נייר בעמוד 19
- הגדרת סוג הנייר בעמוד 23
- הגדרת גודל הנייר בעמוד 24
- מניעת היתקעות נייר בעמוד 25
- טעינת מסמכי מקור בעמוד 25

פתיחה וסגירה של hp officejet

המגשים של ה-HP Officejet תוכננו כך שניתן לסגור אותם, כדי לחסוך במקום במשרד שלך. הליכים אלה מדגימים כיצד לפתוח ולסגור את מגש הנייר, תופס המסמכים ומגש מזין המסמכים.

עצה: ניתן להדפיס ולקבל פקסים באופן אוטומטי, כאשר מגש מזין המסמכים ותופס המסמכים נמצאים במצב סגור, כמתואר להלן.



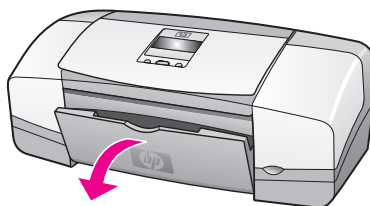
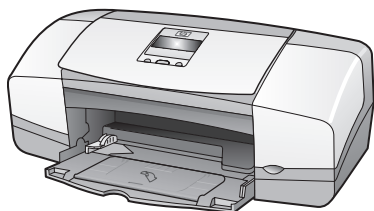
חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- פתיחה וסגירה של מגש הנייר בעמוד 15
- פתיחה וסגירה של מגש מזין המסמכים ותופס המסמכים בעמוד 16

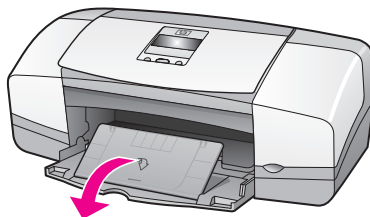
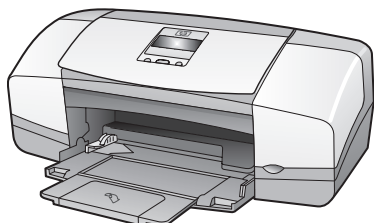
פתיחה וסגירה של מגש הנייר

על מגש הנייר להיות פתוח וטעון עם נייר, כדי שניתן יהיה להדפיס, להעתיק ולקבל פקסים באמצעות ה-HP Officejet.

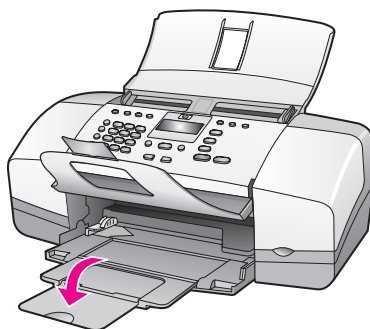
1 פתח את דלת מגש הנייר



2 פתח את מגש הנייר.



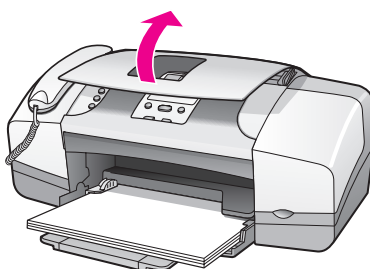
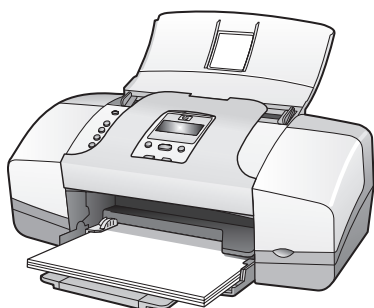
3 שלוף את מאריך מגש הנייר רק אם ברצונך להשתמש במצב Draft (טייטה) או Fast (הדפסה מהירה) והנייר נופל מעבר למגש הנייר. מאריך מגש הנייר עלול לגרום לחסימת נייר במקרים אחרים.



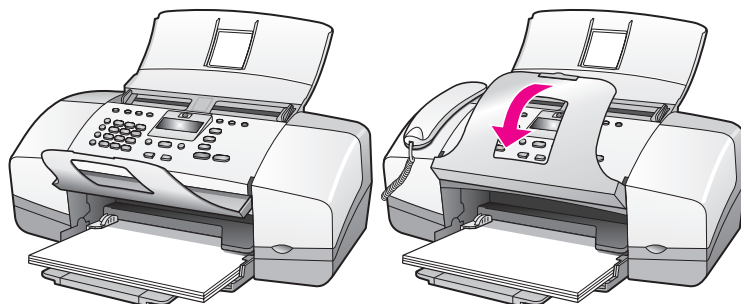
פתיחה וסגירה של מגש מזין המסמכים ותופס המסמכים

על מגש מזין המסמכים ותופס המסמכים להיות פתוחים כדי שניתן יהיה להעתיק, לשלוח פקסים ולסרוק. עם זאת, ניתן להדפיס ולקבל פקסים גם כאשר הם סגורים.

1 הרם את מגש מזין המסמכים כדי לפתוח אותו.



2 הורד את תופס המסמכים ופתח את מאריך תופס המסמכים.



הערה: יש לסגור את תופס המסמכים כדי שניתן יהיה לסגור את מגש מזין המסמכים.

נייר להדפסה ולהעתקה

ניתן להשתמש בסוגים וגדלים רבים של נייר ב-HP Officejet. סקור את ההמלצות הבאות כדי לקבל את איכות ההדפסה וההעתקה הטובה ביותר. כאשר תשנה את סוג או גודל הנייר, זכור לשנות הגדרות אלה.

חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- **סוגי נייר מומלצים** בעמוד 17
- **סוגי נייר שיש להימנע מהם** בעמוד 18

סוגי נייר מומלצים

אלה הם סוגי הנייר וגדלי הנייר המומלצים להדפסה ולהעתקה.

סוגי נייר

כדי להפיק הדפסה באיכות הטובה ביותר, אנו ממליצים על שימוש בנייר של HP. שימוש בנייר דק מדי, נייר בעל מרקם חלקלק, או נייר הנמתח בקלות, עלולים לגרום להיתקעויות. נייר. שימוש בנייר בעל מרקם עמוק או שאינו סופג דיו עלול לגרום למריחה של תמונות מודפסות, זליגה או מילוי לא שלם. לקבלת מידע נוסף על סוגי הנייר של HP, בקר באתר האינטרנט:

www.hp.com/support

- נייר HP Premium הוא הנייר המצופה הטוב ביותר לשימוש ברזולוציה גבוהה. גימור מט חלק הופך אותו לנייר מושלם עבור מסמכים מיוחדים.
- נייר HP Bright White מעניק צבעים בניגודיות גבוהה וטקסט חד. הנייר אטום מספיק לשימוש צבעוני דו-צדדי, ללא השתקפות, תכונה ההופכת אותו לאידיאלי לעלונים, דוחות ועלוני פרסומת.
- נייר צילום HP Premium Photo Paper, Glossy and Matte, ונייר צילום HP Premium Plus Photo Paper, Glossy and Matte הם ניירות צילום איכותיים בגימור מבריק או מט. לנייר מראה ותחושה של תצלומים וניתן להניח אותם מתחת לזכוכית או באלבום. ניירות צילום מתייבשים במהירות ועמידים מפני טביעת אצבעות ומריחות. ניירות צילום HP Premium Plus Photo Paper, HP Premium Plus Photo Paper, Glossy and Matte Paper, Glossy and Matte זמינים בגודל 10 על 15 ס"מ (4 על 6 אינץ') (עם לשוניות) להדפסת צילומים מה-HP Officejet.

- שקפים HP Premium Inkjet Transparency Film הופכים את המצגות הצבעוניות למלאות חיים ומרשימות. שקפים אלה קלים לשימוש ולטיפול ומתייבשים במהירות וללא מריחות.
- כרטיסי ברכה מסוג HP Glossy Greeting Card, HP Matte Greeting Cards, HP Textured Greeting Cards, Ivory, Half-Fold, HP Textured Paper, HP Textured Greeting Cards, White, Half-Fold מאפשרים ליצור כרטיסי ברכה משלך.
- נייר מסוג HP Brochure & Flyer Paper, HP Brochure & Flyer Paper, HP Matte Paper הם סוגי נייר מצופה מט או מבריק משני הצדדים לשימוש דו-צדדי. נייר זה מושלם עבור עותקים באיכות צילום וגרפיקה עסקית לכריכת דוחות, מצגות מיוחדות, חוברות, חומרי דיוור ולוחות שנה.

גדלי נייר להדפסה

להלן גדלי הנייר הזמינים להדפסה.

קבוצת גודל	גודל ספציפי
עמודים בגודל מלא	letter, A4, legal
עמודים קטנים יותר	A6, A5, B5, executive
נייר צילום	letter, A4, 10 על 15 ס"מ (4 על 6 אינץ') עם שוליים נתלים
כרטיסים	8 על 13 ס"מ (3 על 5 אינץ'), 10 על 15 ס"מ (4 על 6 אינץ'), Hagaki, 13 על 20 ס"מ (5 על 8 אינץ'), A6
מעטפות	DL-#10

גדלי נייר להעתקה

ניתן להעתיק רק על-גבי עמודים בגודל מלא (letter, legal ו-A4) של נייר רגיל ונייר צילום ושקפים.

סוגי נייר שיש להימנע מהם

אנו לא ממליצים על שימוש בסוגי הנייר הבאים לשם הדפסה:

- נייר עם חיתוכים ופרפורציה.
 - נייר בעל מרקם כבד דמוי בד פשתן. ההדפסה עלולה שלא להיות אחידה והדיו עלול להתפשט על גבי נייר זה.
 - נייר חלק, מבריק או מצופה בצורה קיצונית שאינו מיועד ספציפית עבור ה-HP Officejet. הניירות עלולים להיתקע ב-HP Officejet או לדחות למעשה את הדיו.
 - טפסים מרובי-חלקים (דוגמת טפסים בעלי שניים או שלושה עותקים). הטפסים עלולים להתקמט ולהיתקע. סביר גם שהדיו ימרח.
 - מעטפות עם סוגרים וחלונות.
- אנו לא ממליצים על שימוש בסוגי הנייר הבאים לצורך העתקה:
- נייר עם חיתוכים ופרפורציה.
 - נייר צילום השונה מ-HP Premium Plus Photo.
 - מעטפות.
 - שקפים השונים מ-HP Premium Plus או HP Premium.
 - טפסים מרובי חלקים או מדבקות.

טעינת נייר

הליכים אלה מתארים כיצד לטעון גדלים וסוגים שונים של נייר במגש הנייר להדפסה ולהעתקה.

חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- **טעינת נייר בגודל מלא** בעמוד 19
- **טעינת מעטפות** בעמוד 20
- **טעינת נייר צילום בגודל 10 על 15 ס"מ (4 על 6 אינץ')** עם שוליים נתלים בעמוד 20
- **טעינת גלויות, כרטיסי אינדקס או כרטיסי Hagaki** בעמוד 22
- **טעינת סוגי נייר אחרים במגש הנייר** בעמוד 22

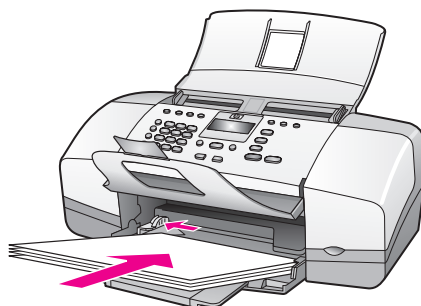
טעינת נייר בגודל מלא

ההליך הבא מתאר כיצד לטעון נייר בגודל letter, legal ו-A4 במגש הנייר. קיימים שיקולים מוגדרים לטעינה של סוגי נייר ומעטפות מסוימים. לאחר שתבחן את ההליך, ראה **טעינת מעטפות** בעמוד 20, **טעינת נייר צילום בגודל 10 על 15 ס"מ (4 על 6 אינץ')** עם **שוליים נתלים** בעמוד 20 ו**טעינת סוגי נייר אחרים במגש ההזנה** בעמוד 22.

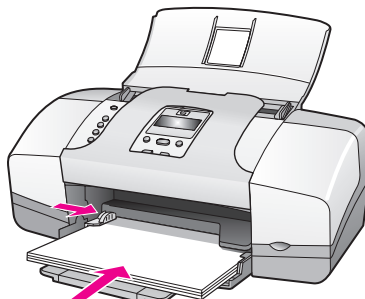
לקבלת תוצאות מיטביות, התאם את הגדרות הנייר בכל החלפה של סוג נייר או גודל נייר. לקבלת מידע נוסף, ראה **הגדרת סוג הנייר להעתקה** בעמוד 24.

עצה: מנע קרעים, קמטים ופינות מקופלות או מסולסלות על-ידי אחסון כל חומרי ההדפסה במצב שטוח, בשקית הניתנת לסגירה חוזרת. שינויים קיצוניים בטמפרטורה ולחות עלולים לסלסל חומרי הדפסה שאינם מאוחסנים כיאות ולגרום לכך שלא יתפקדו כנדרש ב-HP Officejet.

- 1 פתח את דלת מגש הנייר ופתח את מגש הנייר. ראה **פתיחה וסגירה של מגש הנייר** בעמוד 15.
- 2 קפל וסגור את תופס המסמכים, אם הוא פתוח.
- 3 החלק את מכוון רוחב הנייר למצבו הרחב ביותר.
- 4 יישר את ערימת הנייר על גבי משטח שטוח ולאחר מכן בדוק שכל הנייר בערמה הוא באותו הגודל ומאותו הסוג.
- 5 הכנס את הצד הקצר של הנייר למגש הנייר (עם הצד המיועד להדפסה כלפי מטה), עד שיעצר. כדי למנוע את כיפוף הנייר, ודא שאינך דוחף את הנייר רחוק מדי או חזק מדי. אם אתה משתמש בנייר מכתבים, הכנס תחילה את ראש הדף.



6 הסט פנימה את מכוון הנייר עד שייעצר בקצה הנייר. ודא שערמת הנייר מונחת ישר במגש הנייר ומותאמת תחת לשונית מכוון הנייר.



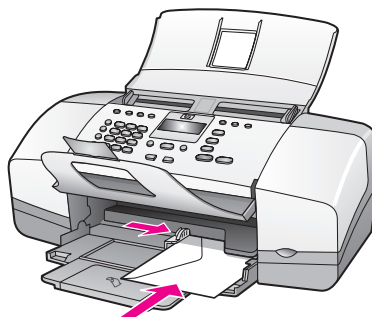
טעינת מעטפות

ההליך הבא מתאר כיצד לטעון מעטפות ב-HP Officejet. באפשרותך לטעון במגש הנייר מעטפה אחת או יותר. לקבלת התוצאות הטובות ביותר, שקול שימוש במדבקה לכתובת להחזרה על-גבי המעטפה. אל תשתמש במעטפות מבריקות או עם תבליטים או במעטפות עם סגרים מתכתיים או חלונות.

עצה: לקבלת פרטים ספציפיים על עיצוב טקסט להדפסה על מעטפות, עיין בקובצי העזרה של תוכנת מעבד התמלילים.

1 הוצא את כל הנייר ממגש הנייר.

2 הכנס מעטפה אחת או יותר לצד הימני של מגש הנייר עם לשונית המעטפה כלפי מעלה מצד שמאל. החלק את המעטפה קדימה עד שתעצר.



3 החלק את מכוון הנייר כנגד המעטפות (אל תקפל את המעטפות על-ידי מכוון הנייר). ודא שהמעטפות מונחות כהלכה מתחת ללשונית מתאם הנייר.

טעינת נייר צילום בגודל 10 על 15 ס"מ (4 על 6 אינץ') עם שוליים נתלשים

ההליך הבא מתאר כיצד לטעון ב-HP Officejet נייר צילום בגודל 10 על 15 ס"מ (4 על 6 אינץ') עם שוליים נתלשים. אין להשתמש בנייר צילום בגודל 10 על 15 ס"מ (4 על 6 אינץ') ללא השוליים הנתלשים.

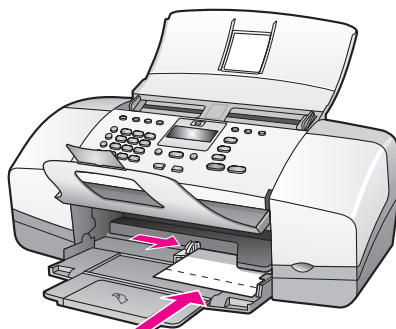
הערה: לא ניתן לבצע העתקה או הדפסה של פקס לנייר בגודל קטן יותר.

הערה: לקבלת התוצאות הטובות ביותר, השתמש בסוג מומלץ של נייר צילום בגודל 10 על 15 ס"מ (4 על 6 אינץ') עם שוליים נתלים. לקבלת מידע נוסף, ראה **סוגי נייר מומלצים** בעמוד 17. בנוסף, לקבלת תוצאות מיטביות, הגדר את סוג וגודל הנייר לפני ההדפסה. למידע נוסף, ראה **הגדרת סוג הנייר להעתקה** בעמוד 24 ו**הגדרת גודל הנייר** בעמוד 24. כדאי גם להשתמש במחסנית הדפסת צילומים, להפקת איכות תמונות הטובה ביותר. לקבלת מידע נוסף, ראה **שימוש במחסנית הדפסת צילומים** בעמוד 85.

עצה: מנע קרעים, קמטים ופיגות מקופלות או מסולסלות על-ידי אחסון כל חומרי ההדפסה במצב שטוח, בשקית הניתנת לסגירה חוזרת. שינויים קיצוניים בטמפרטורה ולחות עלולים לסלסל חומרי הדפסה שאינם מאוחסנים כיאות ולגרום לכך שלא יתפקדו כנדרש ב-HP Officejet.

1 הוצא את כל הנייר ממגש הנייר.

2 הכנס את הצד הקצר של ערמת ניירות צילום עם הצד המבריק (הצד להדפסה) כלפי מטה ועם השוליים הנתלים כלפיך, דחוף קדימה עד הסוף לכיוון הפינה הימנית הרחוקה של מגש הנייר, עד לעצירה.



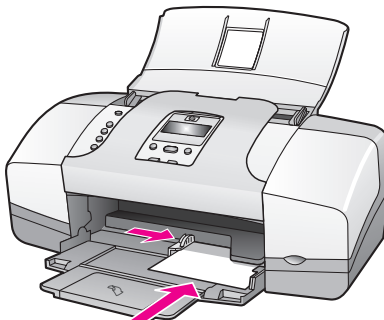
3 החלק את מכוון הנייר כנגד ערמת נייר הצילום (אל תקפל את נייר הצילום עם מכוון הנייר). ודא שערמת נייר הצילום מונחת כהלכה מתחת ללשונית מכוון הנייר.

טעינת גלויות, כרטיסי אינדקס או כרטיסי Hagaki

להלן תיאור של ההליך לטעינת גלויות, כרטיסי אינדקס או כרטיסי Hagaki ל-HP Officejet לשם הדפסה.

הערה: לא ניתן לבצע העתקה או הדפסת פקס לנייר בגודל קטן יותר.

- 1 הוצא את כל הנייר ממגש הנייר.
- 2 החלק את ערמת הכרטיסים, עם הצד להדפסה כלפי מטה, קדימה עד הסוף ולכיוון הפינה הימנית הרחוקה של מגש הנייר עד לעצירה. הצב את הצד הארוך של הכרטיסים כנגד הצד הארוך של מגש הנייר.



- 3 החלק את מכוון הנייר בצמוד לערמת הכרטיסים. ודא שערמת הכרטיסים מונחת כהלכה מתחת ללשונית מכוון הנייר.

טעינת סוגי נייר אחרים במגש הנייר

הטבלה הבאה מציגה קווים מנחים לטעינת סוגים מסוימים של נייר ושקפים. לקבלת תוצאות מיטביות, התאם את סוג הנייר בכל החלפה של סוג נייר או גודל נייר. לקבלת מידע נוסף, ראה **הגדרת סוג הנייר להעתקה** בעמוד 24.

נייר	עצות
נייר HP	<ul style="list-style-type: none"> • נייר HP Premium: אתר את החץ האפור בצד הדף שאינו מיועד להדפסה ולאחר מכן הכנס את הנייר כאשר צד החץ פונה כלפי מעלה. • שקפי HP Premium Inkjet Transparency Film: הכנס את השקפים כך שהפס הלבן (עם החיצים והלוגו של HP) יפנה כלפי מעלה ויכנס ראשון למגש. • כרטיסי HP Glossy, HP Greeting Card Paper, Greeting Card Paper או HP Textured Greeting Cards: החלק למגש ערמה קטנה של כרטיסי ברכה, עם הצד המיועד להדפסה כלפי מטה, קדימה עד הסוף, עד שתיעצר.

נייר	עצות
מדבקות (פועלות רק בהדפסה)	<ul style="list-style-type: none"> השתמש תמיד בגיליון מדבקות בגודל letter או A4 שמיועד לשימוש עם מוצרי HP Inkjet (בדומה למדבקות Avery Inkjet). ודא שהמדבקות אינן בנות שנתיים. פרוש את חבילת המדבקות כדי לוודא שאין דפים הדבוקים זה לזה. הנח ערמה של גיליונות מדבקות מעל נייר רגיל במגש הנייר, עם הצד להדפסה כלפי מטה. אל תכניס מדבקות גיליון אחר גיליון.

הגדרת סוג הנייר

בעת שינוי סוגי הנייר, הקפד להגדיר את סוג הנייר ב-HP Officejet.

הגדרות סוג נייר להעתקה

בחר את הגדרות Paper Type (סוג נייר) שמתאימות לנייר או לשקפים בהם אתה משתמש. השתמש בסוגי הנייר הרשומים, לקבלת איכות הדפסה מיטבית.

נייר	הגדרת הלוח הקדמי
נייר העתקה ונייר מכתבים	Plain
נייר רגיל אחר	Plain
נייר HP Premium Paper	Plain
נייר HP Bright White Paper	Plain
ניירות אחרים להזרקת דיו	Plain
נייר צילום HP Premium Photo Paper	Photo
נייר צילום HP Premium Plus Photo Paper	Photo
נייר צילום אחר ¹	Photo
שקפים HP Premium Inkjet Transparency Film	Transparency
נייר שקפים אחר	Transparency
ניירות מיוחדים	Plain
כרטיסי ברכה HP Matte Greeting Cards ,Quarter-fold	Plain
כרטיסי ברכה HP Glossy Greeting Cards ,Half-fold	Plain
כרטיסי ברכה HP Felt-Textured Greeting Cards	Plain
נייר HP Professional Brochure & Flyer Paper ,Glossy	Photo
נייר HP Professional Brochure & Flyer Paper ,Matte	Plain

¹ לא כל ניירות הצילום מתאימים.

הגדרת סוג הנייר להעתקה

ההליך הבא מתאר כיצד להגדיר את סוג הנייר עבור האפשרות Copy (העתקה) ב-HP Officejet. בחר את הגדרות Paper Type (סוג נייר) שמתאימות לנייר או לשקפים שבהם אתה משתמש.

הערה: שלבים אלה נועדו עבור העתקה, בעת הדפסה מהמחשב שלך, הגדר את מאפייני סוג הנייר בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה) או Page Setup (הגדרת עמוד) בתוכנה שממנה אתה מדפיס.

- 1 לחץ על הלחצן **Copy** (העתקה) עד להופעת **Paper Type** (סוג נייר).
 - 2 לחץ על ► עד להופעת סוג הנייר המתאים.
 - 3 לחץ על **OK** (אישור) לבחירת סוג הנייר המופיע בתצוגה.
- הערה:** הגדרה זו חוזרת להגדרת ברירת המחדל שלה שתי דקות לאחר סיום עבודת ההדפסה. לקבלת מידע על שינוי הגדרת ברירת המחדל, ראה **שינוי הגדרות ברירת מחדל להעתקה** בעמוד 28.

הגדרת גודל הנייר

ההליך שלהלן מתאר כיצד להגדיר את גודל הנייר ב-HP Officejet. בחר באפשרות Paper Size (גודל נייר) בתוכנה להדפסה ובהגדרה Paper Size (גודל נייר) להעתקה או למשלוח פקסים המתאימה לנייר או לשקף שבו אתה משתמש.

חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- **הגדרת גודל נייר להעתקה** בעמוד 24
- **הגדרת גודל נייר לקבלת פקס** בעמוד 24

הגדרת גודל נייר להעתקה

ניתן להכין עותקים על-גבי נייר בגודל letter, A4 או legal בלבד.

הערה: הגדרה זו חוזרת להגדרת ברירת המחדל שלה שתי דקות לאחר סיום עבודת ההדפסה. לקבלת מידע על שינוי הגדרת ברירת המחדל להעתקה, ראה **שינוי הגדרות ברירת מחדל להעתקה** בעמוד 28.

- 1 לחץ על הלחצן **Copy** (העתקה) עד להופעת **Copy Paper Size** (גודל נייר).
- 2 לחץ על ► עד להופעת גודל הנייר המתאים.
- 3 לחץ על **OK** (אישור) לבחירת גודל הנייר המופיע בתצוגה.

הגדרת גודל נייר לקבלת פקס

באפשרותך לבחור את גודל הנייר עבור קבלת פקס. על גודל הנייר שנבחר להתאים לנייר הסעון במגש הנייר. ניתן להדפיס פקסים על נייר בגודל letter, A4 או legal בלבד.

הערה: אם בעת קבלת פקס טעון במגש הנייר גודל הנייר שגוי, לא יודפס הפקס. טען נייר בגודל letter, A4 או legal ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור) כדי להדפיס את הפקס.

- 1 לחץ על **Setup** (הגדרה).
- 2 לחץ על **3** ולאחר מכן לחץ על **4**.
- פעולה זו בוחרת את **Basic Fax Setup** (הגדרת בסיסית של פקס) ולאחר מכן את **Fax Paper Size** (גודל נייר פקס).
- 3 לחץ על ► כדי לסמן אפשרות, ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).

מניעת היתקעות נייר

פעל לפי הקווים המנחים הבאים כדי לסייע במניעת היתקעות:

- מנע קימוט או סילסול נייר על-ידי אחסון כל חומרי ההדפסה שאינם נמצאים בשימוש, במצב שטוח בשקית הניתנת לסגירה חוזרת.
- הוצא לעיתים קרובות נייר מודפס ממגש הפלט.
- ודא שחומרי הדפסה הטעונים במזין המסמכים האוטומטי ובמגש הנייר מונחים במצב שטוח ושהקצוות שלהם לא מקופלים או קרועים.
- אל תשלב סוגים וגדלים שונים של נייר במזין המסמכים האוטומטי או במגש הנייר. טען תמיד את אותו סוג הנייר וגודל הנייר במזין המסמכים האוטומטי או במגש הנייר.
- התאם את מכווני הנייר במזין המסמכים האוטומטי ובמגש הנייר לחומרי ההדפסה, כך שיהיו צמודים להם. ודא שמכווני הנייר אינם מכופפים את חומרי ההדפסה.
- אל תדחוף את חומרי ההדפסה בכוח, רחוק מדי לתוך מגש הנייר.
- השתמש בסוגי הנייר המומלצים עבור ה-HP Officejet.

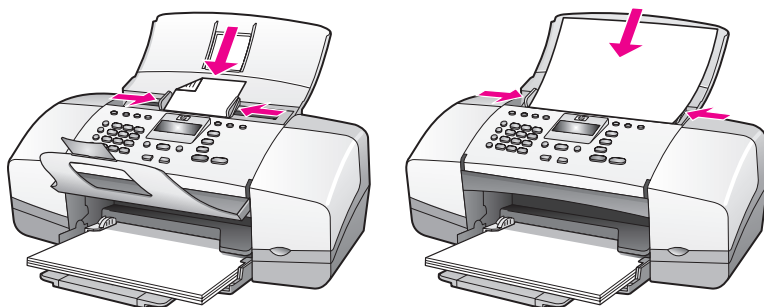
טעינת מסמכי מקור

באפשרותך להעתיק, לשלוח בפקס או לסרוק מסמך מקור על-ידי הנחתו במגש מזין המסמכים. ההליך הבא מתאר כיצד לטעון מסמכי מקור במזין המסמכים האוטומטי שב-HP Officejet.

הערה: מגש מזין המסמכים יכול להכיל 20 גליונות נייר לכל היותר.

- 1 טען את מסמך המקור במרכז מגש מזין המסמכים, עם הצד להעתקה כלפי מטה, כשהוא הראשון בערימה.

עצה: תמיד טען מסמכי מקור קטנים בכיוון העתקה לאורך, עם הקצה הקצר כלפי ה-HP Officejet.



- 2 הזז את מכווני הנייר פנימה עד לעצירתם בקצות מסמך המקור.

עצה: ודא שמארץ תופס המסמכים פתוח.

- 3 לחץ על **Copy** (העתקה), **Scan** (סריקה) או **Fax** (פקס) על הלוח הקדמי.

הערה: אם ברצונך לשנות הגדרת Copy (העתקה) או Fax (פקס), או לשנות יעד Scan (סריקה), לחץ על הלחצן Copy (העתקה), Fax (פקס) או Scan (סריקה) שוב ושוב עד להופעת ההגדרה או היעד המתאימים בתצוגת הלוח הקדמי. כאשר ההגדרה שאותה ברצונך לשנות תופיע, לחץ על ► כדי לעבור אל ערך מסוים (כגון גודל נייר מסוים) ולאחר מכן לחץ על OK (אישור) כדי לבחור את ההגדרה או היעד.

4 לחץ על **Start Black** (התחל שחור) או **Start Color** (התחל צבע) על הלוח הקדמי, כדי להתחיל בעבודה.

לקבלת מידע נוסף אודות הכנת עותקים של צילומי מקור, ראה **העתקת צילום לעמוד בגודל מלא** בעמוד 30.

HP Officejet מאפשר לך להפיק עותקים בצבע ובשחור לבן, באיכות גבוהה על-גבי נייר רגיל, נייר צילום ושקפים. באפשרותך להגדיל או להקטין את גודלו של מסמך המקור כך שיתאים לגודל נייר מסוים, להתאים כמות העותק ולצלל מאפיינים מיוחדים ליצירת עותקים איכותיים של צילומים, המוגדלים לגודל עמוד מלא.

חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- **סקירה כללית** בעמוד 27
- **העתקת מסמך בן שני עמודים בשחור לבן** בעמוד 29
- **הכנת עותקים מרובים של אותו מקור** בעמוד 30
- **העתקת צילום לעמוד בגודל מלא** בעמוד 30
- **העתקת מסמך בגודל legal לנייר בגודל letter** בעמוד 32
- **העתקת מקור דהוי** בעמוד 32
- **העתקת מסמך שנשלח מספר פעמים בפקס** בעמוד 33
- **שיפור חלקים בהירים של העותק** בעמוד 34
- **עצירת העתקה** בעמוד 34

סקירה כללית

ניתן להכין עותקים באמצעות הלוח הקדמי של ה-HP Officejet או באמצעות תוכנת HP Director במחשב. מאפייני העתקה רבים זמינים בשתי השיטות. עם זאת, אתה עשוי לגלות שהתוכנה מאפשרת גישה קלה יותר למאפייני העתקה מיוחדים.

חלק זה מסביר כיצד לבצע משימות העתקה נפוצות מהלוח הקדמי של HP Officejet. לקבלת מידע על ביצוע משימות העתקה מתוך HP Director, עיין בעזרה על-המסך HP Image Zone Help המצורפת לתוכנה.

חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- **הגדלת מהירות או איכות העתקה** בעמוד 28
- **שינוי הגדרות ברירת מחדל להעתקה** בעמוד 28

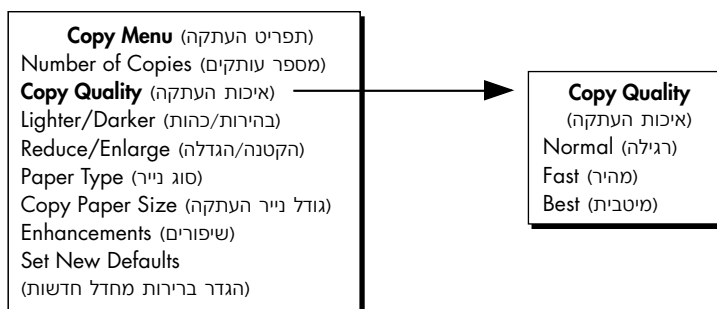
שימוש במאפייני ההעתקה מהלוח הקדמי

- 1 טען את המסמך המקורי ולאחר מכן לחץ על הלחצן **Copy** (העתקה) על-גבי הלוח הקדמי.
האפשרות הראשונה בתפריט Copy (העתקה) מופיעה על-גבי צג הלוח הקדמי.
- 2 לחץ על **Copy** (העתקה) מספר פעמים ברציפות, כדי לגלול בין אפשרויות התפריט.
- 3 כאשר האפשרות, שתוצאה לשנות, מופיעה על-גבי צג הלוח הקדמי, לחץ על הלחצנים ◀ ו-▶ כדי לגלול בין האפשרות להגדרות.
- הערה:** כדי לשנות מספר אפשרויות, לחץ על OK (אישור) לאחר כל הגדרה.
- 4 לחץ על **Start Black** (התחל שחור) או **Start Color** (התחל צבע).

הגדלת מהירות או איכות העתקה

ה-HP Officejet מספק שלוש אפשרויות, המשפיעות על מהירות ואיכות ההעתקה.

- **Normal** (רגילה) מספקת פלט באיכות גבוהה והיא ההגדרה המומלצת עבור מרבית משימות ההעתקה. **Normal** (רגילה) מעתיקה מהר יותר מאשר **Best** (מיטבית).
 - **Fast** (מהירה) מעתיקה מהר יותר מאשר ההגדרה **Normal** (רגילה). הטקסט הוא באיכות דומה לזו של ההגדרה **Normal** (רגילה), אך הגרפיקה עשויה להיות באיכות נמוכה יותר. שימוש בהגדרה **Fast** (מהירה) מקטין את תדירות החלפת מחסניות הדיו, משום שהיא צורכת פחות דיו.
 - **Best** (מיטבית) מפיקה את האיכות הגבוהה ביותר עבור כל סוגי הנייר ומבטלת את אפקט הקווים המופיע לעיתים באזורים המלאים בצבע. **Best** (מיטבית) מעתיקה במהירות איטית יותר מאשר הגדרות האיכות האחרות.
- 1 טען את מסמך המקור, עם הצד להעתקה כלפי מטה, כשהוא הראשון בערימה במגש מזין המסמכים. לקבלת מידע נוסף, ראה **טעינת מסמכי מקור**.
 - 2 לחץ על **Copy** (העתקה) עד להופעת האפשרות **Copy Quality** (איכות העתקה) בשורה העליונה של התצוגה.
- האפשרויות הבאות זמינות בתפריט **Copy Quality** (איכות העתקה).



- 3 לחץ על ► עד להופעת הגדרת האיכות הרצויה.
- 4 לחץ על **Start Black** (התחל שחור) או **Start Color** (התחל צבע).

שינוי הגדרות ברירת מחדל להעתקה

כאשר הנך משנה הגדרות העתקה בלוח הקדמי או ב-HP Director, ההגדרות חלות רק על עבודת ההעתקה הנוכחית. כדי להחיל הגדרות העתקה לכל עבודות העתקה, ניתן לשמור את ההגדרות כברירות מחדל.

- 1 טען מסמך מקור, עם הצד להעתקה כלפי מטה, כשהוא הראשון בערימה במגש מזין המסמכים. לקבלת מידע נוסף, ראה **טעינת מסמכי מקור** בעמוד 25.
- 2 בצע שינויים באפשרויות בתפריט **Copy** (העתקה).

- 3 לחץ על **Copy** (העתקה) עד להופעת האפשרות **Set New Defaults** (הגדר ברירות מחדל חדשות) בשורה העליונה של התצוגה.

Copy Menu (תפריט העתקה)
 Number of Copies (מספר עותקים)
 Copy Quality (איכות העתקה)
 Lighter/Darker (בהירות/כהות)
 Reduce/Enlarge (הקטנה/הגדלה)
 Paper Type (סוג נייר)
 Copy Paper Size (גודל נייר העתקה)
 Enhancements (שיפורים)
Set New Defaults
 (הגדר ברירות מחדל חדשות)

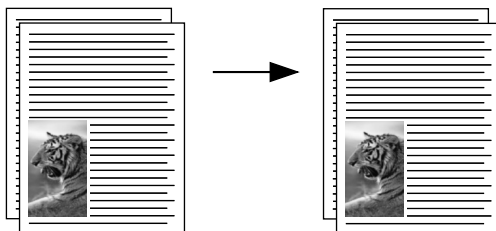
- 4 לחץ על ► עד להופעת **Yes** (כן).

- 5 לחץ על **Start Black** (התחל שחור) או **Start Color** (התחל צבע) כדי ליצור עותק עם הגדרות ברירת המחדל החדשות או לחץ על **OK** (אישור) כדי לשמור את ההגדרות מבלי לבצע העתקה.

ההגדרות שתציין כאן נשמרות רק ב-HP Officejet. עצמו. הגדרות אלה אינן גורמות להתאמות בהגדרות התוכנה. אם אתה משתמש בתוכנה HP Director כדי לשלוט בהגדרות החלות על עותקים שאתה יוצר, עליך להגדיר את ההגדרות בהן אתה משתמש לעיתים תכופות, כברירת מחדל בתיבת הדו-שיח HP Copy (העתקה של HP). לקבלת מידע נוסף, עיין בעזרה על-המסך hp image zone help המצורפת לתוכנה.

העתקת מסמך בן שני עמודים בשחור לבן

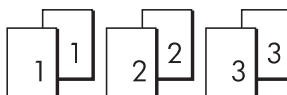
ניתן להשתמש ב-HP Officejet כדי להעתיק מסמך בן עמוד אחד או מספר עמודים בצבע או בשחור לבן. בדוגמה זו, ה-HP Officejet משמש להעתקת מקור שחור לבן בן שני עמודים.



- 1 סדר את מסמכי המקור בסדר הנכון כאשר העמוד הראשון תחילה.
- 2 טען את מסמכי המקור, עם הצד להעתקה כלפי מטה, כשהעמוד הראשון הוא העליון בערימה במגש מזין המסמכים. לקבלת מידע נוסף, ראה **טעינת מסמכי מקור** בעמוד 25.
- 3 לחץ על **Copy** (העתקה).
- 4 לחץ על **Start Black** (התחל שחור).

הכנת עותקים מרובים של אותו המקור

- 1 טען את מסמך המקור, עם הצד להעתקה כלפי מטה כשהוא הראשון בערימה במגש מזין המסמכים. לקבלת מידע נוסף, ראה **טעינת מסמכי מקור** בעמוד 25.
 - 2 לחץ על **Copy** (העתקה) עד להופעת האפשרות **Number of Copies** (מספר עותקים) בשורה העליונה של התצוגה.
 - 3 לחץ על ► או השתמש בלוח המקשים כדי להזין את מספר העותקים, עד למספר המרבי.
(המספר המרבי של ההעתקים משתנה בהתאם לדגם).
 - 4 **עצה:** אם תחזיק את אחד מלחצני החיצים לחוץ, ישתנה מספר העותקים במרווחים של 5, כדי להקל על הגדרת מספר עותקים גדול.
לחץ על **Start Black** (התחל שחור) או **Start Color** (התחל צבע).
- אם אתה מעתיק ערימה של מסמכי מקור ממגש מזין המסמכים, ה-HP Officejet יבצע מספר עותקים של עמוד בודד, לפני שיבצע עותקים של העמוד הבא. עליך למיין ולהדק את ההעתקים בעצמך.



העתקת צילום לדף בגודל מלא

השתמש באפשרות **Photo Fit to Page** (התאמת צילום לגודל דף) כאשר ברצונך להגדיל באופן אוטומטי את צילום המקור, כך שימלא את האזור הניתן להדפסה של גודל הנייר הטעון במגש הנייר.

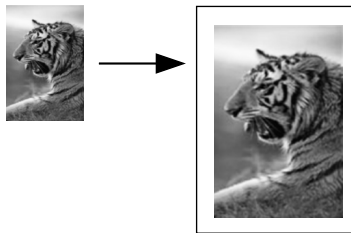
האפשרות **Photo Fit to Page** (התאמת צילום לגודל דף) מגדילה רק צילומי מקור בגדלי צילומים סטנדרטיים. גדלי צילומים סטנדרטיים הם:

- 9 על 13 ס"מ (3.5 על 5 אינץ')
- 10 על 15 ס"מ (4 על 6 אינץ')
- 13 על 18 ס"מ (5 על 7 אינץ')
- 15 על 20 ס"מ (6 על 8 אינץ')
- 20 על 25 ס"מ (8 על 10 אינץ')

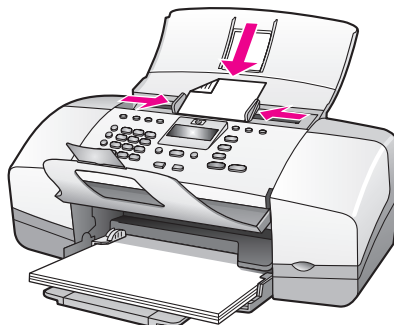
להכנת עותקים של מסמכי מקור המכילים טקסט או צילומים שאינם בגודל סטנדרטי, השתמש ב-**Reduce/Enlarge** (הקטנה/הגדלה).

עצה: באפשרותך למטב את איכות הצילומים, שאתם אתה מדפיס או מעתיק באמצעות ה-HP Officejet, על-ידי רכישת מחסנית הדפסת צילומים. הוצא את מחסנית ההדפסה השחורה והכנס במקומה את מחסנית הדפסת הצילומים. (ראה **שימוש במגן מחסנית הדיו**, בעמוד 85, לקבלת מידע אודות אחסון נאות). כאשר מחסנית ההדפסה בשלושה צבעים ומחסנית הדפסת הצילומים מותקנות, המערכת מדפיסה בשישה צבעי דיו, המספקים צילומים באיכות משופרת. כאשר ברצונך להדפיס מסמכי טקסט רגילים, החזר את המחסנית השחורה למקומה.

לקבלת מידע נוסף, ראה **הזמנת מחסניות הדפסה** בעמוד 75.



1 טען את צילום המקור, עם הצד להעתקה כלפי מטה, כשהוא הראשון בערימה במגש מזין המסמכים. לקבלת מידע נוסף, ראה **טעינת מסמכי מקור** בעמוד 25.
הנח את הצילום במרכז מגש מזין המסמכים והזז את מכווני הנייר כך שיתאימו לו.



2 טען נייר בגודל Letter או A4 במגש הנייר.

3 לחץ על **Photo Fit to Page** (התאמת צילום לגודל דף).
ההודעה "Only full-size paper supported" (קיימת תמיכה רק בנייר בגודל מלא) מופיעה על הצג. ה-HP Officejet תומך רק בהעתקה לנייר בגודל A4, Letter ו-Legal.
האפשרות Paper Type (סוג נייר) מופיעה בשורה העליונה של התצוגה.

Paper Type (סוג נייר)
Plain Paper (נייר רגיל)
Photo Paper (נייר צילום)

4 לחץ על ► עד להופעת האפשרות **Plain Paper** (נייר רגיל) או **Photo Paper** (נייר צילום), לפי הצורך.

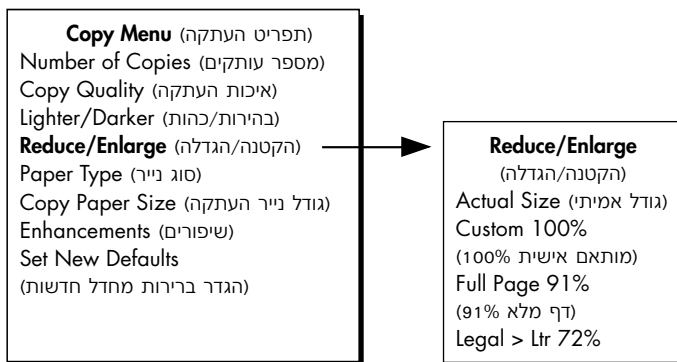
5 לחץ על **Start Color** (התחל צבע).

הערה: כדי להתאים את המקור לתוך האזור שניתן להדפסה בעמוד בגודל מלא, ללא שינוי הפרופורציות של המקור, ייתכן שה-HP Officejet ישאיר כמות לא אחידה של שטח לבן סביב קצוות הנייר.

העתקת מסמך בגודל legal לנייר בגודל letter

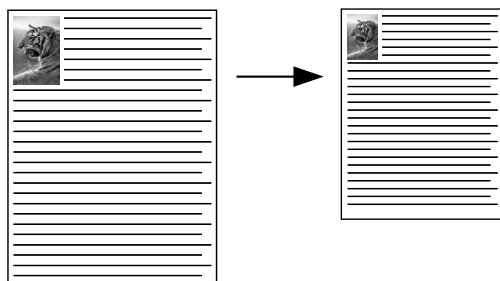
1 טען את מסמכי המקור, עם הצד להעתקה כלפי מטה, כשהעמוד הראשון הוא העליון בערימה במגש מזין המסמכים. לקבלת מידע נוסף, ראה **טעינת מסמכי מקור** בעמוד 25.

2 לחץ על **Copy** (העתקה) עד להופעת האפשרות **Reduce/Enlarge** (הקטנה/הגדלה) בשורה העליונה של התצוגה. האפשרויות הבאות זמינות בתפריט **Reduce/Enlarge**.



3 לחץ על ► עד להופעת האפשרות **Legal > Ltr 72%**.

4 לחץ על **Start Black** (התחל שחור) או **Start Color** (התחל צבע).
ה-HP Officejet מקטין את גודל המקור כדי שיתאים לתוך האזור שניתן להדפסה על נייר בגודל letter, כפי שמוצג למטה.



העתקת מקור דהוי

השתמש באפשרות **Lighter/Darker** (בהירות/כהות) כדי להתאים את הבהירות והכהות של העותקים שאתה יוצר.

1 טען את מסמך המקור, עם הצד להעתקה כלפי מטה, כשהוא הראשון בערימה במגש מזין המסמכים. לקבלת מידע נוסף, ראה **טעינת מסמכי מקור** בעמוד 25.

2 לחץ על **Copy** (העתקה) עד להופעת האפשרות **Lighter/Darker** (בהירות/כהות) בשורה העליונה של התצוגה. טווח הערכים של **Lighter/Darker** (בהירות/כהות) מופיע כעיגולים בסולם בתצוגת הלוח הקדמי.

3 לחץ על ► כדי להכהות את העותק.

הערה: כמו כן, באפשרותך ללחוץ על ◀ כדי להבהיר את העותק.

4 לחץ על **Start Color** (התחל צבע) או **Start Black** (התחל שחור).

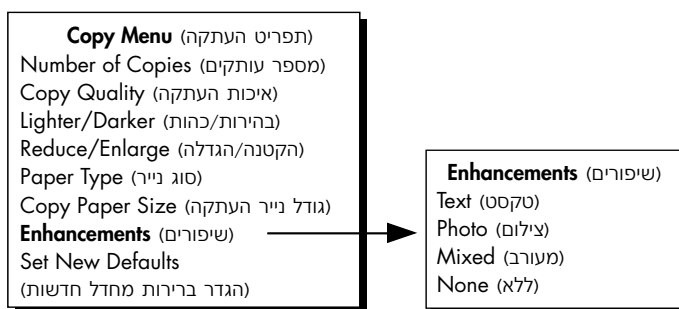
העתקת מסמך שנשלח מספר פעמים בפקס

המאפיין Enhancements (שיפורים) משנה באופן אוטומטי את האיכות של מסמכי טקסט, על-ידי חידוד הקצוות של טקסט שחור, או תצלומים על-ידי שיפור צבעים בהירים, שאחרת יופיעו כצבע לבן.

שיפור Text (טקסט) היא אפשרות ברירת המחדל. השתמש בשיפור Text (טקסט) כדי לחדד את הקצוות של טקסט שחור. השתמש ב-Photo (צילום) כדי לשפר צבעים בהירים בתצלומים, ב-Mixed (מעורב) אם מסמך המקור כולל הן תמונות והן טקסט, או ב-None (ללא) כדי לבטל את כל השיפורים.

- 1 טען את מסמך המקור, עם הצד להעתקה כלפי מטה, כשהוא הראשון בערימה במגש מזין המסמכים. לקבלת מידע נוסף, ראה **טעינת מסמכי מקור** בעמוד 25.
- 2 לחץ על **Copy** (העתקה) עד להופעת האפשרות **Enhancements** (שיפורים) בשורה העליונה של התצוגה.

האפשרויות הבאות זמינות בתפריט Enhancements (שיפורים).



- 3 לחץ על ► עד להופעת האפשרות **Text** (טקסט).

- 4 לחץ על **Start Black** (התחל שחור) או **Start Color** (התחל צבע).

עצה: אם אחד מהמקרים הבאים מתרחש, בטל את השיפור Text (טקסט) על-ידי בחירה באפשרות Photo (צילום) או None (ללא):

- נקודות צבע פזורות מקיפות חלק מהטקסט בהעתקים.
- גופנים שחורים וגדולים נראים מוכתמים (לא חלקים).
- אובייקטים או קווים צבעוניים דקים מכילים מקטעים שחורים.
- פסים גרגריים או לבנים אופקיים מופיעים באזורים שצבעם אפור בהיר עד אפור בינוני.

שיפור חלקים בהירים של העותק

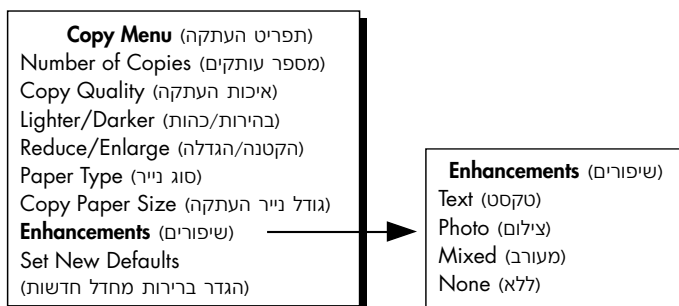
השתמש בשיפורי Photo (צילום) כדי לשפר צבעים בהירים, שאחרת, יודפסו כצבע לבן. כמו כן, ניתן להעתיק עם שיפורי Photo (צילום), כדי לבטל או להקטין את אחת התופעות הבאות, שעלולות להתרחש בעת העתקה עם שיפורי Text (טקסט):

- נקודות צבע פזורות מקיפות חלק מהטקסט בהעתקים.
- גופנים שחורים וגדולים נראים מוכתמים (לא חלקים).
- אובייקטים או קווים צבעוניים דקים מכילים מקטעים שחורים.
- פסים גרגריים או לבנים אופקיים מופיעים באזורים שצבעם אפור בהיר עד אפור בינוני.

1 טען את צילום המקור עם הצד להעתקה כלפי מטה, כשהוא הראשון בערימה במגש מזין המסמכים. לקבלת מידע נוסף, ראה **טעינת מסמכי מקור** בעמוד 25.

2 לחץ על **Copy** (העתקה) עד להופעת האפשרות **Enhancements** (שיפורים) בשורה העליונה של התצוגה.

האפשרויות הבאות זמינות בתפריט Enhancements (שיפורים).



3 לחץ על ► עד להופעת **Photo** (צילום).

4 לחץ על **Start Color** (התחל צבע) או **Start Black** (התחל שחור).

עצירת העתקה

◀ כדי להפסיק להעתיק, לחץ על **Cancel** (ביטול) בלוח הקדמי.

ה-HP Officejet מפסיק מיד את ההדפסה ומשחרר את הנייר.

סריקה היא תהליך של המרת תמונות וטקסט לתבנית אלקטרונית עבור המחשב. ניתן לסרוק צילומים ומסמכי טקסט.

כיוון שהתמונה או הטקסט שנסרק הם בתבנית אלקטרונית, באפשרותך לייבא אותם למעבד התמלילים או לתוכנה גרפית ולשנות אותם לפי צרכיך. באפשרותך לבצע את הפעולות הבאות:

- לסרוק צילומים של הילדים ולשגרם בדואר אלקטרוני לקרובים, ליצור מצאי מצולם של הבית או המשרד או ליצור אלבום גזירים אלקטרוני.
- לסרוק טקסט של מאמר אל מעבד התמלילים ולצטט אותו בדוח, תוך חיסכון בעבודת הקלדה רבה.

כדי להשתמש במאפייני הסריקה, ה-HP Officejet והמחשב חייבים להיות מחוברים ומופעלים. בנוסף, תוכנת HP Officejet צריכה להיות מותקנת ומופעלת במחשב לפני הסריקה. כדי לוודא שתוכנת ה-HP Officejet מופעלת במחשב Windows, חפש את הסמל hp officejet 4200 series במגש המערכת בפינה הימנית התחתונה של המסך, סמוך לשעון. ב-Macintosh, תוכנת HP Officejet פועלת תמיד.

באפשרותך להתחיל סריקה מהמחשב או מה-HP Officejet. חלק זה מסביר רק כיצד לסרוק מהלוח הקדמי של ה-HP Officejet.

לקבלת מידע אודות ביצוע סריקה מהמחשב, ואודות האופן בו ניתן להתאים, לשנות את הגודל, לסובב, לחתוך ולחדד את הסריקות, עיין בעזרה על-המסך hp image zone help המצורפת לתוכנה.

הערה: סריקה ברזולוציה גבוהה (600 dpi ומעלה) דורשת שטח רב בכונן הקשיח. אם אין מספיק מקום פנוי בדיסק הקשיח, המערכת עלולה להיתקע.

חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- **סריקת מסמך מקור** בעמוד 36
- **עצירת סריקה** בעמוד 36

סריקת מסמך מקור

- 1 טען את מסמך המקור, עם הצד לסריקה כלפי מטה, כשהוא הראשון בערימה במגש מזין המסמכים. ראה **טעינת מסמכי מקור**.
- 2 לחץ על **Scan** (סריקה).
- התפריט **Scan** (סריקה) מופיע, ומפרט את יעדי הסריקה הקיימים שלך. יעד ברירת המחדל הוא היעד שבחרת בפעם האחרונה שבה עשית שימוש בתפריט זה.
- 3 בחר את היעד על-ידי לחיצה על **▶** או **◀**, או על-ידי לחיצה על הלחצן **Scan** (סריקה) שוב ושוב.
- 4 לחץ על **Start Black** (התחל שחור) או **Start Color** (התחל צבע).

עצירת סריקה

- ◀ כדי לעצור את הסריקה, לחץ **Cancel** (ביטול) בלוח הקדמי.

באמצעות ה-HP Officejet באפשרותך לשלוח ולקבל פקסים, כולל פקסים צבעוניים. ניתן להגדיר חיוג מהיר למשלוח מהיר וקל של פקסים למספרים הנמצאים בשימוש תכוף. מהלוח הקדמי, באפשרותך להגדיר מספר אפשרויות פקס, כגון רזולוציה.

חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- **משלוח פקס** בעמוד 38
- **הגדרת מצב המענה** בעמוד 44
- **קבלת פקס** בעמוד 47
- **שימוש בשפופרת המחוברת (hp officejet 4250 series בלבד)** בעמוד 50
- **הגדרת כותרת הפקס** בעמוד 51
- **הזנת טקסט באמצעות הלוח הקדמי** בעמוד 52
- **הדפסת דוחות** בעמוד 53
- **הגדרת חיוג מהיר** בעמוד 56
- **שינוי רזולוציית הפקס והגדרות בהירות/כהות** בעמוד 58
- **הגדרת אפשרויות פקס** בעמוד 61
- **הדפסה חוזרת של הפקסים שבזיכרון** בעמוד 61
- **עצירת משלוח/קבלת פקס** בעמוד 69

עליך לסקור את ה-HP Director הנלווה ל-HP Officejet שלך כדי לנצל את מרב היתרונות של המאפיינים שלו. באמצעות ה-HP Director, באפשרותך לבצע משימות אלה ואחרות, שאינן זמינות דרך הלוח הקדמי של ה-HP Officejet. לקבלת מידע נוסף, עיין בעזרה על-המסך hp image zone help, המצורפת לתוכנה.

משלוח פקס

באמצעות הלוח הקדמי באפשרותך לשלוח פקס שחור לבן וצבעוני מתוך ה-HP Officejet.

חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- **אפשרו אישור פקס** בעמוד 38
- **משלוח בסיסי של פקס** בעמוד 39
- **משלוח פקס של מסמך מקור או צילום בצבע** בעמוד 39
- **משלוח פקס באמצעות חיוג מהיר** בעמוד 40
- **משלוח פקס באמצעות חיוג חוזר** בעמוד 41
- **תזמון משלוח פקס** בעמוד 41
- **ביטול תזמון משלוח פקס** בעמוד 42
- **משלוח פקס מהזיכרון** בעמוד 42
- **משלוח פקס באמצעות חיוג מבוקר** בעמוד 43
- **משלוח פקס באופן ידני ממכשיר טלפון** בעמוד 43

אפשרו אישור פקס

אם נחוץ לך אישור מודפס שפקסים נשלחו בהצלחה, בצע את ההוראות הבאות לפני משלוח פקסים.

הגדרת ברירת המחדל של אישור פקס היא Every Error (כל שגיאה). פירוש הדבר הוא שה-HP Officejet מדפיס דוח רק אם קיימת בעיה במשלוח או בקבלה של פקס. הודעת אישור, שמציינת אם הפריט נשלח בהצלחה, מופיעה לפרק זמן קצר בתצוגת הלוח הקדמי לאחר כל משלוח. כדי לקבל אישור מודפס עבור כל פקס, פעל על-פי ההנחיות להלן. לקבלת מידע, ראה **הפקה אוטומטית של דוחות**, בעמוד 54.

1 לחץ על **Setup** (הגדרה).

2 לחץ על **1** ולאחר מכן לחץ על **1**.

פעולה זו בוחרת את Print Report (הדפסת דוח) ולאחר מכן את Automatic Reports (דוחות אוטומטיים).

Print Report (הדפסת דוח)	Automatic Reports Setup (הגדרת דוחות אוטומטיים)
1: Automatic Reports Setup (הגדרת דוחות אוטומטיים)	Every Error (כל שגיאה)
2: Last Transaction (פעולה אחרונה)	Send Error (שגיאת משלוח)
3: Fax Log (יומן פקס)	Receive Error (שגיאת קבלה)
4: Speed Dial List (רשימת חיוג מהיר)	Every Fax (כל פקס)
5: Self-Test Report * (דוח בדיקה עצמית)	Send Only (משלוח בלבד)
6: Caller ID Report * (דוח שיחה מזוהה)	Off (ללא)
7: Junk Fax Report * (דוח פקס זבל)	

* לא זמין בכל המדינות/אזורים/ אם אין תמיכה בשיחה מזוהה במדינה/אזור שלך, לא יופיע פריט תפריט זה בתפריט Print Report (הדפסת דוח).

3 לחץ על ► עד להופעת האפשרות **Every Fax** (כל פקס) בשורה השנייה בתצוגה, ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).

בכל פעם שתשלח פקס, ידפיס ה-HP Officejet דוח אישור, המודיע לך אם הפקס נשלח בהצלחה או לא.

לקבלת מידע נוסף על הדפסת דוחות, ראה **הדפסת דוחות** בעמוד 53.

משלוח בסיסי של פקס

סעיף זה מתאר כיצד לשלוח פקס בסיסי בשחור לבן מהלוח הקדמי.

אם תרצה לשלוח בפקס מסמך או צילום בצבע, ראה **משלוח פקס של מסמך מקור או צילום בצבע** בעמוד 39.

1 טען את מסמך המקור עם הצד למשלוח כלפי מטה כשהוא הראשון בערימה במגש מזין המסמכים.

לקבלת מידע נוסף, ראה **טעינת מסמכי מקור** בעמוד 25.

2 לחץ על **Fax** (פקס).

האפשרות **Phone Number** (מספר טלפון) מופיעה בשורה העליונה של התצוגה.

3 הזן את מספר הפקס באמצעות לוח המקשים.

4 לחץ על **Start Black** (התחל שחור).

עצה: עליך ללחוץ על **Start** (התחל) כדי לשלוח פקס. להחיצה על OK (אישור) היא עבור בחירות תפריט.

האם ידעת שבאפשרותך לשלוח פקס מהמחשב שלך באמצעות ה-HP Director הנלווה ל-HP Officejet? בנוסף, באפשרותך ליצור ולצרף לפקס עמוד שער שנוצר במחשב. זה קל. לקבלת מידע נוסף, עיין בעזרה על-המסך hp image zone help, המצורפת לתוכנה.

משלוח פקס של מסמך מקור או צילום בצבע

באפשרותך לשלוח בפקס מסמך מקור או צילום בצבע מה-HP Officejet. אם ה-HP Officejet יזהה שמכשיר הפקס של הנמען תומך רק בפקסים בשחור לבן, ישלח המכשיר את הפקס בשחור-לבן.

אנחנו ממליצים שתשתמש רק במסמכי מקור צבעוניים למשלוח פקסים צבעוניים.

1 טען את מסמך המקור עם הצד למשלוח כלפי מטה כשהוא הראשון בערימה במגש מזין המסמכים.

לקבלת מידע נוסף, ראה **טעינת מסמכי מקור** בעמוד 25.

2 לחץ על **Fax** (פקס).

האפשרות **Phone Number** (מספר טלפון) מופיעה בשורה העליונה של התצוגה.

3 הזן את מספר הפקס באמצעות לוח המקשים המספרי.

עצה: כדי להזין השהיה במספר הפקס, לחץ על **Redial/Pause** (חיוג חוזר/השהיה).

4 אם אתה שולח בפקס צילום, שנה את הרזולוציה ל-**Photo** (צילום).

לקבלת מידע אודות שינוי הרזולוציה, ראה **שינוי רזולוציית הפקס** בעמוד 59.

5 לחץ על **Start Color** (התחל צבע).

הערה: אם מכשיר הפקס של הנמען תומך רק בפקסים בשחור לבן, ישלח ה-HP Officejet באופן אוטומטי את הפקס בשחור לבן. הודעה מופיעה מיד לאחר שהפקס נשלח ומציינת שהפקס נשלח בשחור לבן. לחץ על OK (אישור) למחיקת ההודעה.

האם ידעת שבאפשרותך לשלוח פקס מהמחשב שלך באמצעות ה-HP Director הנלווה ל-HP Officejet? בנוסף, באפשרותך ליצור ולצרף לפקס עמוד שער שנוצר במחשב. זה קל. לקבלת מידע נוסף, עין בעזרה על-המסך hp image zone help המצורפת לתוכנה.

משלוח פקס באמצעות חיוג מהיר

באפשרותך לשלוח פקס במהירות מהלוח הקדמי, על-ידי לחיצה על Speed Dial (חיוג מהיר) או על לחצן חיוג מהיר בנגיעה אחת בלוח הקדמי.

ההודעה Speed Dials (מספרי חיוג מהיר) לא תופיע עד שתגדיר מספרים כאלה. לקבלת מידע נוסף, ראה **הגדרת חיוג מהיר** בעמוד 56.

1 טען את מסמך המקור עם הצד למשלוח כלפי מטה כשהוא הראשון בערימה במגזן המסמכים.

לקבלת מידע נוסף, ראה **טעינת מסמכי מקור** בעמוד 25.

2 לחץ על **Fax** (פקס).

האפשרות Phone Number (מספר טלפון) מופיעה בשורה העליונה של התצוגה.

3 בצע אחת מהפעולות הבאות:

– לחץ על **Speed Dial** (חיוג מהיר) עד להופעת הערך הרצוי של החיוג המהיר בשורה העליונה של התצוגה. כמו כן, באפשרותך לגלול בין ערכי החיוג המהיר על-ידי לחיצה על **▶** או על **◀**.

– לחץ על **Speed Dial** (חיוג מהיר) ולאחר מכן הזן את קוד ערך החיוג המהיר מהלוח הקדמי.

– לחץ על לחצן נגיעה אחת לחיוג מהיר. לחץ עליו פעם אחת כדי לגשת אל ערך החיוג המהיר הראשון ופעמיים כדי לגשת אל ערך החיוג המהיר השני המוקצה לאותו לחצן.

עצה: באפשרותך להדפיס רשימה של ערכי החיוג המהיר לעיון. לקבלת מידע, ראה **הפקת דוחות באופן ידני** בעמוד 55.

4 לחץ על **Start Black** (התחל שחור) או **Start Color** (התחל צבע).

הערה: אם אתה שולח פקס לקבוצת חיוג מהיר, באפשרותך לשלוח את הפקס רק בשחור לבן. הפקס נסרק לזיכרון ומתבצע חיוג למספר הראשון בחיוג המהיר לקבוצה. לאחר שנוצר חיבור, הפקס נשלח ומתבצע חיוג למספר הבא, וכך הלאה. אם המספר תפוס או שאין מענה, ה-HP Officejet פועל לפי ההגדרות עבור **Busy Redial** (חיוג חוזר תפוס) ו-**No Answer Redial** (חיוג חוזר ללא מענה). אם לא ניתן ליצור חיבור, יחייג המכשיר למספר הבא בחיוג המהיר לקבוצה וייווצר דוח שגיאות עבורך.

באפשרותך להגדיר במהירות ובקלות ערכי חיוג מהיר מהמחשב באמצעות HP Director. לקבלת מידע נוסף, עין בעזרה על-המסך hp image zone help המצורפת לתוכנה.

משלוח פקס באמצעות חיוג חוזר

באפשרותך לשלוח פקס אל מספר הפקס האחרון שחיוג באמצעות הלחצן **Redial/Pause** (חיוג חוזר/השהיה).

- 1 טען את מסמך המקור עם הצד למשלוח כלפי מטה כשהוא הראשון בערימה במגש מזין המסמכים.
לקבלת מידע נוסף, ראה **טעינת מסמכי מקור** בעמוד 25.
- 2 לחץ על **Redial/Pause** (חיוג חוזר/השהיה).
המספר האחרון שחיוג מופיע בתצוגה.
- 3 לחץ על **Start Black** (התחל שחור) או **Start Color** (התחל צבע).

תזמון משלוח פקס

באפשרותך לתזמן משלוח פקס בשחור לבן כך שיישלח במועד מאוחר יותר באותו יום (לדוגמה, כאשר קווי הטלפון אינם תפוסים או כאשר תעריף שיחות הטלפון נמוך יותר). בעת תזמון פקס, מסמך המקור חייב להיות טעון במזין המסמכים האוטומטי.

כשתגיע השעה שנקבעה, הפקס יישלח באופן אוטומטי, מרגע שניתן ליצור תקשורת.

הערה: השתמש בלוח הקדמי כדי לתזמן פקס לשליחה במועד מאוחר יותר. אתה משתמש בשפופרת (ב-HP Officejet 4250 Series בלבד), הפקס יישלח מיד. באפשרותך לתזמן רק פקס אחד לשליחה בכל פעם. באפשרותך להמשיך לשלוח פקסים כרגיל, גם כאשר קיים פקס מתוזמן.

- 1 טען את מסמך המקור, עם הצד למשלוח כלפי מטה, כשהוא הראשון בערימה במגש מזין המסמכים.
לקבלת מידע נוסף, ראה **טעינת מסמכי מקור** בעמוד 25.
 - 2 לחץ על **Fax** (פקס).
האפשרות **Phone Number** (מספר טלפון) מופיעה בשורה העליונה של התצוגה.
 - 3 הזן את מספר הפקס באמצעות לוח המקשים, לחץ על לחצן חיוג מהיר בנגיעה אחת, או לחץ על **Speed Dial** (חיוג מהיר), עד להופעת ערך החיוג המהיר המתאים.
לקבלת מידע נוסף על חיוג מהיר, ראה **הגדרת חיוג מהיר** בעמוד 56.
 - עצה:** כדי להזין השהיה במספר הפקס, לחץ על **Redial/Pause** (חיוג חוזר/השהיה).
 - 4 לחץ על **Fax** עד להופעת **How to Fax** (כיצד לשלוח פקס) בשורה העליונה של התצוגה.
 - 5 לחץ על ► עד להופעת **Send Fax Later** (משלוח פקס מאוחר יותר) בשורה העליונה של התצוגה ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).
 - 6 הזן את **Send Time** (מועד המשלוח) באמצעות לוח המקשים הנומרי.
 - 7 אם תתבקש, לחץ **1** עבור **AM** או **2** עבור **PM**.
 - 8 לחץ על **Start Black** (התחל שחור).
- הערה:** אם תלחץ על **Start Color** (התחל צבע), יישלח הפקס בשחור לבן ותוצג הודעה בתצוגה.
- ה-HP Officejet סורק את מסמכי המקור לזיכרון ושולח אותם במועד המתוזמן. המועד המתוזמן מופיע בתצוגת הלוח הקדמי.

ביטול תזמון משלוח פקס

באפשרותך לבטל תזמון משלוח פקס או פקס שנמצא בתהליך שליחה. לאחר שתזמנת משלוח פקס, המועד המתוזמן מופיע בתצוגת הלוח הקדמי.

◀ כאשר המועד המתוזמן מופיע בתצוגה, לחץ על **Cancel** (ביטול), ולאחר מכן לחץ על **1**.

משלוח פקס מהזיכרון

ל-HP Officejet יש אפשרות לסרוק פקס בשחור-לבן, ממזין המסמכים האוטומטי, לזיכרון, לפני משלוחו. מאפיין זה שימושי אם מספר הפקס המיועד תפוס או לא זמין זמנית. ה-HP Officejet סורק את מסמכי המקור לזיכרון ושולח אותם כאשר מתאפשר חיבור. באפשרותך להסיר את מסמכי המקור מה-HP Officejet מיד לאחר שהדפים נסרקו.

הערה: השתמש בלוח הקדמי כדי לשלוח פקס מהזיכרון. אם אתה משתמש בשפופרת (HP Officejet 4250 Series בלבד), הפקס נשלח מיד.

1 טען את מסמך המקור, עם הצד למשלוח כלפי מטה, כשהוא הראשון בערימה במגש מזין המסמכים.

לקבלת מידע נוסף, ראה **טעינת מסמכי מקור** בעמוד 25.

2 לחץ על **Fax** (פקס).

האפשרות **Phone Number** (מספר טלפון) מופיעה בשורה העליונה של התצוגה.

3 הזן את מספר הפקס באמצעות לוח המקשים, לחץ על לחצן חיוג מהיר בנגיעה אחת, או לחץ על **Speed Dial** (חיוג מהיר), עד להופעת ערך החיוג המהיר המתאים.

לקבלת מידע נוסף על חיוג מהיר, ראה **הגדרת חיוג מהיר** בעמוד 56.

עצה: כדי להזין השהיה במספר הפקס, לחץ על **Redial/Pause** (חיוג חוזר/השהיה).

4 לחץ על **Fax** עד להופעת **How to Fax** (כיצד לשלוח פקס) בשורה העליונה של התצוגה.

5 לחץ על ▶ עד להופעת האפשרות **Fax from Memory** (פקס מהזיכרון) בשורה העליונה של התצוגה.

6 לחץ על **Start Black** (התחל שחור).

הערה: אם תלחץ על **Start Color** (התחל צבע), יישלח הפקס בשחור לבן ותוצג הודעה בתצוגה.

ה-HP Officejet סורק את מסמכי המקור לזיכרון ושולח אותם כאשר מכשיר הפקס המקבל זמין.

משלוח פקס באמצעות חיוג מבוקר

חיוג מבוקר מאפשר לך לחייג מספר מהלוח הקדמי כפי שהיית מחייג ממכשיר טלפון רגיל. מאפיין זה שימושי אם ברצונך להשתמש בכרטיס חיוג לחיוב השיחה. כמו כן, באפשרותך להשתמש בו כאשר ברצונך להגיב על הוראות ללחיצה על הלחצנים השונים בעת החיוג ועליך לתזמן את מהירות החיוג שלך.

בהתאם לדגם שברשותך, באפשרותך לשלוח פקס באמצעות חיוג מבוקר מהלוח הקדמי או באמצעות השפופרת המחוברת (HP Officejet 4250 Series בלבד).

כדי לשלוח פקס באמצעות חיוג מבוקר מהלוח הקדמי

- 1 טען את מסמך המקור, עם הצד למשלוח כלפי מטה, כשהוא הראשון בערימה במגש מזין המסמכים.
לקבלת מידע נוסף, ראה **טעינת מסמכי מקור** בעמוד 25.
- 2 לחץ על **Start Black** (התחל שחור) או **Start Color** (התחל צבע).
- 3 עם שמיעת צליל החיוג, חייג את המספר באמצעות לוח המקשים שבלוח הקדמי. ניתן גם להשתמש במספרי החיוג המהיר. לקבלת מידע אודות השימוש במספרי החיוג המהיר, ראה **משלוח פקס באמצעות חיוג מהיר** בעמוד 40.
- 4 בצע את ההנחיות שעשויות להופיע.
הפקס יישלח כאשר מכשיר הפקס המקבל יענה.

כדי לשלוח פקס באמצעות חיוג מבוקר מהשפופרת (hp officejet 4250 series בלבד)

הערה: הליך זה חל רק על מוצרי HP Officejet 4250 Series. אם יש ברשותך מכשיר HP Officejet 4210 Series, עיין בסעיף הקודם לקבלת הוראות.

- 1 טען את מסמך המקור עם הצד למשלוח כלפי מטה כשהוא הראשון בערימה במגש מזין המסמכים.
לקבלת מידע נוסף, ראה **טעינת מסמכי מקור** בעמוד 25.
- 2 הרם את השפופרת המחוברת.
- 3 עם שמיעת צליל החיוג, חייג את המספר באמצעות לוח המקשים שבלוח הקדמי. ניתן גם להשתמש במספרי החיוג המהיר. לקבלת מידע אודות השימוש במספרי החיוג המהיר, ראה **משלוח פקס באמצעות חיוג מהיר** בעמוד 40.
- 4 עקוב אחר ההנחיות שעשויות להופיע.
- 5 לחץ על **Start Black** (התחל שחור) או **Start Color** (התחל צבע).
הפקס יישלח כאשר מכשיר הפקס המקבל יענה.

משלוח פקס באופן ידני ממכשיר טלפון

משלוח פקס באופן ידני מאפשרת לך לבצע שיחת טלפון ולשוחח עם הנמען לפני משלוח הפקס. פעולה זו שימושית אם ברצונך להודיע לנמען שבכוונתך לשלוח אליו פקס לפני משלוחו.

באפשרותך לשלוח פקס באופן ידני באמצעות מכשיר טלפון המחובר ישירות ל-HP Officejet או באמצעות השפופרת המחוברת (HP Officejet 4250 Series בלבד). יש לחבר את הטלפון ליציאה "2-EXT" בגב ה-HP Officejet.

כדי לשלוח פקס באופן ידני ממכשיר טלפון מחובר

- 1 טען את מסמך המקור, עם הצד למשלוח כלפי מטה, כשהוא הראשון בערימה במגש מזין המסמכים.
לקבלת מידע נוסף, ראה **טעינת מסמכי מקור** בעמוד 25.
- 2 חייג את המספר באמצעות לוח המקשים במכשיר הטלפון המחובר ל-HP Officejet.
- הערה:** עליך להשתמש בלוח המקשים בטלפון כדי לחייג את המספר. אין להשתמש בלוח המקשים שבלוח הקדמי של ה-HP Officejet.
- 3 בצע אחת מהפעולות הבאות:
 - אם לאחר חיוג המספר נשמעים צלילי פקס, לחץ על **Start Black** (התחל שחור) או **Start Color** (התחל צבע) בתוך 3 שניות.
 - אם הנמען עונה לטלפון, בקש שילחץ על **Start** (התחל) במכשיר הפקס שברשותו לאחר שישמע את צליל הפקס. הקפד ללחוץ על **Start Black** (התחל שחור) או **Start Color** (התחל צבע) ב-HP Officejet, לפני שהנמען ילחץ על **Start** במכשיר הפקס המקבל.
- 4 המתן לצלילי הפקס ולאחר מכן, הנח את שפופרת הטלפון.

כדי לשלוח פקס באופן ידני באמצעות השפופרת המחוברת (דגם שפופרת בלבד)

- הערה:** הליך זה חל רק על דגמים HP Officejet 4250 Series עם שפופרת מחוברת. אם יש ברשותך מכשיר HP Officejet 4210 Series, עיין בסעיף הקודם לקבלת הוראות.
- 1 טען את מסמך המקור, עם הצד למשלוח כלפי מטה, כשהוא הראשון בערימה במגש מזין המסמכים.
לקבלת מידע נוסף, ראה **טעינת מסמכי מקור** בעמוד 25.
 - 2 הרם את השפופרת המחוברת ל-HP Officejet וחייג את המספר, באמצעות לוח המקשים שבלוח הקדמי.
 - 3 בצע אחת מהפעולות הבאות:
 - אם לאחר חיוג המספר נשמעים צלילי פקס, לחץ על **Start Black** (התחל שחור) או **Start Color** (התחל צבע) בתוך 3 שניות.
 - אם הנמען עונה לטלפון, בקש שילחץ על **Start** במכשיר הפקס שברשותו לאחר שישמע את צליל הפקס. הקפד ללחוץ על **Start Black** (התחל שחור) או **Start Color** (התחל צבע) ב-HP Officejet, לפני שהנמען ילחץ על **Start** במכשיר הפקס המקבל.
 - 4 המתן לצלילי הפקס ולאחר מכן הנח את שפופרת הטלפון.

הגדרת מצב המענה

כברירת מחדל, ה-HP Officejet עונה לשיחות נכנסות ומקבל פקסים באופן אוטומטי. באפשרותך לשנות את מצב המענה לקבלת פקסים באופן ידני או אוטומטי, בהתאם לסוגי הציוד והשירותים (אם בכלל) המשתפים את אותו קו הטלפון עם ה-HP Officejet. סעיף זה מסביר את האופנים השונים שבהם ניתן לענות לשיחות פקס. אנו מאוד ממליצים להגדיר את **Answer Mode** (מצב מענה) מהלוח הקדמי ולא מתוך **HP Director**.

כדי לשנות את מצב המענה מהלוח הקדמי

- ◀ לחץ על **Answer Mode** (מצב מענה) עד להופעת ההגדרה המתאימה של מצב מענה בתצוגה.
- הגדרת **Answer Mode** (מצב מענה) שנבחרה מופיעה בתצוגה והופכת להגדרת ברירת המחדל.

עיין בטבלה הבאה, כדי לקבוע באיזו הגדרת Answer Mode (מצב מענה) עליך להשתמש. מהעמודה הראשונה בטבלה, בחר בסוג הציווד והשירותים המתאימים לתכנון המשרד שלך. לאחר מכן, חפש את ההגדרה המתאימה בעמודה השנייה. העמודה השלישית מתארת כיצד ה-HP Officejet יענה לשיחות נכנסות.

ציוד/שירותים המשתפים את קו הפקס	הגדרת מצב מענה מומלצת	תיאור
ללא. יש לך קו פקס נפרד שבו אינך מקבל שיחות קוליות).	Fax (פקס)	HP Officejet עונה באופן אוטומטי לשיחות נכנסות, באמצעות ההגדרה Rings to Answer (צלצולים לפני מענה). ראה הגדרת מספר הצלצולים לפני מענה בעמוד 47.
קו משותף לשיחות קוליות ופקס באמצעות HP Officejet 4250 Series (דגם שפופרת) וללא משיבון.	FaxTel (פקס-טלפון) (מצב זה חל רק על HP Officejet 4250 Series).	HP Officejet עונה באופן אוטומטי לשיחות נכנסות, באמצעות ההגדרה Rings to Answer (צלצולים לפני מענה). ראה הגדרת מספר הצלצולים לפני מענה בעמוד 47. אם השיחה היא שיחת פקס, יקבל ה-HP Officejet את הפקס. אם השיחה היא שיחה קולית, ייצור ה-HP Officejet צלצל מיוחד כדי לציין שהשיחה היא קולית. יהיה עליך לענות לשיחה קולית נכנסת באמצעות השפופרת המחוברת. הערה: אם ה-HP Officejet מזהה כי השיחה היא שיחה קולית, יצלצל רק ה-HP Officejet בצלצל המיוחד. מכשירי הטלפון האחרים המחוברים לאותו קו טלפון לא יצלצלו כלל. יהיה עליך לענות לשיחה קולית נכנסת באמצעות השפופרת המחוברת. אין לענות לשיחות קוליות ממכשירי טלפון אחרים המחוברים לקו. ההתקן אינו "יודע" שהרמת את שפופרת השלוחה ולכן ימשיך לצלצל. תצטרך ללחוץ על Cancel (ביטול), על-גבי ה-HP Officejet, כדי להפסיק את הצלצל.
קו משותף לשיחות קוליות ופקס, עם מכשיר מסדרת HP Officejet 4210 Series או HP Officejet 4250 Series.	Tel (טלפון)	ה-HP Officejet לא יענה באופן אוטומטי לשיחות. תצטרך לקבל פקסים באופן ידני, באמצעות לחיצה על Start Black (התחל שחור) או Start Color (התחל צבע). לקבלת מידע אודות קבלת פקסים באופן ידני, ראה קבלת פקס בעמוד 47. אתה עשוי להשתמש בהגדרה זו אם רוב השיחות בקו טלפון זה הן שיחות קוליות, ורק לעיתים רחוקות אתה מקבל פקסים.

ציוד/שירותים המשתפים את קו הפקס	הגדרת מצב מענה מומלצת	תיאור
שירות המענה הקולי המסופק על-ידי חברת הטלפון שלך.	Tel (טלפון)	ה-HP Officejet לא יענה באופן אוטומטי לשיחות. תצטרך לקבל פקסים באופן ידני, באמצעות לחיצה על Start Black (התחל שחור) או Start Color (התחל צבע). לקבלת מידע אודות קבלת פקסים באופן ידני, ראה קבלת פקס בעמוד 47.
משיבון וקו משותף לשיחות קוליות ופקס.	AnswerMachine (משיבון)	ה-HP Officejet לא יענה באופן אוטומטי לשיחות. במקום זאת, יענה המשיבון לשיחה וה-HP Officejet ינטר את הקו. אם יזוהו צילי פקס, יקבל ה-HP Officejet את הפקס. אחרת, יקליט המשיבון את ההודעה הנכנסת. הערה: זוהי הגדרת ברירת המחדל המומלצת, אם יש ברשותך משיבון.
שירות צלצול ייחודי.	Fax (פקס)	ה-HP Officejet עונה באופן אוטומטי לכל השיחות הנכנסות. ודא שתבנית הצלצול שהוגדרה על-ידי חברת הטלפון, עבור קו הפקס שלך, תואמת ל-Answer Ring Pattern (תבנית צלצול מענה) המוגדר עבור ה-HP Officejet. לקבלת מידע נוסף, ראה שינוי דפוס צלצול המענה (צלצול מובחן) בעמוד 64.

קבלת פקס

כברירת מחדל, ה-HP Officejet מקבל ומדפיס פקסים נכנסים, באופן אוטומטי.

בהתאם להגדרת Answer Mode (מצב מענה) שלך, ל-HP Officejet יש אפשרות לקבל פקסים באופן אוטומטי או ידני. לקבלת מידע נוסף אודות Answer Mode (מצב מענה), ראה **הגדרת מצב המענה** בעמוד 44.

הערה: אם תגדיר את Answer Mode (מצב מענה) כ-Tel (טלפון), עליך לקבל פקסים באופן ידני ולענות באופן אישי לשיחת פקס נכנסת. אם מוגדרות האפשרויות Fax (פקס), FaxTel (פקס-טלפון) או AnswerMachine (משיבון), באפשרותך לקבל פקסים באופן אוטומטי או ידני.

ניתן לקבל פקסים באמצעות:

- טלפון, המחובר ישירות ל-HP Officejet (ביציאה "2-EXT")
 - טלפון, המחובר על אותו קו טלפון, אך אינו מחובר ישירות ל-HP Officejet
 - הלוח הקדמי
 - השפופרת המחוברת (דגם שפופרת בלבד)
- עיון בנושאים הבאים לקבלת מידע אודות קבלת פקסים.
- חלק זה כולל את הנושאים הבאים:
- **הגדרת מספר הצלצולים לפני מענה** בעמוד 47
 - **קבלת פקס באופן ידני מטלפון** בעמוד 48
 - **קבלת פקס באופן ידני מהלוח הקדמי** בעמוד 48
 - **קבלת פקס באופן ידני באמצעות השפופרת המחוברת (hp officejet 4250 Series בלבד)** בעמוד 49
 - **תשאול לקבלת פקס** בעמוד 49

הגדרת מספר הצלצולים לפני מענה

באפשרותך לקבוע את מספר הצלצולים לפני שה-HP Officejet יענה אוטומטית לטלפון. ברירת המחדל היא 2 (משתנה לפי מדינה/אזור).

הערה: הגדרה זו חלה רק אם הגדרת את Answer Mode (מצב מענה) כ-Fax (פקס) או FaxTel (פקס-טלפון).

- 1 לחץ על **Setup** (הגדרה).
 - 2 לחץ על **3** ולאחר מכן לחץ על **3**.
- פעולה זו בוחרת את Basic Fax Setup (הגדרה בסיסית של פקס) ולאחר מכן את Rings to Answer (צלצולים לפני מענה).

Basic Fax Setup

(הגדרה בסיסית של פקס)

1: Date and Time (תאריך ושעה)

2: Fax Header (כותרת הפקס)

3: Rings to Answer

(צלצולים לפני מענה)

4: Fax Paper Size (גודל נייר העתקה)

5: Tone or Pulse Dialing (חיוג צלילים או מתקפים)

6: Ring Volume (עוצמת הצלצול)

7: Phone Line Monitor Volume (עוצמת צליל חיוג בקו הטלפון)

8: Fax Forwarding Black Only (העברת פקס שחור בלבד)

3 הזן את מספר הצלצולים המתאים לפני מענה, באמצעות לוח המקשים.

4 לחץ על **OK** (אישור) לקבלת ההגדרה.

קבלת פקס באופן ידני מטלפון

באפשרותך לקבל פקסים באופן ידני מטלפון שהוא:

- מחובר ישירות ל-HP Officejet (באמצעות היציאה "2-EXT"),
- על אותו קו טלפון, אך אינו מחובר ל-HP Officejet.

הערה: אם ברצונך לקבל פקס באופן ידני באמצעות השפופרת המחוברת (בדגם שפופרת בלבד), ראה **קבלת פקס באופן ידני באמצעות השפופרת המחוברת (hp officejet 4250 Series בלבד)** בעמוד 49.

- 1 הוצא את מסמכי המקור ממזין המסמכים האוטומטי.
- 2 הגדר את **Answer Mode** (מצב מענה) כ-**Tel** (טלפון) כדי שה-HP Officejet לא יענה באופן אוטומטי לשיחות נכנסות. לחלופין, הגדר את ההגדרה **Rings to Answer** (צלצולים לפני מענה) כמספר גבוה שיאפשר לך לענות לשיחה הנכנסת לפני ה-HP Officejet.
- לקבלת מידע אודות ההגדרה **Answer Mode** (מצב מענה), ראה **הגדרת מצב המענה** בעמוד 44. לקבלת מידע אודות קביעת מספר ה-**Rings to Answer** (צלצולים לפני מענה), ראה **קביעת מספר הצלצולים לפני מענה** בעמוד 47.
- 3 כדי לקבל פקס באופן ידני ממכשיר טלפון, בצע אחת מהפעולות הבאות:
 - אם מכשיר הטלפון מחובר לגב ה-HP Officejet ונשמעים צלילי פקס ממכשיר פקס שולח, לחץ על **Start Black** (התחל שחור) או **Start Color** (התחל צבע).
 - אם הטלפון שלך אינו מחובר לגב ה-HP Officejet (אך הוא מחובר לאותו קו טלפון) ונשמעים צלילי פקס ממכשיר פקס שולח, הקש **1 2 3** בטלפון שלך.
 - אם אתה מדבר באותו רגע בטלפון עם השולח, ואתה משתמש בטלפון המחובר ל-HP Officejet, הורה לשולח ללחוץ על **Start** (התחל) במכשיר הפקס שלו. כאשר תשמע צלילי פקס ממכשיר פקס שולח, לחץ על **Start Black** (התחל שחור) או **Start Color** (התחל צבע).
- 4 המתן עד שתשמע את צלילי הפקס המקבל של ה-HP Officejet, ולאחר מכן נתק את שיחת הטלפון.

ה-HP Officejet מקבל את הפקס.

קבלת פקס באופן ידני מהלוח הקדמי

ניתן לקבל פקסים באופן ידני מהלוח הקדמי.

- 1 הוצא את מסמכי המקור ממזין המסמכים האוטומטי.
- 2 הגדר את **Answer Mode** (מצב מענה) כ-**Tel** (טלפון) כדי שה-HP Officejet לא יענה באופן אוטומטי לשיחות נכנסות. לחלופין, הגדר את ההגדרה **Rings to Answer** (צלצולים לפני מענה) כמספר גבוה, שיאפשר לך לענות לשיחה הנכנסת לפני ה-HP Officejet.
- לקבלת מידע אודות ההגדרה **Answer Mode** (מצב מענה), ראה **הגדרת מצב המענה** בעמוד 44. לקבלת מידע אודות קביעת מספר ה-**Rings to Answer** (צלצולים לפני מענה), ראה **קביעת מספר הצלצולים לפני מענה** בעמוד 47.
- 3 כאשר ה-HP Officejet מצלצל, לחץ על **Start Black** (התחל שחור) או **Start Color** (התחל צבע).

ה-HP Officejet מקבל את הפקס.

קבלת פקס באופן ידני באמצעות השפופרת המחוברת (hp officejet 4250 Series בלבד)

באפשרותך לקבל פקסים באופן ידני באמצעות השפופרת המחוברת.

הערה: הליך זה חל רק על דגמים HP Officejet 4250 Series עם שפופרת מחוברת. אם אין לך שפופרת מחוברת, ראה **קבלת פקס באופן ידני מטלפון** בעמוד 48 או **קבלת פקס באופן ידני מהלוח הקדמי** בעמוד 48.

- 1 הוצא את מסמכי המקור ממזין המסמכים האוטומטי.
- 2 הגדר את **Answer Mode** (מצב מענה) כ-**Tel** (טלפון) כדי שה-HP Officejet לא יענה באופן אוטומטי לשיחות נכנסות. לחלופין, הגדר את ההגדרה **Rings to Answer** (צלצולים לפני מענה) כמספר גבוה שיאפשר לך לענות לשיחה הנכנסת לפני ה-HP Officejet.
- לקבלת מידע אודות ההגדרה **Answer Mode** (מצב מענה), ראה **הגדרת מצב המענה** בעמוד 44. לקבלת מידע אודות קביעת מספר ה-**Rings to Answer** (צלצולים לפני מענה), ראה **קביעת מספר הצלצולים לפני מענה** בעמוד 47.
- 3 כדי לקבל פקס באופן ידני ממכשיר טלפון, בצע אחת מהפעולות הבאות:
 - אם ה-HP Officejet מצלצל, הרם את השפופרת המחוברת. אם נשמעים צלילי פקס ממכשיר פקס שולח, לחץ על **Start Black** (התחל שחור) או **Start Color** (התחל צבע) ולאחר מכן הקש 2.
 - אם אתה מדבר באותו רגע בטלפון עם השולח באמצעות השפופרת המחוברת, הורה לשולח ללחוץ תחילה על **Start** (התחל) במכשיר הפקס שלו. כאשר תשמע צלילי פקס ממכשיר פקס שולח, לחץ על **Start Black** (התחל שחור) או **Start Color** (התחל צבע).
- 4 המתן עד שתשמע את צלילי הפקס המקבל של ה-HP Officejet, ולאחר מכן נתק את שיחת הטלפון.

ה-HP Officejet מקבל את הפקס.

תשאול לקבלת פקס

הצגת בקשה מאפשרת ל-HP Officejet לבקש ממכשיר פקס אחר לשלוח פקס הנמצא בתור שלו. בעת השימוש במאפיין **Poll to Receive** (תשאול לקבלה), ה-HP Officejet מחייג למכשיר הפקס המצוין ודורש ממנו את הפקס. המכשיר המצוין חייב להיות מוגדר לתשאול וצריך להיות בו פקס מוכן למשלוח.

- 1 לחץ על **Fax** (פקס).
- האפשרות **Phone Number** (מספר טלפון) מופיעה בשורה העליונה של התצוגה.
- 2 הזן את מספר הפקס של מכשיר הפקס השני.
- 3 לחץ על **Fax** עד להופעת **How to Fax** (כיצד לשלוח פקס) בשורה העליונה של התצוגה.
- 4 לחץ על ► עד להופעת **Poll to Receive** (תשאול לקבלה) בשורה העליונה של התצוגה.
- 5 לחץ על **Start Black** (התחל שחור) או **Start Color** (התחל צבע).

שימוש בשפופרת המחוברת (hp officejet 4250 Series בלבד)

באפשרותך להשתמש בשפופרת המחוברת כדי לענות לשיחות נכנסות, לבצע שיחות, לקבל פקסים ולשלוח פקסים. בשעה שה-HP Officejet מעבד עבודה אחרת, כגון העתקה, סריקה או הדפסה, ניתן עדיין להשתמש בשפופרת לביצוע שיחות טלפון.

הערה: אם ה-HP Officejet שולח או מקבל נתוני פקס, לא ניתן יהיה להשתמש בשפופרת לביצוע שיחות טלפון. אם תרים את השפופרת במהלך משלוח/קבלה של פקס, לא יישמע צליל חיוג. המתן עד שה-HP Officejet יסיים לשלוח או לקבל את הפקס לפני שתשתמש בשפופרת.

השתמש בסעיף זה אם יש ברשותך מכשיר HP Officejet 4250 Series (עם השפופרת המחוברת).

חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- **מענה לשיחות נכנסות באמצעות השפופרת** בעמוד 50
- **ביצוע שיחות באמצעות השפופרת** בעמוד 50
- **קבלת פקסים באמצעות השפופרת** בעמוד 51
- **משלוח פקסים באמצעות השפופרת** בעמוד 51
- **שינוי עוצמת הקול של השפופרת** בעמוד 51

מענה לשיחות נכנסות באמצעות השפופרת

◀ הרם את השפופרת המחוברת.

הערה: אם אתה מדבר באותו רגע בטלפון ומקבל שיחה, לחץ על Flash (החלפה), כדי לענות לשיחת הממתינה. שיחה ממתינה היא שירות למנויים ואינה זמינה בכל האזורים. פנה אל חברת הטלפון שלך לקבלת מידע.

ביצוע שיחות טלפון באמצעות השפופרת

באפשרותך לבצע שיחות טלפון באמצעות השפופרת המחוברת. ניתן להשתמש ב-Redial (חיוג חוזר), Speed Dial (חיוג מהיר) או לחצן חיוג מהיר בנגיעה אחת, כדי לחייג מספרים במהירות.

1 הרם את השפופרת המחוברת.

2 בצע אחת מהפעולות הבאות:

- חייג את המספר באמצעות לוח המקשים.
- לחץ על **Redial** (חיוג חוזר) כדי לחייג את המספר האחרון שחייג.
- לחץ על **Speed Dial** (חיוג מהיר) עד להופעת ערך החיוג המהיר הבודד המתאים, בשורה העליונה של התצוגה (אל תבחר ערך של חיוג מהיר לקבוצה) ואז, לחץ **OK** (אישור).
- ניתן גם לגלול בין ערכי החיוג המהיר, על-ידי לחיצה על **▶** או על **◀** או להזין את קוד ערך החיוג המהיר, באמצעות הלוח הקדמי.
- לחץ על לחצן נגיעה אחת של חיוג מהיר ולחץ על **OK** (אישור).
- לחץ עליו פעם אחת, כדי לגשת אל ערך החיוג המהיר הראשון ופעמיים כדי לגשת אל ערך החיוג המהיר השני, המוקצה לאותו לחצן.

קבלת פקסים באמצעות השפופרת

- ◀ לקבלת מידע אודות קבלת פקסים באמצעות השפופרת המחוברת, ראה **קבלת פקס באופן ידני באמצעות השפופרת המחוברת (hp officejet 4250 Series בלבד)** בעמוד 49.

משלוח פקסים באמצעות השפופרת

- ◀ לקבלת מידע אודות משלוח פקסים באמצעות השפופרת המחוברת, ראה **כדי לשלוח פקס באופן ידני באמצעות השפופרת המחוברת (דגם שפופרת בלבד)** בעמוד 44.

שינוי עוצמת הקול של השפופרת

באפשרותך לשנות את עוצמת הקול של השפופרת מ-Normal (רגילה) ל-Loud (גבוהה).

- 1 הרם את השפופרת המחוברת.
 - 2 לחץ על ▶ כדי להקטין את עוצמת הקול או על ▶ כדי להגביר את עוצמת הקול.
- הערה:** כמו כן ניתן לשנות את עוצמת הצלצולים וצלילי החיוג. לקבלת מידע נוסף, ראה **שינוי עוצמת הצלצול ושינוי עוצמת צליל החיוג בקו הטלפון**.

הגדרת כותרת הפקס

בכותרת הפקס מודפס שמך ומספר הפקס שלך, והיא מופיעה בחלקו העליון של כל פקס שנשלח. מומלץ להשתמש ב-Fax Setup Wizard אשף הגדרת הפקס, במהלך התקנת התוכנה HP Image Zone, כדי להגדיר את הכותרת העליונה של הפקס; עם זאת, ניתן גם להגדיר אותה מהלוח הקדמי.

מידע הכותרת העליונה של הפקס נדרש על-פי חוק במדינות/אזורים רבים.

- הערה:** בהונגריה, רק אנשים מורשים יכולים להגדיר או לשנות את קוד זיהוי המנוי (כותרת עליונה של פקס). לקבלת מידע נוסף, התקשר למפיץ HP מורשה.
- 1 לחץ על **Setup** (הגדרה).
 - 2 לחץ על **3** ולאחר מכן לחץ על **2**.
- פעולה זו בוחרת את **Basic Fax Setup** (הגדרת בסיסית של פקס) ולאחר מכן את **Fax Header** (כותרת פקס).
- 3 הזן את שמך או את שם החברה לפי ההנחיה. לקבלת מידע אודות הזנת טקסט מהלוח הקדמי, ראה **הזנת טקסט באמצעות הלוח הקדמי** בעמוד 52.
 - 4 לחץ על **OK** (אישור).
 - 5 הזן את מספר הפקס באמצעות לוח המקשים.
 - 6 לחץ על **OK** (אישור).


ייתכן שיהיה לך קל יותר להזין את מידע הכותרת העליונה של הפקס באמצעות **HP Director** שהתקנת עם ה-**HP Officejet**. בנוסף להזנת מידע כותרת הפקס, ניתן להזין את מידע עמוד השער. מידע זה ישמש בעת משלוח פקס מהמחשב וצירוף עמוד שער.

לקבלת מידע נוסף, עיין בעזרה על-המסך **hp image zone help**, המצורפת לתוכנה.


הזנת טקסט באמצעות הלוח הקדמי

הרשימה הבאה כוללת עצות להזנת טקסט באמצעות לוח המקשים בלוח הקדמי.

- לחץ על מקשי לוח המקשים שמקבילים לאותיות בשם.

האותיות A, B ו-C מתאימות למספר 2, וכך הלאה. 

- לחץ על לחצן ברציפות, להצגת התווים הזמינים.

לדוגמא, כדי לקבל את התווים הבאים:  j k l J K L 5
1 2 3 4 5 6 7 לחץ על 5 כמספר הפעמים הבאות:

הערה: בהתאם להגדרת השפה והמדינה/אזור שלך, ייתכן שיהיו זמינים תווים נוספים.

- לאחר שהאות המתאימה מופיעה, המתן עד שהסמן יתקדם באופן אוטומטי לימין, או לחץ על ►. לחץ על המספר המתאים לאות הבאה בשם. לחץ על הלחצן מספר פעמים עד להופעת האות הנכונה. האות הראשונה של מילה מוגדרת באופן אוטומטי כאות רישית.

עצה: הסמן יתקדם באופן אוטומטי ימינה לאחר שתי שניות.

- להוספת רווח, לחץ על המקש **Space (#)** או על ►.
- כדי להזין השהיה בת שלוש שניות, לחץ על **Redial/Pause** (חיוג חוזר/השהיה).
- כדי להזין סימן, כגון *, לחץ על **Symbols (*)** (סימנים) באופן רצוף, כדי לגלול ברשימת הסימנים. הטבלה הבאה מייצגת את הסימנים הזמינים.

סימנים זמינים:	תיאור:	זמין בעת הזנת:
*	מספק את צילי Dual Tone Multiple-Frequency (DTMF) המוקצים לתו כוכבית.	כותרת עליונה של פקס, ערכי חיוג מהיר, מספרי טלפון או פקס וערכי חיוג מבוקר
–	בעת חיוג אוטומטי, ה-HP Officejet מזין השהיה בת שלוש שניות ברצף המספרים.	כותרת עליונה של פקס, ערכי חיוג מהיר ומספרי טלפון או פקס
()	מציג סוגר שמאלי או ימני כדי להפריד באופן חזותי בין מספרים, כגון אזורי חיוג, לקריאות ברורה יותר. סימנים אלה אינם משפיעים על החיוג.	כותרת עליונה של פקס, ערכי חיוג מהיר ומספרי טלפון או פקס
W	בעת חיוג אוטומטי, W גורם ל-HP Officejet להמתין לצליל חיוג לפני החיוג.	כותרת עליונה של פקס, ערכי חיוג מהיר ומספרי טלפון או פקס
R	במהלך חיוג אוטומטי, ה-R מתפקד באותו אופן כמו הלחצן Flash (החלפה).	כותרת עליונה של פקס, ערכי חיוג מהיר ומספרי טלפון או פקס
+	מציג סימן חיבור בכותרת העליונה של הפקס.	כותרת עליונה של פקס

- אם טעית, לחץ על ◀ כדי למחוק אותו, ולאחר מכן הזן את התו הנכון.
- בסיום הקלדת הטקסט, הקש **OK** (אישור), כדי לאחסן את הערכים.

הדפסת דוחות

באפשרותך להגדיר ב-HP Officejet הדפסה אוטומטית של דוחות שגיאה ודוחות אישור לכל פקס שתשלח או תקבל. באפשרותך גם להדפיס ידנית, דוחות מערכת בהתאם לצורך; דוחות אלה מספקים מידע מערכת שימושי אודות ה-HP Officejet. כבירת מחדל, ה-HP Officejet מוגדר להדפסת דוח רק אם יש בעיה במשלוח או בקבלה של פקס. הודעת אישור שמציינת אם הפקס נשלח בהצלחה מופיעה לפרק זמן קצר בתצוגת הלוח הקדמי לאחר כל משלוח.

חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- **הפקה אוטומטית של דוחות** בעמוד 54
- **הפקת דוחות באופן ידני** בעמוד 55

הפקה אוטומטית של דוחות

הגדרה זו מאפשרת להגדיר את תצורה ה-HP Officejet להדפסה אוטומטית של דוחות אישור ושגיאה.

הערה: אם אתה זקוק לאישור מודפס, בכל פעם שבה הפקסים שלך נשלחים בהצלחה, בצע את ההוראות הבאות לפני שתשלח פקסים.

- 1 לחץ על **Setup** (הגדרה).
- 2 לחץ על **1** ולאחר מכן לחץ על **1**.
פעולה זו בוחרת את **Print Report** (הדפסת דוח) ולאחר מכן את **Automatic Reports** (דוחות אוטומטיים).

Print Report (הדפסת דוח)	Automatic Reports Setup (הגדרת דוחות אוטומטיים)
1: Automatic Reports Setup (הגדרת דוחות אוטומטיים) 2: Last Transaction (פעולה אחרונה) 3: Fax Log (יומן פקס) 4: Speed Dial List (רשימת חיוג מהיר) 5: Self-Test Report (דוח בדיקה עצמית) 6: Caller ID Report * (דוח שיחה מזוהה) 7: Junk Fax Report * (דוח פקס זבל)	Every Error (כל שגיאה) Send Error (שגיאת משלוח) Receive Error (שגיאת קבלה) Every Fax (כל פקס) Send Only (משלוח בלבד) Off (ללא)

* לא זמין בכל המדינות/אזורים. אם אין תמיכה בשיחה מזוהה במדינה/אזור שלך, לא יופיע פריט תפריט זה בתפריט **Print Report** (הדפסת דוח).

- 3 לחץ על ► כדי לדפדף בין סוגי הדוחות הבאים:
 - **Every Error** (כל שגיאה): הדפסה בכל פעם שקיים סוג כלשהו של שגיאת פקס (ברירת מחדל).
 - **Send Error** (שגיאת משלוח): הדפסה בכל פעם שמתרחשת שגיאת משלוח.
 - **Receive Error** (שגיאת קבלה): הדפסה בכל פעם שמתרחשת שגיאת קבלה.
 - **Every Fax** (כל פקס): אישור בכל פעם שפקס נשלח או מתקבל.
 - **Send Only** (משלוח בלבד): הדפסה בכל פעם שפקס נשלח.
 - **Off** (ללא): ללא הדפסת דוחות.
- 4 **הערה:** אם תבחר באפשרות **Send Only** (שליחה בלבד), תקבל דוחות שגיאות גם כאשר תתרחש שגיאה אחרת כלשהי.
לחץ על **OK** (אישור) כדי לבחור דוח.

הפקה דוחות באופן ידני

באפשרותך להפיק באופן ידני דוחות אודות ה-HP Officejet, כגון מצב הפקס האחרון שנשלח, רשימה של ערכי חיוג מהיר מתוכנתים, או Self-Test Report (דוח בדיקה עצמית) למטרות אבחון.

- 1 לחץ על **Setup** ולאחר מכן על **1**.
פעולה זו בוחרת באפשרות Print Report (הדפסת דוח).

Print Report (הדפסת דוח)

1: Automatic Reports Setup
(הגדרת דוחות אוטומטיים)

2: Last Transaction (פעולה אחרונה)
3: Fax Log (יומן פקס)
4: Speed Dial List (רשימת חיוג מהיר)
5: Self-Test Report (דוח בדיקה עצמית)
6: Caller ID Report * (דוח שיחה מזוהה)
7: Junk Fax Report * (דוח פקס זבל)

* לא זמין בכל המדינות/אזורים. אם אין תמיכה בשיחה מזוהה במדינה/אזור שלך, לא יופיע פריט תפריט זה בתפריט Print Report (הדפסת דוח).

- 2 לחץ על ► כדי לדפדף בין סוגי הדוחות הבאים:
 - **Automatic Reports Setup** (הגדרת דוחות אוטומטיים): הדפסת דוחות אוטומטיים כפי שמתואר ב**הפקה אוטומטית של דוחות** בעמוד 54.
 - **Last Transaction** (פעולה אחרונה): הדפסת פרטים אודות משלוח/קבלת הפקס האחרון.
 - **Fax Log** (יומן פקס): הדפסת יומן של 30 פעולות הפקס האחרונות.
 - **Speed Dial List** (רשימת חיוג מהיר): הדפסת רשימת ערכי חיוג מהיר מתוכנתים.
 - **Self-Test Report** (דוח בדיקה עצמית): הדפסת דוח שיטע לך לאבחן בעיות הדפסה ויישור. לקבלת מידע נוסף, ראה **הדפסת דוח בדיקה עצמית** בעמוד 80.
 - **Caller ID Report** (דוח שיחה מזוהה): הדפסת יומן רישום של 30 המספרים המזוהים האחרונים. הדוח מדפיס את מספר הטלפון, התאריך והשעה, ואת שם האדם שהתקשר (אם זמין).

הערה: שירות שיחה מזוהה אינו זמין בכל המדינות/אזורים. אם השירות שיחה מזוהה אינו נתמך במדינה/אזור שלך, לא יופיע פריט תפריט זה בתפריט Print Report (הדפסת דוח). לקבלת מידע, ראה **שימוש בשיחה מזוהה** בעמוד 67.

 - **Junk Fax Report** (דוח פקס זבל): הדפסת דוח של מספרי הפקס שאותם ייעדת לחסימה. לקבלת מידע נוסף, ראה **חסימת מספרי פקס זבל** בעמוד 67.
- 3 לחץ על **OK** (אישור) כדי לבחור דוח.

הגדרת חיוג מהיר

ניתן להקצות ערכי חיוג מהיר למספרי פקס, הנמצאים בשימוש תכוף. השתמש בלחצני החיוג המהיר בנגיעה אחת, שבלוח הקדמי כדי לשלוח פקסים במהירות. ניתן גם ללחוץ על Speed Dial (חיוג מהיר), כדי לגלול ולבחור ברשימת מספרי החיוג המהיר.

עשרת ערכי החיוג המהיר הראשונים נשמרים באופן אוטומטי לחמשת לחצני החיוג המהיר בנגיעה אחת שבלוח הקדמי. בעת יצירת למעלה מחמישה מספרי חיוג מהיר, יוקצו שני מספרי חיוג מהיר לכל לחצן. לחץ על לחצן החיוג המהיר בנגיעה אחת שוב ושוב כדי לעבור בין המספרים. לדוגמה, לחץ על לחצן נגיעה אחת הראשון כדי לעבור בין מספרי החיוג המהיר 1 ו-6, לחץ על לחצן נגיעה אחת השני כדי לעבור בין מספרי החיוג המהיר 2 ו-7, וכך הלאה, עד ללחצן נגיעה אחת החמישי. לקבלת מידע אודות השימוש בלחצני החיוג המהיר בנגיעה אחת, ראה **משלוח פקס באמצעות חיוג מהיר** בעמוד 40.

אנו ממליצים על השימוש ב-HP Director להגדרות חיוג מהיר; עם זאת, ניתן להשתמש גם בלוח הקדמי.

באפשרותך להגדיר במהירות ובקלות ערכי חיוג מהיר מהמחשב באמצעות HP Director. לקבלת מידע נוסף, עיין בעזרה על-המסך hp image zone help המגיעה יחד עם התוכנה.

חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- **יצירת ערכי חיוג מהיר בודדים** בעמוד 56
- **הוספת קבוצות ערכי חיוג מהיר** בעמוד 57
- **עדכון ערכי חיוג מהיר** בעמוד 58
- **מחיקת ערכי חיוג מהיר** בעמוד 58

יצירת ערכי חיוג מהיר בודדים

ניתן ליצור ערכי חיוג מהיר עבור מספרי פקס הנמצאים בשימוש תכוף.

- 1 לחץ על **Setup** (הגדרה).
 - 2 לחץ על **2** ולאחר מכן לחץ על **1**.
- פעולה זו בוחרת את Speed Dial Setup (הגדרת חיוג מהיר) ולאחר מכן את Individual Speed Dial (חיוג מהיר לפרטים).

Speed Dial Setup (הגדרת חיוג מהיר)
1: Individual Speed Dial (חיוג מהיר לפרטים)
 2: Group Speed Dial (קבוצת חיוג מהיר)
 3: Delete Speed Dial (מחיקת חיוג מהיר)

ערך החיוג המהיר הראשון שאינו מוקצה מופיע בתצוגה.

- 3 לחץ על **OK** (אישור), כדי לבחור את ערך החיוג המהיר המוצג.
- עצה:** כדי לבחור ערך ריק אחר, לחץ על **►** או על **◄**, ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).
- 4 הזן את מספר הפקס שיש להקצות לערך זה ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור). מספר הפקס יכול להיות באורך 50 ספרות לכל היותר.
- עצה:** כדי להזין השהיה במספר הפקס, לחץ על Redial/Pause (חיוג חוזר/השהיה).

5 הזן את השם, ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).

אורך השם מוגבל ל-13 תווים.

לקבלת מידע נוסף אודות הזנת טקסט, ראה **הזנת טקסט באמצעות הלוח הקדמי** בעמוד 52.

6 לאחר הופעת **Add Another?** (להזין נוסף?), לחץ על **1 (Yes)** (כן), אם ברצונך להגדיר מספר נוסף, או לחץ על **2 (No)** (לא) כדי לצאת.

הוספת קבוצות ערכי חיוג מהיר

מאפיין זה מאפשר לך ליצור קבוצות של עד 50 ערכי חיוג מהיר בודדים כדי שניתן יהיה לשלוח פקסים בשחור לבן לקבוצות אנשים ספציפיות באמצעות לחצן חיוג מהיר אחד.

הערה: באפשרותך לשלוח לקבוצות פקסים בשחור לבן בלבד; אין תמיכה במשלוח פקסים בצבע וברזולוציה **Very Fine** (טובה מאוד) לקבוצות.

באפשרותך להקצות לקבוצה רק מספרי חיוג מהיר שהוזנו כבר. בנוסף, ניתן להוסיף רק ערכי חיוג מהיר בודדים; לא ניתן להקצות קבוצה לקבוצה אחרת.

1 לחץ על **Setup** (הגדרה).

2 לחץ על **2** ולאחר מכן לחץ על **2**.

פעולה זו בוחרת באפשרות **Speed Dial Setup** (הגדרת חיוג מהיר) ולאחר מכן בוחרת באפשרות **Group Speed Dial** (קבוצת חיוג מהיר).

Speed Dial Setup (הגדרת חיוג מהיר)

1: Individual Speed Dial (חיוג מהיר לפרטים)

2: Group Speed Dial (קבוצת חיוג מהיר)

3: Delete Speed Dial (מחיקת חיוג מהיר)

ערך החיוג המהיר הראשון שאינו מוקצה מופיע בתצוגה.

3 לחץ על **OK** (אישור) כדי לבחור את ערך החיוג המהיר המוצג.

עצה: כדי לבחור ערך ריק אחר, לחץ על **▶** או על **◀**, ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).

4 לחץ על **▶** או על **◀** כדי לבחור ערך חיוג מהיר בודד להוספה לקבוצה. ניתן גם להזין את קוד החיוג המהיר, באמצעות הלוח הקדמי.

5 לחץ על **OK** (אישור).

6 לאחר הופעת **Enter Another?** (האם ברצונך להזין ערך נוסף?), לחץ על **1 (Yes)** (כן), כדי להוסיף ערך חיוג מהיר בודד נוסף.

7 לאחר שתוסיף את כל הערכים שלך, לחץ על **2 (No)** (לא).

8 הזן את שם קבוצת החיוג המהיר, ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור). אורך השם מוגבל ל-13 תווים.

לקבלת מידע נוסף אודות הזנת טקסט, ראה **הזנת טקסט באמצעות הלוח הקדמי** בעמוד 52.

9 לאחר הופעת **Another Group?** (האם ברצונך להוסיף קבוצה נוספת?), לחץ על **1 (Yes)** (כן), אם ברצונך להגדיר קבוצת חיוג מהיר נוספת, או לחץ על **2 (No)** (לא) כדי לצאת.

עדכון ערכי חיוג מהיר

באפשרותך לשנות את מספר הטלפון או השם של ערך חיוג מהיר בודד.

הערה: אם ערך החיוג המהיר הבודד הוא גם חלק מקבוצת חיוג מהיר, קבוצת החיוג המהיר תשקף את השינויים שבוצעו בערך החיוג המהיר הבודד.

- 1 לחץ על **Setup** (הגדרה).
- 2 לחץ על **2** ולאחר מכן לחץ על **1**.
פעולה זו בוחרת את **Speed Dial Setup** (הגדרת חיוג מהיר) ולאחר מכן את **Individual Speed Dial** (חיוג מהיר לפרטים).
- 3 לחץ על **▶** או על **◀** כדי לגלול בין ערכי החיוג המהיר, ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור) כדי לבחור את הערך המתאים.
- 4 כאשר מספר הפקס הנוכחי מופיע, לחץ על **◀** כדי למחוק אותו.
- 5 הזן מחדש את מספר הפקס.
- 6 **עצה:** כדי להזין השהיה במספר הפקס, לחץ על **Redial/Pause** (חיוג חוזר/השהיה).
- 7 לחץ על **OK** (אישור) כדי לשמור את המספר החדש.
- 8 אם ברצונך לשנות את השם, לחץ על **◀** כדי למחוק אותו, ולאחר מכן הזן את השם מחדש באמצעות לוח המקשים.
- 9 לחץ על **OK** (אישור).
- 9 לחץ על **1 (Yes)** (כן) כדי לעדכן ערך נוסף או על **2 (No)** (לא) כדי לצאת.

מחיקת ערכי חיוג מהיר

בצע את השלבים הבאים כדי למחוק ערך חיוג מהיר בודד או של קבוצה.

- 1 לחץ על **Setup** (הגדרה).
- 2 לחץ על **2** ולאחר מכן לחץ שוב **3**.
פעולה זו בוחרת את **Speed Dial Setup** (הגדרת חיוג מהיר) ולאחר מכן את **Delete Speed Dial** (מחיקת חיוג מהיר).
- 3 לחץ על **▶** עד להופעת ערך החיוג המהיר שאותו ברצונך למחוק, ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור). ניתן גם להזין את קוד החיוג המהיר, באמצעות הלוח הקדמי.

שינוי רזולוציית הפקס והגדרות בהירות/כהות

באפשרותך לשנות את רזולוציית הפקס ואת הגדרות הבהירות/הכהות של מסמכים שאתה שולח.

הערה: הגדרות אלה לא משפיעות על הגדרות ההעתקה. רזולוציית העתקה וחדות העתקה מוגדרות באופן בלתי תלוי מרזולוציה וחדות פקס. בנוסף, ההגדרות שתשנה בלוח הקדמי אינן משפיעות על פקס שנשלח מהמחשב.

חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- שינוי רזולוציית הפקס בעמוד 59
- שנה את ההגדרה **lighter/darker** (בהירות/כהות) בעמוד 59
- הגדרות ברירות מחדל חדשות בעמוד 60

שינוי רזולוציית הפקס

ההגדרה **Fax Resolution** (רזולוציית הפקס) משפיעה על מהירות השידור והאיכות של מסמכים בשחור לבן הנשלחים בפקס. ה-HP Officejet שולח פקסים רק ברזולוציה הגבוהה ביותר שנתמכת על-ידי מכשיר הפקס המקבל. באפשרותך לשנות רק את רזולוציית הפקס עבור פקסים שאתה שולח בשחור לבן. כל הפקסים הצבעוניים יישלחו תוך שימוש ברזולוציה **Fine** (טובה). הגדרות ה-**Fax Resolution** (רזולוציית הפקס) הבאות זמינות:

- **Fine** (טובה): זוהי הגדרת ברירת המחדל. היא מספקת טקסט באיכות גבוהה המתאים למשלוח רוב המסמכים בפקס.
 - **Very Fine** (טובה מאוד): השתמש בהגדרה זו בעת משלוח מסמכים בעלי פרטים עדינים מאוד. שים לב כי אם תבחר באפשרות זו, תהליך משלוח הפקס יארך זמן רב יותר, וניתן יהיה לשלוח רק פקסים בשחור לבן.
 - **Photo** (צילום): הגדרה זו מספקת פקס באיכות הטובה ביותר בעת משלוח תצלומים. אם תבחר **Photo** (צילום), שים לב שתהליך משלוח הפקס עשוי להיות ממושך יותר. למשלוח תצלומים בפקס, אנחנו ממליצים לבחור ב-**Photo** (צילום).
 - **Standard** (רגילה): הגדרה זו מספקת את השידור המהיר ביותר שאפשר עם איכות פקס נמוכה ביותר.
- 1 טען את מסמך המקור עם הצד למשלוח כלפי מטה כשהוא הראשון בערימה במגש מזין המסמכים.
לקבלת מידע נוסף, ראה **טעינת מסמכי מקור** בעמוד 25.
 - 2 לחץ על **Fax Resolution** (רזולוציית הפקס) עד להופעת הגדרת הרזולוציה הרצויה.
הערה: הגדרת **Fax Resolution** (רזולוציית הפקס) שבה תבחר נשמרת עד שתשנה אותה שוב.
- עצה:** ניתן גם לשנות את **Fax Resolution** (רזולוציית הפקס), על-ידי לחיצה על **Fax** (פקס), ולאחר מכן לחיצה על **▶** או על **◀** כדי לגלול ל-**Fax Resolution** ולאחר מכן, לחץ על **OK** (אישור). השתמש ב-**▶** או ב-**◀** כדי לגלול להגדרה הרצויה ולאחר מכן, לחץ שוב על **OK** (אישור).
- 3 הזן את מספר הפקס באמצעות לוח המקשים, לחץ על לחצן חיוג מהיר בנגיעה אחת, או לחץ על **Speed Dial** (חיוג מהיר) עד להופעת ערך החיוג המהיר המתאים.
 - 4 לחץ על **Start Black** (התחל שחור).
- הערה:** אם תלחץ על **Start Color** (התחל צבע), יישלח הפקס תוך שימוש בהגדרה **Fine** (טובה).

שינוי ההגדרה lighter/darker (בהירות/כהות)

השתמש בהגדרה זו לשינוי חדות הפקס לכהה יותר או בהירה יותר מהמקור. הגדרה זו שימושית בעת משלוח מסמך דהוי, בלוי או כתוב בכתב יד. ניתן להכהות את המקור באמצעות התאמת החדות.

השינויים חוזרים לערכי ברירת מחדל לאחר שתי דקות של חוסר פעילות, אלא אם תגדיר אותם כברירות מחדל. לקבלת מידע, ראה **הגדרת ברירות מחדל חדשות** בעמוד 60.

- 1 טען את מסמך המקור עם הצד למשלוח כלפי מטה כשהוא הראשון בערימה במגש מזין המסמכים.
לקבלת מידע נוסף, ראה **טעינת מסמכי מקור** בעמוד 25.
- 2 לחץ על **Fax** (פקס).
האפשרות **Phone Number** (מספר טלפון) מופיעה בשורה העליונה של התצוגה.
- 3 הזן את מספר הפקס באמצעות לוח המקשים, לחץ על לחצן חיוג מהיר בנגיעה אחת, או לחץ על **Speed Dial** (חיוג מהיר) עד להופעת ערך החיוג המהיר המתאים.

- 4 לחץ על **Fax** עד להופעת **Lighter/Darker** (בהירות/כהות) בשורה העליונה של התצוגה.
טווח הערכים מופיע כעיגול על סרגל בתצוגה.
- 5 לחץ על ► כדי להבהיר את הפקס או על ◀ כדי להכהות אותו.
העיגול זז שמאלה או ימינה בעת הלחיצה על הלחצן.
- 6 לחץ על **Start Black** (התחל צבע) או **Start Color** (התחל צבע).

הגדרת ברירות מחדל חדשות

- באפשרותך לשנות את ערכי ברירת המחדל של ההגדרה **Lighter/Darker** (בהירות/כהות) באמצעות הלוח הקדמי.
- 1 טען את מסמך המקור עם הצד למשלוח כלפי מטה כשהוא הראשון בערימה במגש מזין המסמכים.
לקבלת מידע נוסף, ראה **טעינת מסמכי מקור** בעמוד 25.
 - 2 לחץ על **Fax** (פקס).
 - 3 האפשרות **Phone Number** (מספר טלפון) מופיעה בשורה העליונה של התצוגה.
הזן את מספר הפקס באמצעות לוח המקשים, לחץ על לחצן חיוג מהיר בנגיעה אחת, או לחץ על **Speed Dial** (חיוג מהיר) עד להופעת ערך החיוג המהיר המתאים.
 - 4 לקבלת מידע נוסף על חיוג מהיר, ראה **הגדרת חיוג מהיר** בעמוד 56.
 - 5 לחץ על **Fax** (פקס) עד להופעת **Lighter/Darker** (בהירות/כהות) בשורה העליונה של התצוגה.
 - 6 בצע את השינויים, לפי הצורך.
 - 7 לחץ על **Fax** (פקס) שנית עד להופעת **Set New Defaults** (הגדרת ברירות מחדל חדשות) בשורה העליונה של התצוגה.
 - 8 לחץ על ► כדי לבחור **Yes** (כן).
 - 9 לחץ על **Start Black** (התחל שחור) או **Start Color** (התחל צבע).
- ה-HP Officejet משתמש בהגדרת ברירת המחדל החדשה במשלוח הפקס.

הגדרת אפשרויות פקס

קיימות אפשרויות פקס רבות מאוד שניתן להגדיר, לדוגמה שליטה באפשרות באם ה-HP Officejet מחייג חיוג חוזר למספר תפוס. בעת ביצוע שינויים באפשרויות הבאות, ההגדרה החדשה הופכת להגדרת ברירת המחדל. בחן חלק זה לקבלת מידע על שינוי אפשרויות פקס.

חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- **הגדרת התאריך והשעה** בעמוד 61
- **הגדרת גודל הנייר לקבלת פקסים** בעמוד 62
- **הגדרת חיוג צלילים או מתקפים** בעמוד 62
- **שינוי עוצמת הצלצול** בעמוד 62
- **שינוי עוצמת צליל החיוג בקו הטלפון** בעמוד 63
- **העברת פקסים למספר אחר** בעמוד 63
- **עריכה או ביטול של העברת פקס** בעמוד 63
- **שינוי דפוס צלצול המענה (צלצול מובחן)** בעמוד 64
- **חיוג מחדש אוטומטי למספר תפוס או ללא מענה** בעמוד 64
- **הגדרת הקטנה אוטומטית לפקסים נכנסים** בעמוד 65
- **שימוש במצב תיקון שגיאות** בעמוד 66
- **הגדרת מהירות הפקס** בעמוד 66
- **שימוש בשיחה מזוהה** בעמוד 67
- **חסימת מספרי פקס זבל** בעמוד 67
- **הגדרת גיבוי קבלת פקסים** בעמוד 68

הגדרת התאריך והשעה

באפשרותך להגדיר את התאריך והשעה מהלוח הקדמי. כשפקס נשלח, התאריך והשעה הנוכחיים מודפסים יחד עם כותרת הפקס. תבנית התאריך והשעה מבוססת על הגדרות השפה והמדינה/אזור.

- 1 לחץ על **Setup** (הגדרה).
- 2 לחץ על **3** ולאחר מכן לחץ על **1**.
- פעולה זו בוחרת את **Basic Fax Setup** (הגדרה בסיסית של פקס) ולאחר מכן את **Date and Time** (תאריך ושעה).
- 3 הזן את החודש, היום והשנה (שתי ספרות אחרונות בלבד) על-ידי הקשה על הספרה המתאימה בלוח המקשים הנומרי. בהתאם להגדרת המדינה/אזור, ייתכן שניתן להזין את התאריך בסדר שונה.
- סמן הקו התחתון שמוצג בתחילה מתחת לספרה הראשונה, מתקדם אוטומטית לכל ספרה הבאה אחריה, בכל לחיצה על לחצן. תצוגת הזמן מופיעה אוטומטית אחר הזנת הספרה האחרונה של התאריך.
- 4 הזן את השעות והדקות.
- ההודעה **AM/PM** מופיעה אוטומטית לאחר הזנת הספרה האחרונה של השעה, אם השעה מוצגת בתבנית של 12 שעות.
- 5 אם תתבקש, לחץ **1** עבור **AM** או **2** עבור **PM**.
- הגדרות התאריך והשעה החדשות מופיעות בתצוגת הלוח הקדמי.

הגדרת גודל הנייר לקבלת פקסים

באפשרותך לבחור את גודל הנייר עבור קבלת פקס. על גודל הנייר שנבחר להתאים לנייר הטעון במגש הנייר. ניתן להדפיס פקסים לנייר בגודל letter, A4 או legal בלבד (משתנה בהתאם למדינה/אזור).

הערה: אם נטען גודל נייר שגוי במגש הנייר בעת קבלת פקס, לא יודפס הפקס ותופיע הודעת שגיאה בתצוגה. טען נייר בגודל letter, A4 או legal ולאחר מכן לחץ על OK (אישור) כדי להדפיס את הפקס.

- 1 לחץ על **Setup** (הגדרה).
- 2 לחץ על **3** ולאחר מכן לחץ על **4**.
- פעולה זו בוחרת את **Basic Fax Setup** (הגדרה בסיסית של פקס) ולאחר מכן את **Fax Paper Size** (גודל נייר פקס).
- 3 לחץ על ► כדי לבחור באפשרות, ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).

הגדרת חיוג צלילים או מתקפים

ניתן להגדיר את מצב החיוג לחיוג צלילים או מתקפים. מרבית מערכות הטלפון עובדות עם שני סוגי החיוג. אם אתה משתייך למערכת טלפון ציבורית או מערכת מרכזיה פרטית (PBX) המחייבת חיוג מתקפים, ייתכן שיהיה עליך לבחור בהגדרה **Pulse Dialing** (חיוג צלילים). הגדרת ברירת המחדל היא **Tone Dialing** (חיוג צלילים). חלק ממאפייני מערכת הטלפון עלולים שלא להיות נגישים אם נעשה שימוש בחיוג מתקפים. בנוסף, ייתכן שחיוג מספר פקס בעזרת חיוג מתקפים ימשך זמן רב יותר. פנה לחברת הטלפונים אם אינך בטוח באיזו הגדרה להשתמש.

הערה: אם מערכת הטלפון שלך אינה מחייבת חיוג מתקפים, מומלץ להשתמש בהגדרת ברירת המחדל **Tone Dialing** (חיוג צלילים).

- 1 לחץ על **Setup** (הגדרה).
- 2 לחץ על **3** ולאחר מכן לחץ על **5**.
- פעולה זו בוחרת את **Basic Fax Setup** (הגדרה בסיסית של פקס) ולאחר מכן את **Tone or Pulse Dialing** (חיוג צלילים או מתקפים).
- 3 לחץ על ► כדי לבחור בין **Tone** (צלילים) ובין **Pulse** (צלילים).
- 4 לחץ על **OK** (אישור).

שינוי עוצמת הצלצול

ה-HP Officejet מספק ארבע רמות לשינוי עוצמת הצלצול כאשר מגיע פקס נכנס או מתקבלת שיחה נכנסת. ניתן לבחור באפשרויות **Off** (ללא), **Low** (נמוך), **Medium** (בינוני) או **High** (גבוה). הגדרת ברירת המחדל היא **Medium** (בינוני).

- 1 לחץ על **Setup** (הגדרה).
- 2 לחץ על **3** ולאחר מכן לחץ על **6**.
- פעולה זו בוחרת את האפשרות **Basic Fax Setup** (הגדרה בסיסית של פקס) ולאחר מכן את האפשרות **Ring Volume** (עוצמת צלצול).
- 3 לחץ על ► כדי לבחור באפשרות, ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).

שינוי עוצמת צליל החיוג בקו הטלפון

ההגדרה Phone Line Monitor Volume (עוצמת צליל חיוג בקו הטלפון) מאפשרת לך לשלוט בעוצמת הקול של צלילי החיוג וצלילי הפקס. ניתן לבחור באפשרויות Low (נמוכה), Medium (בינונית) או High (גבוהה). הגדרת ברירת המחדל היא Medium (בינונית).

- 1 לחץ על **Setup** (הגדרה).
- 2 לחץ על **3** ולאחר מכן לחץ על **7**.
- פעולה זו בוחרת את האפשרות **Basic Fax Setup** (הגדרה בסיסית של פקס) ולאחר מכן את האפשרות **Phone Line Monitor Volume** (עוצמת צליל החיוג בקו הטלפון).
- 3 לחץ על **▶** כדי לבחור באפשרות, ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).

העברת פקסים למספר אחר

השתמש במאפיין Fax Forwarding (העברת פקס) כדי להעביר פקסים שהתקבלו למספר פקס אחר. במהלך פרק הזמן שבו Fax Forwarding מאופשר, ה-HP Officejet לא ידפיס פקסים שהתקבלו. אם מתקבל פקס בצבע, הוא יועבר בשחור לבן.

- 1 לחץ על **Setup** (הגדרה).
 - 2 לחץ על **3** ולאחר מכן לחץ על **8**.
 - פעולה זו בוחרת את **Basic Fax Setup** (הגדרה בסיסית של פקס) ולאחר מכן את **Fax Forwarding Black Only** (העברת פקס שחור בלבד).
 - 3 כשתתבקש לעשות זאת, הזן את מספר מכשיר הפקס שיקבל את הפקסים המועברים.
 - 4 לחץ על **OK** (אישור).
- האפשרות Fax Forwarding (העברת פקס) מופיעה בתצוגה.

עריכה או ביטול של העברת פקס

כאשר העברת פקסים פעילה, ייתכן שיהיה עליך לשנות את המספר שאליו אתה מעביר את הפקסים או שתצצה לבטל את הגדרת העברת הפקסים לגמרי. בצע את השלבים שלמטה לעריכה או לביטול העברת פקס.

- 1 לחץ על **Setup** (הגדרה).
 - 2 לחץ על **3** ולאחר מכן לחץ על **8**.
 - פעולה זו בוחרת את **Basic Fax Setup** (הגדרה בסיסית של פקס) ולאחר מכן את **Fax Forwarding Black Only** (העברת פקס שחור בלבד).
 - 3 לאחר רגע יופיע בתצוגה **Forwarding is ON 1=Edit 2=Cancel** (ההעברה מופעלת 1=עריכה 2=ביטול). בצע אחת מהפעולות הבאות:
 - לחץ על **1** כדי לערוך את מספר הפקס. פעל לפי ההודעות שמופיעות בתצוגת הלוח הקדמי.
 - לחץ על **2** לביטול **Fax Forwarding** (העברת פקס).
- עצה:** ניתן לבטל את העברת הפקס גם על-ידי לחיצה על **Cancel** (ביטול) ולאחר מכן על **2**, כאשר "Fax Forwarding" (העברת פקס) מופיע בתצוגת הלוח הקדמי.

שינוי דפוס צלצול המענה (צלצול מובחן)

חברות טלפונים רבות מציעות את המאפיין צלצול מובחן המאפשר קיום מספר של מספרי טלפון על אותו הקו. כשתירשם לשירות, לכל מספר יהיה דפוס צלצול שונה, לדוגמה, צלצול יחיד, כפול או משולש.

אם תחבר את ה-HP Officejet לקו בעל צלצול מובחן, בקש מחברת הטלפונים להקצות דפוס צלצול לשיחות קוליות ודפוס שונה לשיחות פקס. אנו ממליצים שתבקש צלצול כפול או משולש עבור מספרי פקס. כאשר ה-HP Officejet מזהה את דפוס הצלצול שצוין, הוא יענה לשיחות ויקבל את הפקס.

אם אין לך שירות זה, השתמש בדפוס ברירת המחדל של הצלצול שהוא All Rings (כל הצלצולים).

1 ודא שנבחרה הגדרת ה-Answer Mode (מצב מענה) הנכונה. לקבלת מידע, **ראה הגדרת מצב המענה** בעמוד 44.

2 לחץ על **Setup** (הגדרה).

3 לחץ על **4** ולאחר מכן לחץ על **1**.

פעולה זו בוחרת את **Advanced Fax Setup** (הגדרה מתקדמת של פקס) ולאחר מכן את **Answer Ring Pattern** (דפוס צלצול מענה).

4 לחץ על **►** כדי לגלול בין אפשרויות אלה: **All Rings** (כל הצלצולים), **Single Rings** (צלצולים בודדים), **Double Rings** (צלצולים כפולים), **Triple Rings** (צלצולים משולשים) ו-**Double & Triple** (כפולים ומשולשים).

5 כאשר תבנית הצלצול שחברת הטלפון הקצתה למספר הפקס שלך מופיע בתצוגה, לחץ על **OK** (אישור).

הערה: אם אין לך שירות צלצול מובחן, השתמש בתבנית הצלצול המשמשת כברירת מחדל, שהיא All Rings (כל הצלצולים).

חיוג מחדש אוטומטי למספר תפוס או ללא מענה

באפשרותך להגדיר את ה-HP Officejet כך שיחייג מחדש למספר תפוס או ללא מענה באופן אוטומטי. הגדרת ברירת המחדל עבור **Busy Redial** ("נודניק" / חיוג חוזר למספר תפוס) היא **Redial** (חיוג חוזר). הגדרת ברירת המחדל עבור **No Answer Redial** (חיוג חוזר באין מענה) היא **No Redial** (ללא חיוג חוזר).

1 לחץ על **Setup** (הגדרה).

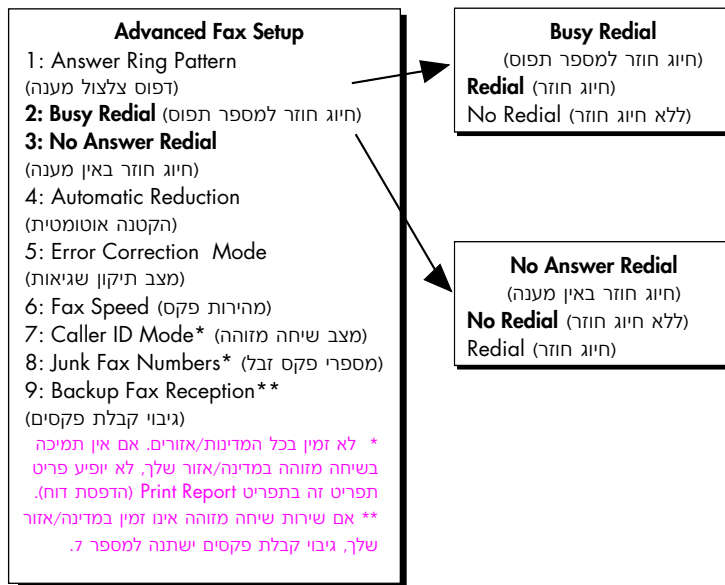
2 בצע אחת מהפעולות הבאות:

– לשינוי **Busy Redial** ("נודניק" / חיוג חוזר למספר תפוס), לחץ על **4** ולאחר מכן על **2**.

פעולה זו בוחרת את **Advanced Fax Setup** (הגדרה מתקדמת של פקס) ולאחר מכן את **Busy Redial**.

– לשינוי **No Answer Redial** (חיוג חוזר באין מענה), לחץ על **4** ולאחר מכן על **3**.

פעולה זו בוחרת את **Advanced Fax Setup** (הגדרה מתקדמת של פקס) ולאחר מכן את **No Answer Redial**.



3 לחץ על ► כדי לבחור **Redial** (חיוג חוזר) או **No Redial** (ללא חיוג חוזר).

4 לחץ על **OK** (אישור).

הגדרת הקטנה אוטומטית לפקסים נכנסים

הגדרה זו קובעת את אופן הפעולה של HP Officejet אם מתקבל פקס גדול מדי עבור גודל ברירת המחדל של הנייר. כשהגדרה זו מופעלת (ברירת המחדל), התמונה מוקטנת כדי להתאים לעמוד אחד, אם אפשר. כשמאפיין זה אינו מופעל, המידע שאינו נכנס לעמוד הראשון מודפס על עמוד שני. Automatic Reduction (הקטנה אוטומטית) שימושית בעת קבלת פקס בגודל legal כאשר במגש הנייר מונח נייר בגודל letter.

1 לחץ על **Setup** (הגדרה).

2 לחץ על 4 ולאחר מכן לחץ על 4.

פעולה זו בוחרת את Advanced Fax Setup (הגדרה מתקדמת של פקס) ולאחר מכן את Automatic Reduction (הקטנה אוטומטית).

3 לחץ על ► כדי לבחור **On** (הפעלה) או **Off** (ללא).

4 לחץ על **OK** (אישור).

שימוש במצב תיקון שגיאות

Error Correction Mode (ECM-מצב תיקון שגיאות) מונע אובדן נתונים הנגרם בעקבות קווי טלפון משובשים על-ידי איתור שגיאות המתרחשות במהלך השידור ובקשה אוטומטית לשידור מחדש של החלק השגוי. חשבון הטלפון אינו מושפע מכך או עשוי אף לקטון כשקווי הטלפון תקינים. בקווי טלפון בעייתיים, ECM מאריך את זמן המשלוח ומגדיל את חשבון הטלפון, אך הנתונים נשלחים בצורה מהימנה יותר. כבה את ה-ECM (הגדרת ברירת המחדל היא "מופעל") רק אם האפשרות מגדילה באופן משמעותי את חשבון הטלפון ואתה מוכן להסתפק באיכות פחות טובה בתמורה לחשבון מופחת.

הערה: אם ההגדרה Fax Speed (מהירות פקס) נקבע ל-Fast (מהיר), או אם אתה שולח פקס צבעוני, ה-ECM תמיד יהיה במצב On (מופעל).

- 1 לחץ על **Setup** (הגדרה).
- 2 לחץ על **4** ולאחר מכן לחץ על **5**.
- פעולה זו בוחרת את **Advanced Fax Setup** (הגדרה מתקדמת של פקס) ולאחר מכן את **Error Correction Mode** (מצב תיקון שגיאות).
- 3 לחץ על ► כדי לבחור **On** או **Off**.
- 4 לחץ על **OK** (אישור).

הגדרת מהירות הפקס

באפשרותך להגדיר את מהירות הפקס המשמשת לתקשורת בין ה-HP Officejet למכשירי פקס אחרים בעת משלוח וקבלה של פקסים. מהירות הפקס המשמשת כברירת מחדל היא **Fast** (מהירה).

בסביבות מסוימות, ייתכן שיש להגדיר את מהירות הפקס למהירות נמוכה יותר. לדוגמה, אם אתה משתמש באחד מהדברים הבאים:

- שירות טלפון באינטרנט
- מערכת PBX
- פרוטוקול פקס באינטרנט (FoIP)
- שירות רשת דיגיטלית עם שירותים משולבים (ISDN).

כמו כן, אם אתה נתקל בבעיות במשלוח וקבלה של פקסים, ייתכן שתמצא נוסות להגדיר את מהירות הפקס כ-Medium (בינונית) או Slow (איטית). אם תרצה לשלוח כאשר ה-ECM כבוי, עליך להשתמש ב-Medium (בינוני) או Slow (איטי). מהירויות הפקס הבאות זמינות:

מהירות פקס	הגדרת מהירות פקס
33,600 bps v.34 או	Fast (מהירה)
14,400 bps v.17 איטית	Medium (בינונית)
9,600 bps v.29 או	Slow (איטית)

- 1 לחץ על **Setup** (הגדרה).
- 2 לחץ על **4** ולאחר מכן לחץ על **6**.
- פעולה זו בוחרת את האפשרות **Advanced Fax Setup** (הגדרה מתקדמת של פקס) ולאחר מכן את האפשרות **Fax Speed** (מהירות פקס).
- 3 לחץ על ► כדי לבחור באפשרות, ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).

שימוש בשיחה מזוהה

Caller ID Mode (מצב שיחה מזוהה) מאפשר לך להציג את מספר הטלפון או השמות של מטלפנים בתצוגת הלוח הקדמי, אם אתה מנוי לשירות שיחה מזוהה בחברת הטלפון שלך.

הערה: שירות שיחה מזוהה זמין באמצעות חברת הטלפון שלך. השירות אינו נתמך בכל המדינות/אזורים. אם אין תמיכה בשירות במדינה/אזור שלך, לא תוצג האפשרות **Caller ID Mode** (מצב שיחה מזוהה) ב-**Advanced Fax Menu** (תפריט פקס מתקדם). לקבלת מידע נוסף אודות שירות שיחה מזוהה, פנה אל חברת הטלפון שלך.

בנוסף להצגת המספרים או השמות של המטלפנים, ניתן גם לחסום מספרים כך שה-**HP Officejet** לא יקבל פקסים ממספרים אלה. לקבלת מידע נוסף אודות חסימת מספרים, ראה **חסימת מספרי פקס זבל** בעמוד 67.

- 1 לחץ על **Setup** (הגדרה).
- 2 לחץ על **4** ולאחר מכן לחץ על **7**.
- פעולה זו בוחרת את האפשרות **Advanced Fax Setup** (הגדרה מתקדמת של פקס) ולאחר מכן את האפשרות **Caller ID Mode** (מצב שיחה מזוהה).
- 3 לחץ על ► כדי לבחור אחת מהאפשרויות הבאות:
 - **On** (הפעלה): בחר באפשרות זו כדי להפעיל את **Caller ID Mode** (מצב שיחה מזוהה).
 - **On (Block Junk)** (פעיל (חסום זבל)): בחר באפשרות זו כדי להפעיל את **Caller ID Mode** (מצב שיחה מזוהה) ולחסום מספרי פקס זבל.
 - **Off** (ללא): בחר באפשרות זו כדי לבטל את **Caller ID Mode** (מצב שיחה מזוהה).
- 4 לחץ על **OK** (אישור).

חסימת מספרי פקס זבל

אם אתה מנוי לשירות שיחה מזוהה בחברת הטלפון, באפשרותך לחסום פקסים עתידיים ממספרים מסוימים באמצעות המאפיין **Junk Fax Numbers** (מספרי פקס זבל). ניתן לחסום עד 20 מספרים.

לפני שתשתמש במאפיין זה, עליך להגדיר את **Caller ID Mode** (מצב שיחה מזוהה) כ-**On (Block Junk)** (פעיל (חסום זבל)). לקבלת מידע, ראה **שימוש בשיחה מזוהה** בעמוד 67.

הערה: שירות שיחה מזוהה זמין באמצעות חברת הטלפון שלך. השירות אינו נתמך בכל המדינות/אזורים. אם אין תמיכה בשירות במדינה/אזור שלך, לא תוצג האפשרות **Junk Fax Numbers** (מספרי פקס זבל) ב-**Advanced Fax Menu** (תפריט פקס מתקדם). לקבלת מידע נוסף אודות שירות שיחה מזוהה, פנה אל חברת הטלפון שלך.

הערה: ניתן לחסום פקסים באמצעות **HP Director** אולם, השימוש בלוח הקדמי **hp image zone help** יהיה קל יותר. לקבלת מידע נוסף, עיין בעזרה על-המסך **hp image zone help** המצורפת לתוכנה.

כדי להוסיף מספרי פקס זבל

- 1 לחץ על **Setup** (הגדרה).
- 2 לחץ על **4** ולאחר מכן לחץ על **8**.
פעולה זו בוחרת את האפשרות **Advanced Fax Setup** (הגדרה מתקדמת של פקס) ולאחר מכן את האפשרות **Junk Fax Numbers** (מספרי פקס זבל).
- 3 לחץ על ► כדי לבחור בפקודה **Add** (הוסף), ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).
מספר השיחה המזוהה האחרון שהתקבל מופיע בתצוגה.
- 4 לחץ על ► או ◀ כדי לגלול ברשימת מספרי השיחות המזוהות, ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור) כדי לבחור מספר להוספה לרשימה.
- 5 אם ברצונך להוסיף מספר נוסף לרשימה, לחץ על **1 (Yes)** (כן). אחרת, לחץ על **2 (No)** (לא).
- 6 אם לחצת על **1**, חזור על שלבים 4 ו-5 עד שתסיים להוסיף את מספרי השיחה המזוהה לרשימה.

כדי למחוק מספרי פקס זבל

- 1 לחץ על **Setup** (הגדרה).
- 2 לחץ על **4** ולאחר מכן לחץ על **8**.
פעולה זו בוחרת את האפשרות **Advanced Fax Setup** (הגדרה מתקדמת של פקס) ולאחר מכן את האפשרות **Junk Fax Numbers** (מספרי פקס זבל).
- 3 לחץ על ► כדי לבחור בפקודה **Delete** (מחיקה), ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).
ה-**Junk Number** (מספר הזבל) הראשון מופיע בתצוגה.
- 4 לחץ על ► או ◀ כדי לגלול ברשימת המספרים, ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור) כדי למחוק את המספר שנבחר מהרשימה.
- 5 אם ברצונך למחוק מספר נוסף מהרשימה, לחץ על **1 (Yes)** (כן). אחרת, לחץ על **2 (No)** (לא).
- 6 אם לחצת על **1**, חזור על שלבים 4 ו-5 עד שתסיים למחוק מספרים מהרשימה.

הגדרת גיבוי קבלת פקסים

השתמש במאפיין **Backup Fax Reception** (גיבוי קבלת פקסים) כדי לשמור פקסים נכנסים בזיכרון. לדוגמה, אם הדיו במחסנית ההדפסה אזול במהלך קבלת פקס, הפקס יישמר בזיכרון. לאחר מכן, כשתחליף את מחסנית ההדפסה, באפשרותך להדפיס את הפקס. התצוגה הלוח הקדמי מציגה הודעה כשיש פקסים להדפסה השמורים בזיכרון. כבירת מחדל, המאפיין **Backup Fax Reception** (גיבוי קבלת פקסים) מאפשר לקבלת מידע על פקסים השמורים בזיכרון, ראה **הדפסה חוזרת של הפקסים שבזיכרון** בעמוד 69.

הערה: כשהזיכרון מתמלא, ה- **HP Officejet** מחליף את הישן ביותר מבין הפקסים שהודפסו. כל הפקסים שלא הודפסו יישארו בזיכרון עד שיודפסו או יימחקו. כשהזיכרון מתמלא בפקסים שלא הודפסו, ה- **HP Officejet** לא יקבל שיחות פקס נוספות עד שהפקסים שלא הודפסו יודפסו. כדי למחוק את כל הפקסים שבזיכרון, כולל פקסים שלא הודפסו, כבה את ה- **HP Officejet**.

- 1 לחץ על **Setup** (הגדרה).
- 2 לחץ **4**, לאחר מכן לחץ **7** או **9** (בהתאם למדינה/אזור שבה הנך נמצא).
פעולה זו בוחרת את **Advanced Fax Setup** (הגדרה מתקדמת של פקס) ולאחר מכן את **Backup Fax Reception**.

- 3 לחץ על ► כדי לבחור אחת מהאפשרויות הבאות:
- **On** (הפעלה): בחר באפשרות זאת כדי להפעיל את Backup Fax reception (גיבוי קבלת פקס).
 - **Off** (כיבוי): בחר באפשרות זאת כדי לכבות את Backup Fax reception (גיבוי קבלת פקס).
- 4 לחץ על **OK** (אישור).

הדפסה מחדש של הפקסים שבזיכרון

האפשרות **Reprint Faxes in Memory** (הדפסה מחדש של פקסים בזיכרון) מאפשרת להדפיס שוב פקס שמאוחסן בזיכרון. הפקסים מודפסים בסדר הפוך, כאשר הפקס שהתקבל אחרון מודפס ראשון. בכל פעם שה-HP Officejet מתחיל להדפיס פקס שאינך צריך, לחץ על **Cancel** (ביטול) כדי לעצור את ההדפסה. ה-HP Officejet יתחיל להדפיס את הפקס הבא שבזיכרון. עליך ללחוץ על **Cancel** (ביטול) עבור כל פקס שמור כדי למנוע את הדפסתו.

- 1 לחץ על **Setup** (הגדרה).
 - 2 לחץ על **5** ולאחר מכן לחץ על **4**.
- פעולה זו בוחרת את **Tools** (כלים) ולאחר מכן את **Reprint Faxes in Memory** (הדפסה מחדש של פקסים בזיכרון).
הפקסים מודפסים מהזיכרון.

עצירת משלוח/קבלת פקס

- לעצירת פקס שנשלח או מתקבל לחץ על **Cancel** (ביטול).
 - כדי לבטל מספר שאתה מחייג ולקבל צליל חיוג, לחץ על **Flash** (החלפה).
- הערה:** אם ה-HP Officejet מחובר כבר למכשיר פקס אחר והוא שולח או מקבל נתוני פקס, יש ללחוץ על **Cancel** (ביטול) כדי לבטל את הפקס. לחיצה על **Flash** (החלפה) לא תבטל פקס הנמצא כבר בתהליך משלוח/קבלה.

רוב הגדרות ההדפסה מטופלות באופן אוטומטי בידי התוכנה שממנה מבוצעת ההדפסה או על-ידי טכנולוגיית HP ColorSmart. עליך לשנות את ההגדרות באופן ידני רק בעת שינוי איכות הדפסה, הדפסה על סוג נייר ספציפי או שקף, או כדי להשתמש בתכונות מיוחדות. חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- **הדפסה מיישום** בעמוד 71
- **הגדרת אפשרויות הדפסה** בעמוד 72
- **עצירת עבודת הדפסה** בעמוד 74

באמצעות ה-HP Officejet ניתן לבצע עבודות הדפסה מיוחדות כגון הדפסה של תצלומים ללא שוליים, פוסטרים והדפסה על שקפים. לקבלת מידע נוסף על ביצוע עבודות הדפסה מיוחדות, עיין בעזרה על-המסך hp image zone help המצורפת לתוכנה.

הדפסה מיישום

בצע שלבים אלה כדי להדפיס מתוך היישום שמשמש אותך ליצירת המסמך.

משתמשי Windows:

- 1 טען את מגש הנייר בנייר המתאים.
לקבלת מידע נוסף, ראה **טעינת נייר וטעינת מסמכי מקור** בעמוד 15.
- 2 בתפריט **File** (הדפסה) של היישום, בחר **Print** (הדפסה).
- 3 הקפד לבחור את ה-HP Officejet.
אם עליך לשנות הגדרות, לחץ על הלחצן שפותח את תיבת הדו-שיח Properties (מאפיינים) (בהתאם ליישום שברשותך, ייתכן שלחצן זה ייקרא Properties (מאפיינים), Options (אפשרויות), Printer Setup (הגדרת מדפסת) או Printer (מדפסת)) ולאחר מכן בחר את האפשרויות המתאימות לעבודת ההדפסה באמצעות שימוש בתכונות הזמינות בכרטיסיות Paper/Quality (נייר/איכות), Finishing (גימור), Effects (אפקטים), Basic (בסיסי) ו-Color (צבע).
- הערה:** בעת הדפסת צילום, עליך לבחור אפשרויות עבור סוג הנייר הנכון ושיפור צילום. למידע נוסף ראה את העזרה על-המסך hp image zone help המצורפת לתוכנה.
- 4 לחץ על **OK** (אישור), כדי לסגור את תיבת הדו-שיח Properties (מאפיינים).
ההגדרות שתבחר חלות רק על עבודת ההדפסה הנוכחית. לקביעת הגדרות הדפסה עבור כל עבודות ההדפסה, ראה **הגדרת אפשרויות הדפסה** בעמוד 72.
- 5 לחץ על **OK** (אישור), כדי להתחיל בעבודת ההדפסה.

משתמשי Macintosh:

כדי לציין את גודל הנייר, שינוי סילום, או כיוון ההדפסה של המסמך השתמש בתיבת הדו-שיח **Page Setup**. לציון הגדרות הדפסה אחרות עבור המסמך וכדי לשלוח את המסמך למדפסת, השתמש בתיבת הדו-שיח **Print** (הדפסה).

הערה: השלבים הבאים מתאימים למערכת הפעלה OS X. השלבים עשויים להיות שונים מעט עבור OS 9. הקפד לבחור את ה-HP Officejet ב-**Print Center** (OS X) או ב-**Chooser** (OS 9) לפני שתתחיל בהדפסה.

- 1 מהתפריט **File** (קובץ) של היישום, בחר **Page Setup** (הגדרת עמוד). מופיעה תיבת הדו-שיח **Page Setup** (הגדרת עמוד).
- 2 בתפריט הנפתח **Format for** (תבנית עבור), בחר ב-HP Officejet.
- 3 שנה הגדרות אחרות במידת הצורך:
 - בחר את גודל הנייר. (כדי להגדיר גודל נייר מותאם אישית, בחר באפשרות **Custom Paper Size** (גודל נייר מותאם אישית) מהתפריט הנפתח **Settings** (הגדרות))
 - בחר את כיוון ההדפסה.
 - הזן את אחוז שינוי קנה המידה.
- ב-OS 9, תיבת הדו-שיח **Page Setup** כוללת אפשרויות לסיבוב או ליצירת תמונת מראה ועריכת גודל נייר מותאם אישית.
- 4 לחץ על **OK** (אישור).
- 5 בתפריט **File** (קובץ) של היישום, בחר **Print** (הדפסה). מופיעה תיבת הדו-שיח **Print** (הדפסה).
- אם אתה משתמש ב-OS X, נפתחת החלונית **Copies & Pages** (עותקים ודפים). אם אתה משתמש ב-OS 9, נפתחת החלונית **General** (כללי).
- 6 בחר את הגדרות ההדפסה המתאימות לפרויקט. השתמש בתפריטים הנפתחים כדי לגשת לחלוניות אחרות.
- 7 לחץ על **Print** כדי להתחיל בהדפסה.

הגדרת אפשרויות הדפסה

באפשרותך להתאים אישית את הגדרות ההדפסה של ה-HP Officejet כך שהוא יטפל כמעט בכל משימת הדפסה, כולל צילומים ומסמכים מותאמים אישית באיכות גבוהה.

משתמשי Windows:

אם ברצונך לשנות הגדרות הדפסה, עליך להחליט אם ברצונך לשנות את ההגדרות לעבודת ההדפסה הנוכחית או לכל העבודות. האופן שבו תציג הגדרות הדפסה תלוי אם ברצונך להפוך אותן לקבועות או לא.

שינוי הגדרות ההדפסה לכל העבודות העתידיות

- 1 ב-**HP Director**, לחץ על **Settings** (הגדרות) ולאחר מכן בחר באפשרות **Printer Settings** (הגדרות המדפסת).
- 2 שנה את הגדרות ההדפסה ולחץ על **OK** (אישור).

שינוי הגדרות ההדפסה לעבודת ההדפסה הנוכחית

- 1 בתפריט **File** (קובץ) של היישום, בחר **Print** (הדפסה), **Print Setup** (הגדרות הדפסה) או **Page Setup** (הגדרת עמוד). ודא שהמדפסת שנבחרה היא ה-HP Officejet.
- 2 לחץ על **Properties** (מאפיינים), **Options** (אפשרויות), **Printer Setup** (הגדרת מדפסת) או **Printer** (מדפסת) (שמות האפשרויות משתנים בהתאם ליישום).
- 3 ערוך שינויים בהגדרות ולחץ על **OK** (אישור).
- 4 לחץ על **OK** (אישור) להדפסת העבודה.

משתמשי Macintosh:

כדי להציג את תיבת הדו-שיח **Print Setup** (הגדרת הדפסה), פתח את המסמך שברצונך להדפיס ולאחר מכן בחר **Page Setup** (הגדרת עמוד) בתפריט **File** (קובץ).

הערה: כדי ללמוד עוד על ההגדרות בחלונית מסוימת, לחץ על הסמל ? בפינה השמאלית התחתונה של תיבת הדו-שיח **Print Setup** (הגדרת הדפסה).

חלונית page attributes (מאפייני עמוד)

השתמש בחלונית **Page Attributes** (מאפייני עמוד) בתיבת הדו-שיח **Page Setup** (הגדרת עמוד), כדי לבחור **Page Size** (גודל עמוד), **Scaling** (שינוי קנה מידה) של מסמך או **Orientation** (כיוון הדפסה). במערכת הפעלה OS 9, ניתן גם לבחור באפשרות **Mirror Image** (תמונת ראי) או לבחור בהדפסה מסוג **Borderless** (ללא שוליים). במערכת הפעלה OS X, ניתן לבחור ב-HP Officejet מחלונית זאת. במערכת הפעלה OS 9 השתמש ב-Chooser כדי לבחור את HP Officejet.

חלונית application attributes (מאפייני יישום)

השתמש בחלונית **Application Attributes** (מאפייני יישום), כדי להגדיר אפשרויות הדפסה, המתאימות במיוחד ליישום הנמצא בשימוש.

החלונית summary (תמצית)

במערכת הפעלה OS X, השתמש בחלונית **Summary** (תמצית) כדי לצפות בהגדרות ההדפסה עבור המסמך. במערכת הפעלה OS 9, מידע זה מופיע בחלונית **General** (כללי), בתיבת הדו-שיח **Print** (הדפסה).

◀ כדי להציג את תיבת הדו-שיח **Print** (הדפסה), פתח את המסמך שברצונך להדפיס ולאחר מכן בחר **Print** (הדפסה) בתפריט **File** (קובץ).

הערה: כדי ללמוד עוד על ההגדרות בחלונית מסוימת, לחץ על הסמל ? בפינה השמאלית התחתונה של תיבת הדו-שיח **Print** (הדפסה).

החלונית copies & pages (עותקים ועמודים)

השתמש בחלונית **Copies & Pages** (עותקים ועמודים) ב-OS X ובחלונית **General** (כללי) ב-OS 9 שבתיבת הדו-שיח **Print** (הדפסה), כדי לבחור את מספר ההעתקים ואת העמודים שברצונך להדפיס. בחלונית זו באפשרותך לבחור גם לאסוף את ההדפסות.

◀ לחץ על הלחצן **Preview** כדי לראות תצוגה מקדימה של המסמך המודפס.

החלונית layout (פריסה)

השתמש בחלונית **Layout** (פריסה), בתיבת הדו-שיח **Print** (הדפסה), כדי להדפיס עמודים מרובים על גיליון אחד וכדי לקבוע את הסדר שבו העמודים יודפסו. בחלונית זו באפשרותך גם לבחור אפשרויות שוליים.

חלוניות אפשרויות פלט (מערכת הפעלה OS X)

השתמש בחלונית Output Options (אפשרויות פלט), בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה), כדי לשמור את הקובץ כקובץ Adobe Acrobat PDF® (portable document format). HP Officejet-PostScript אינו תומך בהדפסת

◀ בחר את תיבת הדו-שיח **Save as File** (שמירה לקובץ) כדי לשמור את המסמך בתבנית PDF.

הערה: החלונית Output Options (אפשרויות פלט) אינה זמינה ב-OS 9.

החלונית paper type/quality (סוג/איכות נייר)

השתמש בחלונית Paper Type/Quality (סוג/איכות נייר) ב-OS X ובחלונית General (כללי), ב-OS 9 שבתיבת הדו-שיח Print (הדפסה), כדי לבחור סוג נייר, איכות הדפסה וב-OS X את הגדרות הצבע. ניתן גם להשתמש בחלונית זו, כדי לשנות את הניגודיות והחדות של הצילומים הדיגיטליים ולהתאים את כמות הדיו שימשם להדפסות.

הכרטיסיות Color Options (אפשרויות צבע) ו-Digital Photo (צילום דיגיטלי), במערכת ההפעלה OS X, מופיעות כחלוניות נפתחות נפרדות ב-OS 9. אם הנך משתמש במערכת הפעלה OS 9, השתמש בחלוניות Color (צבע) וב-Digital Photography (צילום דיגיטלי) כדי לבחור את הגדרותיך.

עצירת עבודת הדפסה

ניתן לעצור עבודת הדפסה מ-HP Officejet או מהמחשב, אם כי אנו ממליצים על השיטה הבאה, לקבלת התוצאות הטובות ביותר.

◀ כדי לעצור את ההדפסה מ-HP Officejet, לחץ **Cancel** (ביטול) בלוח הקדמי. חפש הודעת **Print cancelled** (ההדפסה בוטלה) בתצוגת הלוח הקדמי. אם ההודעה אינה מופיעה, לחץ על **Cancel** (ביטול) שוב.

ה-HP Officejet מדפיס כל עמוד שהדפסתו החלה כבר ולאחר מכן מבטל את יתרת העבודה. הפעולה עשויה להימשך מספר דקות.

באתר האינטרנט של HP, ניתן להזמין בצורה מקוונת מחסניות הדפסה, סוגים מומלצים של ניירות HP ואביזרים עבור ה-HP Officejet. חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- **הזמנת חומרי הדפסה** בעמוד 75
- **הזמנת מחסניות הדפסה** בעמוד 75
- **הזמנת חומרים מתכלים אחרים** בעמוד 75

הזמנת חומרי הדפסה

כדי להזמין חומרי הדפסה כגון נייר HP Premium Paper, שקפים מסוג HP Premium Inkjet Transparency Film, הדפסים להעברה בגיוון HP Iron-On Paper, או כרטיסי ברכה HP Greeting Cards, עבור לאתר:

www.hp.com

בחר את המדינה/אזור שלך ולאחר מכן בחר Buy או Shopping.

הזמנת מחסניות הדפסה

הטבלה הבאה מפרטת את מחסניות ההדפסה שתואמות ל-HP Officejet. השתמש במידע זה כדי להחליט איזו מחסנית הדפסה להזמין.

מספר הזמנה ב-HP	מחסניות הדפסה
19 ml, #56 מחסנית הדפסה שחורה להזרקת דיו	HP Black inkjet מחסנית הדפסה
17 ml, #57 מחסנית הדפסה שחורה להזרקת דיו	HP tri-color inkjet מחסנית הדפסה
17, #58 מחסנית הדפסת צילומים להזרקת דיו	HP photo inkjet מחסנית הדפסה
10 ml, #27 מחסנית הדפסה שחורה להזרקת דיו	HP black inkjet מחסנית הדפסה
8 ml, #28 מחסנית הדפסה בשלושה צבעים להזרקת דיו	HP tri-color inkjet מחסנית הדפסה

באפשרותך לקבל מידע נוסף על מחסניות הדפסה באתר האינטרנט של HP:

www.hp.com

בחר את המדינה/אזור שלך ולאחר מכן בחר Buy או Shopping.

הזמנת חומרים מתכלים אחרים

כדי להזמין חומרים כגון תוכנות HP Officejet, עותק של המדריך למשתמש המודפס, פוסטר התקנה, או חלקים אחרים הניתנים להחלפה על-ידי הלקוח, התקשר אל המספר המתאים.

- בארה"ב וקנדה, התקשר אל 1-800-HP-INVENT (1-800-474-6836).
- באירופה, התקשר אל +49 180 5 290220 (גרמניה), או +44 870 606 9081 (אנגליה).

להזמנת תוכנת HP Officejet במדינות/אזורים אחרים, התקשר למספר הטלפון של המדינה/אזור שלך. המספרים הרשומים מטה, עדכניים לתאריך הדפסת מדריך זה. לקבלת רשימה עדכנית של מספרים להזמנות, בקר באתר האינטרנט הבא ובחר במדינה/אזור או בשפה שלך:

www.hp.com/support

מספר טלפון להזמנות	מדינה/אזור
61 3 8877 8000	אוסטרליה
65 272 5300	אסיה פסיפית
1-800-HP-INVENT (1-800-474-6836)	ארה"ב וקנדה
+27 (0)11 8061030	דרום אפריקה
0800 441 147	ניו-זילנד

נדרשת תחזוקה מועטה ל-HP Officejet. לעיתים, ייתכן שתצטרך לנקות את משטח הזכוכית ואת הפס הלבן בחלקו האחורי של המכסה, כדי להסיר אבק וכדי להבטיח שהעותקים והסריקות שלך יהיו ברורים. ייתכן שתצטרך גם להחליף, ליישר או לנקות את מחסניות ההדפסה מדי פעם. חלק זה מספק הוראות לשמירה על ה-HP Officejet במצב עבודה מיטבי. בצע נוהלי תחזוקה פשוטים אלה לפי הצורך.

חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

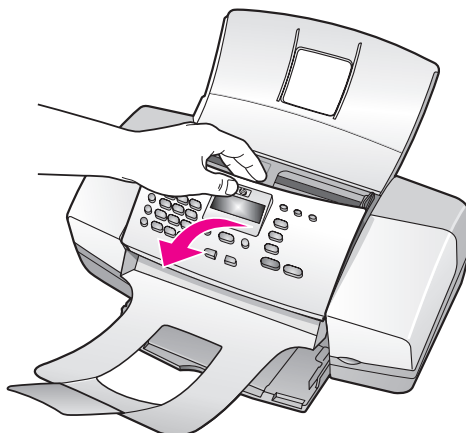
- **ניקוי הזכוכית** בעמוד 77
- **ניקוי הפס הלבן** בעמוד 78
- **ניקוי החלק החיצוני** בעמוד 79
- **עבודה עם מחסניות הדפסה** בעמוד 79
- **החלפת חוט הטלפון** בעמוד 89
- **שחזור הגדרות ברירת מחדל של היצרן** בעמוד 90
- **הגדרת מהירות הגלילה** בעמוד 90
- **הגדרת משך הזמן להשהיית הודעה** בעמוד 91
- **צילילי תחזוקה עצמית** בעמוד 91

ניקוי הזכוכית

זכוכית מלוכלכת מאבק, כתמים, שערות וכדומה, מאיטה את הביצועים ומשפיעה על דיוק מאפיינים כגון Photo Fit to Page (התאמת צילום לגודל דף), Copy (העתקה) ו-Scan (סריקה).

1 כבה את ה-HP Officejet, נתק את כבל המתח והרם את מכסה הסורק.

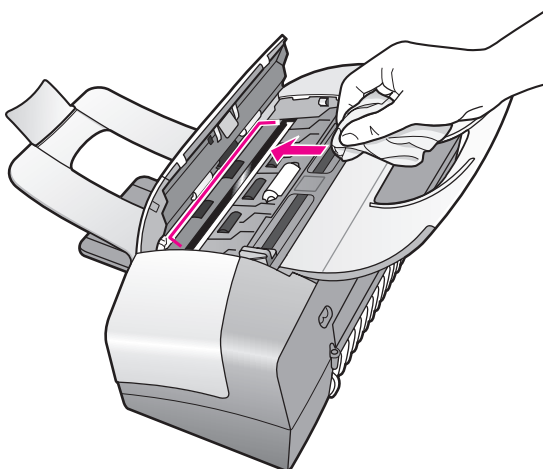
הערה: הדפס את כל הפקסים הנמצאים בזיכרון לפני ניתוק כבל החשמל. פקסים, המאוחסנים בזיכרון, יאבדו עם ניתוק כבל החשמל. ראה **הדפסה חוזרת של הפקסים שבזיכרון** בעמוד 69.



2 נקה את הזכוכית בעזרת מטלית רכה או ספוג עם מעט נוזל לניקוי זכוכית שאינו שוחק.

זהירות! אל תשתמש בחומרים שוחקים, אצטון, בנזן או פחמן טטרה-כלוריד פחמני על הזכוכית; חומרים אלה עלולים לגרום לה נזק. אל תרטיב ואל תרסס את הזכוכית ישירות. הנוזלים עלולים לחלחל מתחתיה ולהזיק ל-HP Officejet.

3 יבש את הזכוכית במטלית עור או בספוג כדי למנוע היווצרות כתמים.

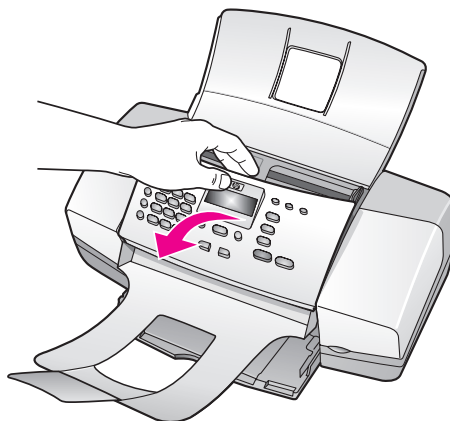


ניקוי הפס הלבן

שאריות זעירות עלולות להצטבר על הפס הלבן, הנמצא מתחת למכסה הסורק.

1 כבה את ההתקן, נתק את כבל החשמל מהתקע והרם את מכסה הסורק.

הערה: הדפס את כל הפקסים הנמצאים בזיכרון לפני ניתוק כבל החשמל. פקסים המאוחסנים בזיכרון יאבדו עם ניתוק כבל החשמל. ראה **הדפסה חוזרת של הפקסים שבזיכרון** בעמוד 69.



- 2 נקה את הפס הלבן במטלית רכה או בספוג עם מעט סבון עדין ומים פושרים.
- 3 רחץ בעדינות את הפס כדי לשחרר את הלכלוכים; אל תשפשף אותו.
- 4 יבש את הפס בעזרת מטלית עור או מטלית רכה.
- זהירות!** אל תשתמש במטליות נייר כיוון שהן עלולות לשרוט את הפס.
- 5 אם לא הצלחת לנקות את הפס די הצורך, חזור על השלבים הקודמים והשתמש באלכוהול איזופרופיל (לשפשוף) ונגב היטב באמצעות מטלית לחה, כדי להסיר את כל שיירי האלכוהול.

ניקוי החלק החיצוני

השתמש במטלית רכה, או בספוג שהורטב קלות לניגוב אבק, לכלוך וכתמים מן המארז. פנים ההתקן אינו זקוק לניקוי. הרחק נוזלים מפנים ההתקן כמו גם מהלוח הקדמי.

הערה: כדי למנוע נזק לחלקים הצבועים של ה-HP Officejet, אל תשתמש באלכוהול או בחומרי ניקוי על בסיסי אלכוהול לניקוי הלוח הקדמי או המכסה של ההתקן.

עבודה עם מחסניות הדפסה

כדי להבטיח את איכות ההדפסה הטובה ביותר של ה-HP Officejet, עליך לבצע מספר הליכי תחזוקה פשוטים וכאשר תתבקש, באמצעות הודעה בלוח הקדמי, החלף את מחסניות ההדפסה.

חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- **בדיקת רמות הדיו** בעמוד 79
- **הדפסת דוח בדיקה עצמית** בעמוד 80
- **טיפול במחסניות ההדפסה** בעמוד 82
- **החלפת מחסניות ההדפסה** בעמוד 82
- **שימוש במחסנית הדפסת צילומים** בעמוד 85
- **שימוש במגן מחסנית הדפסה** בעמוד 85
- **יישור מחסניות ההדפסה** בעמוד 86
- **ניקוי מחסניות ההדפסה** בעמוד 88
- **ניקוי מגעי מחסנית ההדפסה** בעמוד 88

בדיקת רמות הדיו

ניתן לבדוק בקלות את רמת הדיו כדי להחליט מתי תצטרך להחליף את מחסנית ההדפסה. רמת הדיו מציגה כמות משוערת של הדיו שנותר במחסניות ההדפסה. בדיקת רמת הדיו יכולה להתבצע רק מתוך תוכנת HP Director, כאשר ה-HP Officejet מופעל ומחובר.

משתמשי Windows

- 1 ב-**HP Director**, בחר **Settings** (הגדרות), בחר **Print Settings** (הגדרות הדפסה) ולאחר מכן בחר את **Printer Toolbox** (ארגז הכלים של המדפסת).
- 2 בדוק את הכרטיסיה **Estimated Ink Levels** (רמות דיו משוערות). מופיעות רמות הדיו המשוערות עבור מחסניות ההדפסה.

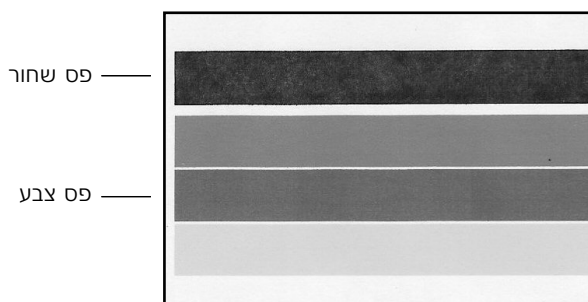
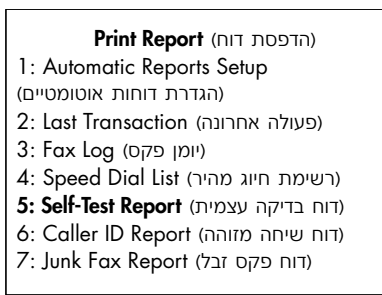
משתמשי Macintosh:

- 1 מתוך **HP Director**, בחר באפשרות **Settings** (הגדרות) ולאחר מכן בחר באפשרות **Maintain Printer** (תחזוקת המדפסת).
- 2 אם נפתחת תיבת הדו-שיח **Select Printer** (בחירת מדפסת), בחר ב-HP Officejet ולאחר מכן לחץ על **Utilities** (כלי שירות).
- 3 בחר **Ink Level** (רמת דיו) מתוך הרשימה. מופיעות רמות הדיו המשוערות עבור מחסניות ההדפסה.

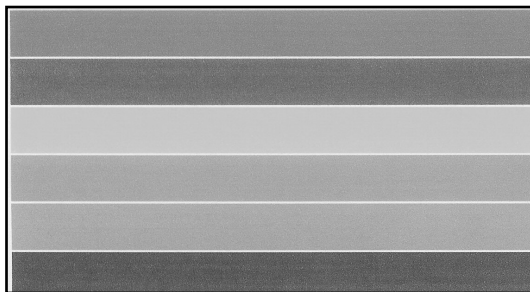
הדפסת דוח בדיקה עצמית

אם הנך נתקל בבעיות בהדפסה, עליך להדפיס Self-Test Report (דוח בדיקה עצמית), לפני חלפת מחסניות ההדפסה. דוח זה מספק מידע שימושי על מחסניות ההדפסה, כולל מידע מצב.

- 1 טען נייר בגודל letter, A4 או legal.
 - 2 לחץ על **Setup** (הגדרה).
 - 3 לחץ על **1** ולאחר מכן לחץ על **5**.
- פעולות אלה בוחרות באפשרות Print Report (הדפסת דוח) ואחר כך Self-Test Report (דוח בדיקה עצמית).



מותקנות מחסנית שחורה ומחסנית שלושה צבעים



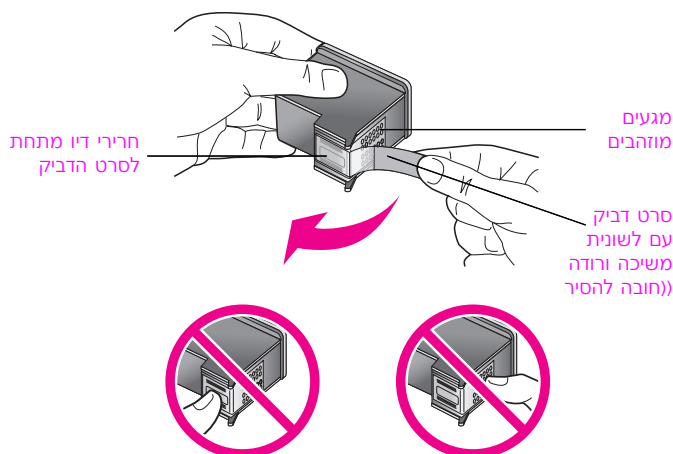
מותקנות מחסניות שלושה צבעים ומחסנית הדפסת צילומים

4 בדוק אם מופיעים פסים מרוחים או קווים לבנים בעמודות הצבע ב-Self-Test Report (דוח בדיקה עצמית). ודא שעמודות הצבע הן בעלות עקביות אחידה ושקווי הצבע נמשכים לאורך העמוד.

- אם מותקנות המחסנית השחורה ומחסנית שלושת הצבעים, יודפסו ארבע עמודות צבע בדוח הבדיקה העצמית: שחור, ציאן, מגנטה וצהוב.
- אם מותקנות מחסנית שלושת הצבעים ומחסנית הדפסת הצילומים, יודפסו שש עמודות צבע בדוח הבדיקה העצמית: ציאן, מגנטה, צהוב עבור מחסנית שלושת הצבעים, וציאן בהיר, מגנטה בהיר ושחור, עבור מחסנית הדפסת צילומים.
- אם חסרות עמודות צבע כלשהן, ייתכן שאזל הדיו באותה מחסנית ההדפסה. ייתכן שתצטרך להחליף את מחסנית ההדפסה. לקבלת מידע נוסף על החלפת מחסניות הדפסה, ראה **החלפת מחסניות ההדפסה** בעמוד 82.
- פסים עשויים להצביע על חריצים סתומים או מגעים מלוכלכים. ייתכן שיהיה עליך לנקות את מחסניות ההדפסה או את מגעי מחסניות ההדפסה. לקבלת מידע נוסף על ניקוי מחסניות הדפסה, ראה **ניקוי מחסניות ההדפסה** בעמוד 88 ו**ניקוי מגעי מחסנית ההדפסה** בעמוד 88. אין לנקות באמצעות אלכוהול.

טיפול במחסניות ההדפסה

לפני החלפה או ניקוי של מחסנית הדפסה, עליך לדעת מהו שם החלק וכיצד לטפל במחסנית הדפסה.



אל תיגע במגעים המוזהבים או בחרירי הדיו

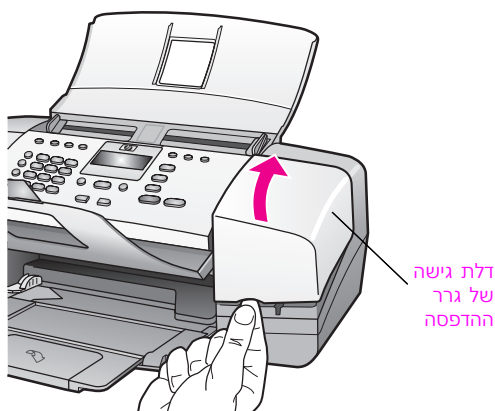
החלפת מחסניות ההדפסה

הודעה שמופיעה בתצוגת הלוח הקדמי מודיעה על רמת דיו נמוכה במחסנית ההדפסה. בנוסף, ניתן לבדוק את רמות הדיו ב-HP Director שמחשב. למידע, עיין ב**בדיקת רמות הדיו** בעמוד 79. כאשר תקבל הודעה זו, מומלץ כי ברשותך תהיה מחסנית דיו נוספת, להחלפה. עליך להחליף את מחסנית ההדפסה גם כשתראה טקסט דהוי או אם תתקל בבעיות של איכות הדפסה הקשורות למחסניות ההדפסה.

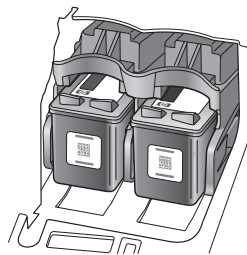
ייתכן שתזדקק להוראות אלה גם כדי להוציא את מחסנית ההדפסה השחורה כאשר תרצה להשתמש במחסנית הדפסת צילומים לשם הדפסת צילומים באיכות גבוהה.

למידע נוסף על הזמנת מחסניות הדפסה להחלפה, ראה **הזמנת מחסניות הדפסה** בעמוד 75.

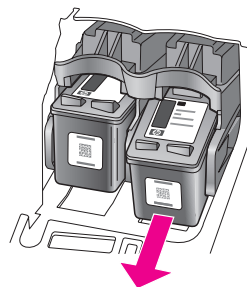
1 הפעל את ה-HP Officejet ולאחר מכן פתח את דלת הגישה לתושבת ההדפסה.



תושבת ההדפסה נעה למקום שבו תיראה לעין.



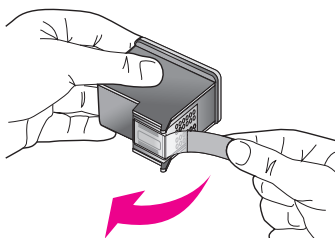
2 לאחר שהתושבת נעצרת, לחץ כלפי מטה את חלקה העליון של מחסנית ההדפסה, כדי לשחרר אותה ולאחר מכן משוך אותה מתוך החריוץ וכלפיה.



הערה: הצטברות של דיו בחריצי מחסניות ההדפסה היא תופעה רגילה.

3 אם הנך מסיר את מחסנית ההדפסה השחורה לצורך התקנת מחסנית הדפסת צילומים, אחסן אותה במגן מחסנית ההדפסה. לקבלת מידע נוסף על מגן מחסנית ההדפסה, ראה **שימוש במגן מחסנית הדפסה** בעמוד 85.

4 הוצא את מחסנית ההדפסה החדשה מהאריזה, הקפד לגעת רק בלשונית הפלסטיק שצבעה ורוד מבריק והסר בעדינות את סרט הפלסטיק כדי לחשוף את חרירי הדיו.

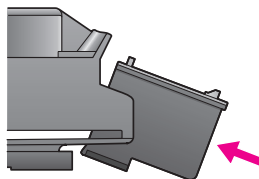


זהירות! אל תיגע במגעים המוזהבים או בחרירי הדיו.

לאחר שתסיר את סרט הפלסטיק, התקן מיד את המחסנית כדי למנוע את התייבשות הדיו על החרירים.

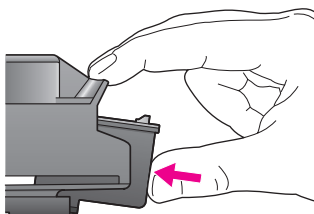
5 אחוז את מחסנית ההדפסה השחורה או את מחסנית הדפסת הצילומים עם הלוגו של HP כלפי מעלה. החלק את מחסנית ההדפסה, בזווית קלה, למעלה לצד הימני של תושבת ההדפסה.
לחץ היטב עד שהמחסנית תכנס למקומה בנקישה.

זהירות! אל תנסה לדחוף את המחסנית ישירות אל תוך החרץ. עליה להחליק פנימה בזווית קלה למעלה.

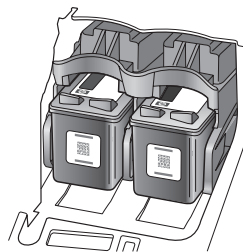


6 אחוז את מחסנית שלושת הצבעים כאשר התווית HP נמצאת בחלק העליון. החלק את מחסנית ההדפסה בזווית קלה לצד השמאלי של תושבת ההדפסה.
לחץ היטב עד שהמחסנית תכנס למקומה בנקישה.

זהירות! אל תנסה לדחוף את המחסנית ישירות אל תוך החרץ. עליה להחליק פנימה בזווית קלה למעלה.



הערה: עליך להתקין את שתי מחסניות ההדפסה כדי שה-HP Officejet יפעל.



7 סגור את דלת הגישה של תושבת ההדפסה.
ההודעה "Press OK to print Align page" (לחץ על OK (אישור) כדי להדפיס עמוד יישור) מופיעה בתצוגה.

8 לחץ על **OK** (אישור).
לקבלת מידע אודות יישור מחסניות ההדפסה, ראה **יישור מחסניות ההדפסה** בעמוד 86.

שימוש במחסנית הדפסת צילומים

באפשרותך למטב את איכות הצילומים, המודפסים באמצעות ה-HP Officejet באמצעות רכישת מחסנית הדפסת צילומים. הוצא את מחסנית ההדפסה השחורה והכנס במקומה את מחסנית הדפסת הצילומים. כאשר מחסנית ההדפסה בשלושה צבעים ומחסנית הדפסת הצילומים מותקנות, המערכת מדפיסה בשישה צבעי דיו, המספקים צילומים באיכות משופרת.

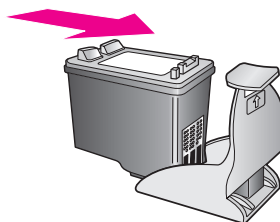
כאשר ברצונך להדפיס מסמכי טקסט רגילים, החזר את מחסנית הדיו השחורה למקומה. השתמש במגן למחסנית הדפסה, כדי לשמור על מחסנית ההדפסה ולמנוע את התייבשותה כאשר היא אינה נמצאת בשימוש. לקבלת מידע נוסף על שימוש במגן מחסנית ההדפסה, ראה **שימוש במגן מחסנית הדפסה** בעמוד 85 ולמידע נוסף על החלפת מחסניות הדפסה, ראה **החלפת מחסניות ההדפסה** בעמוד 82.

לקבלת מידע נוסף על רכישת מחסניות הדפסת צילומים, ראה **הזמנת מחסניות הדפסה** בעמוד 75.

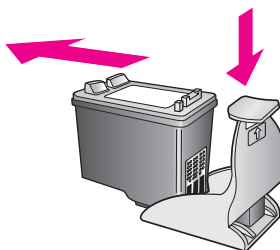
שימוש במגן מחסנית הדפסה

עם רכישת מחסנית הדפסת צילומים, תקבל מגן מחסנית הדפסה. מגן מחסנית ההדפסה מיועד כדי להגן על מחסנית ההדפסה כאשר אינה בשימוש. הוא מונע גם את התייבשות הדיו. בעת הוצאת מחסנית הדפסה מה-HP Officejet, אחסן אותה במגן מחסנית ההדפסה.

◀ כדי להכניס את מחסנית ההדפסה למגן מחסנית ההדפסה, החלק את המחסנית למגן המחסנית בזווית קלה וקבע אותה במקומה בנקישה.



◀ כדי להוציא את מחסנית ההדפסה ממגן מחסנית ההדפסה, לחץ כלפי מטה ולאחור על חלקו העליון של מגן מחסנית ההדפסה כדי לשחרר את המחסנית ולאחר מכן החלק את מחסנית ההדפסה אל מחוץ למגן מחסנית ההדפסה.



יישור מחסניות ההדפסה

ב-HP Officejet מוצגת הודעה המבקשת ליישר את מחסניות ההדפסה בכל התקנה או החלפה של מחסנית הדפסה. בנוסף, באפשרותך ליישר את מחסניות ההדפסה בכל עת באמצעות הלוח הקדמי או ה-HP Director. יישור מחסניות ההדפסה מבטיח פלט איכותי.

הערה: אם תוציא ותתקין מחדש את אותה מחסנית הדפסה, ה-HP Officejet לא יבקש ממך ליישר את מחסניות ההדפסה.

כדי ליישר את מחסניות ההדפסה באמצעות הלוח הקדמי

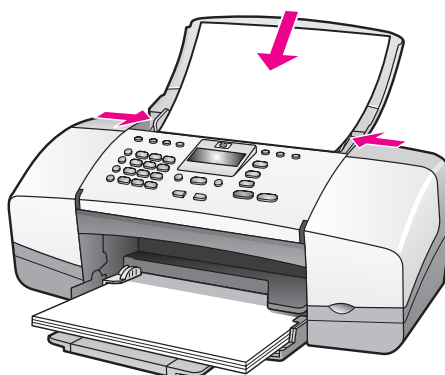
- 1 כדי ליישר את מחסניות ההדפסה כאשר תתבקש לכך, לחץ על **OK** (אישור).
ה-HP Officejet מדפיס דף יישור.
- 2 אחרת, באפשרותך ליישר ידנית את מחסניות ההדפסה באמצעות הלוח הקדמי.
לחץ על **Setup** (הגדרה).
- 3 לחץ על **5** ולאחר מכן לחץ על **2**.
פעולה זו בוחרת את **Tools** (כלים) ולאחר מכן את **Align Print Cartridge** (יישור מחסנית הדפסה).

Tools Menu (תפריט כלים)

- 1: Clean Print Cartridge (ניקוי מחסנית הדפסה)
- 2: **Align Print Cartridge** (יישור מחסנית הדפסה)
- 3: Restore Factory Defaults (שחזר ערכי ברירת מחדל של היצרן)
- 4: Reprint Faxes in Memory (הדפסה מחדש של פקסים בזיכרון)

ה-HP Officejet מדפיס דף יישור.

- 4 טען את עמוד היישור, עם הצד להדפסה כלפי מטה, במגש מזין המסמכים ולחץ על **OK** (אישור).



היישור מושלם כאשר בתצוגת הלוח הקדמי מופיעה ההודעה "Alignment Complete" (היישור הושלם). מחזר את הדף או דרוק אותו.

כדי ליישר את מחסניות ההדפסה באמצעות ה- hp director

- 1 גש ל- HP Director.
לקבלת מידע על הגישה ל- HP Director ראה **שימוש בתוכנת hp director להפקת המירב מה- hp officejet שלך** בעמוד 8.
- 2 למשתמשים ב- Windows, בצע את הפעולות הבאות:
א. בחר **Settings** (הגדרות), בחר **Print Settings** (הגדרות הדפסה) ולאחר מכן בחר **Printer Toolbox** (תיבת הכלים של המדפסת).
ב. לחץ על הכרטיסיה **Device Services** (שירותים להתקן).
ג. לחץ על **Align Print Cartridge** (יישור מחסניות הדפסה).
ה- HP Officejet מדפיס דף יישור.
- 3 למשתמשים ב- Macintosh, בצע את הפעולות הבאות:
א. בחר **Settings** (הגדרות) ולאחר מכן בחר **Maintain Printer** (תחזוקת מדפסת).
ב. אם נפתחת תיבת הדו-שיח **Select Printer** (בחירת מדפסת), בחר ב- HP Officejet ולאחר מען לחץ על **Utilities** (כלי שירות).
ג. ברשימה, בחר את **Calibrate** (כיול).
ד. לחץ על **Align** (יישור).
ה- HP Officejet מדפיס דף יישור.
- 4 טען את עמוד היישור, עם הצד להדפסה כלפי מטה, כשהוא העליון בערימה במגש מזין המסמכים ולחץ על **OK** (אישור).



היישור מושלם כשבתצוגת הלוח הקדמי מופיעה ההודעה "Alignment Complete" (היישור הושלם). מחזר את הדף או זרוק אותו.

ניקוי מחסניות ההדפסה

השתמש במאפיין זה כאשר Self-Test Report (דוח בדיקה עצמית) מציג קווים מפוספסים או לבנים החוצים אחד מהקווים הצבעוניים. אל תנקה את המחסניות ההדפסה שלא לצורך. הדבר גורם לבזבז דיו ומקצר את חיי חירי הדין.

- 1 לחץ על **Setup** (הגדרה).
 - 2 לחץ על **5** ולאחר מכן לחץ על **1**.
- פעולה זו בוחר את **Tools** (כלים) ולאחר מכן את **Clean Print Cartridge** (ניקוי מחסנית הדפסה).

Tools Menu (תפריט כלים)

1: Clean Print Cartridge (ניקוי מחסנית הדפסה)

2: Align Print Cartridge (יישור מחסנית הדפסה)

3: Restore Factory Defaults (שחזר ערכי ברירת מחדל של היצרן)

4: Reprint Faxes in Memory (הדפסה מחדש של פקסים בזיכרון)

עמוד בדיקה מודפס במהלך ניקוי מחסניות ההדפסה. מחזר את הדף או זרוק אותו. אם איכות ההעתקה או ההדפסה עדיין נראית נמוכה לאחר ניקוי מחסניות ההדפסה, נסה לנקות את מגעי מחסנית ההדפסה לפני החלפת מחסנית ההדפסה שאינה תקינה. לקבלת מידע על החלפת מחסניות הדפסה, ראה **החלפת מחסניות ההדפסה** בעמוד 82.

עמוד בדיקה מודפס במהלך ניקוי מחסניות ההדפסה. מחזר את הדף או זרוק אותו.

ניקוי מגעי מחסנית ההדפסה

נקה את מגעי מחסנית ההדפסה עם קבלת הודעות חוזרות ונשנות בלוח הקדמי שמבקשות לבדוק מחסנית אחרי שכבר ניקית או יישרת את מחסניות ההדפסה. לפני הניקוי הוצא את המחסנית וודא שדבר אינו מכסה את מגעי מחסנית ההדפסה, ולאחר מכן הכנס את המחסנית בחזרה. אם תמשיך לקבל הודעות לבדוק את המחסניות, נקה את המגעים.

זהירות! אין להוציא את שתי מחסניות ההדפסה בו-זמנית. הסר ונקח מחסנית הדפסה אחת בכל פעם.

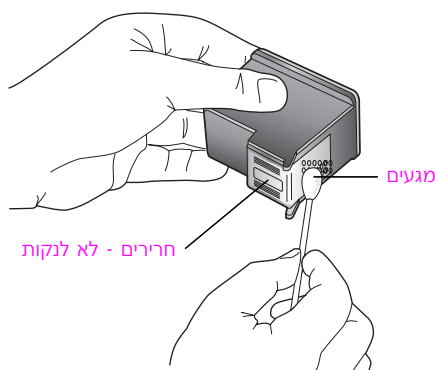
ודא שלרשותך עומדים החומרים הבאים:

- ספוגית יבשה מגומי מוקצף, בד נטול מוך, או כל בד רך שלא נקרע ואינו מותיר סיבים.
- מים מזוקקים, מסוננים או מבקבוק (מי ברז עלולים להכיל מזהמים היכולים להזיק למחסניות ההדפסה).

זהירות! אין להשתמש בחומרי ניקוי של גילי דיו או באלכוהול לשם ניקוי המגעים של מחסניות ההדפסה. חומרים אלה עלולים להזיק למחסנית ההדפסה או ל-HP Officejet.

- 1 הפעל את ה-HP Officejet ופתח את דלת הגישה לתושבת ההדפסה.
- 2 לאחר שהתושבת תפסיק לנוע, נתק את כבל החשמל מחלקו האחורי של ה-HP Officejet.
- 3 לחץ כלפי מטה את חלקה העליון של מחסנית ההדפסה, כדי לשחרר אותה ולאחר מכן, משוך כלפיך מחוץ לחריץ.

- 4 בדוק אם לא נוצרו שאריות דיו ולכלוך על מגעי מחסנית ההדפסה
- 5 טבול ספוג ניקוי מגומי מוקצף או בד נטול מוך במים מזוקקים וסחט היטב.
- 6 אחוז את מחסנית ההדפסה בצדדים.
- 7 נקה רק את המגעים. אל תנקה את חרירי הדיו.



- 8 החזר את המחסנית למקומה בתושבת.
- 9 במידת הצורך, חזור על הפעולות עם המחסנית השנייה.
- 10 סגור את דלת הגישה לתושבת ההדפסה וחבר את ה-HP Officejet לחשמל.

החלפת חוט הטלפון

במדינות/אזורים מסוימים עליך להשתמש בחוט טלפון מיוחד לצורך חיבור ההתקן למערכת הטלפון. אנא עיין בפרק **הגדרת פקס** בעמוד 131.

שחזור הגדרות ברירת המחדל של היצרן

באפשרותך לשחזר את ההגדרות המקוריות של היצרן שהיו כשרכשת את ה-HP Officejet.

הערה: שחזור ברירת המחדל לא יגרום לשינוי מידע התאריך שהגדרת, ולא ישפיע על שינויים שביצעת בהגדרות הסריקה והגדרות השפה והמדינה/אזור.

באפשרותך לבצע תהליך זה מהלוח הקדמי בלבד.

1 לחץ על **Setup** (הגדרה).

2 לחץ על **5** ולאחר מכן לחץ על **3**.

פעולה זו בוחרת את **Tools** (כלים) ולאחר מכן בוחרת את **Restore Factory Defaults** (שחזור ערכי ברירת מחדל של היצרן).

Tools Menu (תפריט כלים)

- 1: Clean Print Cartridge (ניקוי מחסנית הדפסה)
- 2: Align Print Cartridge (יישור מחסנית הדפסה)
- 3: Restore Factory Defaults** (שחזור ערכי ברירת מחדל של היצרן)
- 4: Reprint Faxes in Memory (הדפסה מחדש של פקסים בזיכרון)

הגדרות ערכי ברירת המחדל של היצרן משוחזרות.

הגדרת מהירות הגלילה

האפשרות **Scroll Speed** (מהירות גלילה) מאפשרת לך לשלוט בקצב גלילת הודעות הטקסט מימין לשמאל בתצוגת הלוח הקדמי. לדוגמה, אם ההודעה ארוכה ואינה מתאימה לתצוגת הלוח הקדמי, יהיה צורך לגלול אותה. אפשרות זו קיימת כדי לאפשר את קריאת ההודעה במלואה. ניתן לבחור את קצב הגלילה. **Normal** (רגיל), **Fast** (מהיר), ו-**Slow** (איטי). ברירת המחדל היא **Normal** (רגיל).

1 לחץ על **Setup** (הגדרה).

2 לחץ על **6** ולאחר מכן לחץ על **1**.

פעולה זו בוחרת ב-**Preferences** (העדפות), ולאחר מכן בוחרת את **Set Scroll Speed** (הגדרת מהירות גלילה).

Preferences Menu (תפריט העדפות)

- 1: Set Scroll Speed** (הגדרת מהירות גלילה)
- 2: Set Prompt Delay (הגדרת שהיית הודעה)
- 3: Set Language & Country/Region (הגדרת שפה ומדינה/אזור)

3 לחץ על ► כדי לבחור במהירות גלילה, ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).

הגדרת משך הזמן להשהיית הודעה

האפשרות Prompt Delay Time (משך הזמן להשהיית הודעה) מאפשרת שליטה על פרק הזמן שחולף לפני שמוצגת הודעה, המבקשת ממך לנקוט פעולה. לדוגמה, אם תלחץ על Copy (העתקה) ומשך זמן השהיית ההודעה יחלוף מבלי שתלחץ על לחצן אחר, ההודעה "Load Original, then press Start" (טען מקור ולאחר מכן לחץ Start (התחל)) תופיע בתצוגת הלוח הקדמי. באפשרותך לבחור Normal (רגיל), Fast (מהיר), או Slow (איטי). ברירת המחדל היא Normal (רגיל).

1 לחץ על **Setup** (הגדרה).

2 לחץ על **6** ולאחר מכן לחץ על **2**.

פעולה זו בוחרת את Preferences (העדפות), ואחר כך את Set Prompt Delay Time (הגדרת משך זמן השהיית הודעה).

Preferences Menu (תפריט העדפות)

1: Set Scroll Speed (הגדרת מהירות גלילה)

2: **Set Prompt Delay** (הגדרת מהירות גלילה)

3: Set Language & Country/Region (הגדרת מהירות גלילה)

3 לחץ על ► עד להופעת משך ההשהיה, ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).

צלילי תחזוקה עצמית

ייתכן שבמהלך חיי המוצר תשמע צלילים מכניים שונים. מרכיב שגרתי בתחזוקה העצמית של ההתקן.

Hewlett-Packard מספקת תמיכה ל-HP Officejet באמצעות האינטרנט והטלפון.

חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- **קבלת תמיכה ומידע נוסף באינטרנט** בעמוד 93
- **תמיכת הלקוחות של hp** בעמוד 93
- **הכנת ה-hp officejet למשלוח** בעמוד 96

אם אינך מוצא את התשובה בתייעוד המודפס או בתייעוד על-המסך המצורף למוצר, באפשרותך לפנות לאחד משירותי התמיכה של HP הרשומים בעמודים הבאים. שירותי תמיכה מסוימים ניתן לקבל רק בארה"ב וקנדה, בעוד ששירותים אחרים ניתן לקבל במדינות/אזורים רבים ברחבי העולם. אם לא רשום מספר של שירות תמיכה במדינה/באזור שלך, פנה לסוכן מורשה של HP הקרוב ביותר אליך, לקבלת עזרה.

קבלת תמיכה ומידע נוסף באינטרנט

אם יש לך גישה לאינטרנט, באפשרותך לקבל עזרה באתר האינטרנט של HP בכתובת:

www.hp.com/support

אתר זה מציע תמיכה טכנית, מנהלי התקן, חומרים מתכלים ומידע הזמנות.

תמיכת הלקוחות של hp

תוכנות של חברות נוספות עשויות להיות מצורפות ל-HP Officejet. אם תיתקל בבעיות בתוכניות אלו, תקבל את העזרה הטובה ביותר על-ידי פניה למומחים של חברות אלה.

לפני שתפנה לתמיכת הלקוחות של HP, בצע את הפעולות הבאות.

1 ודא כי:

- א. ה-HP Officejet מחובר לחשמל ומופעל.
- ב. מחסניות ההדפסה שצוינו מותקנות כראוי.
- ג. הנייר המומלץ טעון כנדרש במגש הנייר.

2 אתחל את ה-HP Officejet.

- א. כבה את ה-HP Officejet באמצעות הלחצן **On** (הפעלה) הנמצא בלוח הקדמי.
- ב. נתק את כבל החשמל מחלקו האחורי של ה-HP Officejet.
- ג. חבר חזרה את הכבל החשמל ל-HP Officejet.
- ד. הפעל את ה-HP Officejet באמצעות הלחצן **On** (הפעלה).

3 למידע נוסף, עבור לאתר האינטרנט של HP, בכתובת:

www.hp.com/support

4 אם אתה עדיין נתקל בבעיות וברצונך לשוחח עם נציג תמיכת לקוחות של HP, בצע את הפעולות הבאות:

א. הכן את השם הספציפי של ה-HP Officejet שברשותך, כפי שמופיע בלוח הקדמי.

ב. הכן את המספר הסידורי ומספר זיהוי השירות.

להצגת מספר זיהוי השירות בלוח הקדמי, לחץ על OK (אישור) ועל Start Color (התחל צבע) בו-זמנית. לחץ על ► עד להופעת האפשרות **Model Number** (מספר דגם), ולאחר מכן לחץ על OK (אישור). מספר זיהוי השירות מופיע בשורה התחתונה של תצוגת הלוח הקדמי. רשום את מספר זיהוי השירות, ולאחר מכן לחץ על Cancel (ביטול). פעולה זו תחזיר אותך אל **Info Menu** (תפריט מידע). לחץ על ► עד להופעת האפשרות **Serial Number** (מספר סידורי), ולאחר מכן לחץ על OK (אישור). המספר הסידורי מופיע בשורה התחתונה של תצוגת הלוח הקדמי. רשום את המספר הסידורי, ולאחר מכן לחץ על Cancel (ביטול) שוב ושוב כדי לצאת מה-**Info Menu** (תפריט מידע).

ג. הדפס **Self-Test Report** (דוח בדיקה עצמית). לקבלת מידע על הדפסת דוח בדיקה עצמית, ראה **הדפסת דוח בדיקה עצמית** בעמוד 80.

ד. הכן העתק צבעוני שישימש כדוגמה לפלט.

ה. היה מוכן לתאר את פרטי הבעיה.

5 התקשר לשירות תמיכת הלקוחות של HP. עליך להיות סמוך ל-HP Officejet במהלך השיחה.

תמיכה טלפונית חינם

ניתן לקבל תמיכה הן במהלך תקופת האחריות והן לאחריה. לקבלת תמיכה, אנא חייג 09-8304848. שירות התמיכה פועל בין הימים א'-ה', בין השעות 9 בבוקר ועד ל-6 אחה"צ.

התקשרות ממקום אחר בעולם

המספרים הרשומים מטה, עדכניים לתאריך הדפסת מדריך זה. לקבלת רשימה עדכנית של מספרי בינלאומיים של שירות תמיכה של HP, בקר באתר הבא ובחר מדינה/אזור או שפה:

www.hp.com/support

ניתן להתקשר למרכז התמיכה של HP במדינות/אזורים הבאים. אם המדינה/אזור שלך אינם רשומים, פנה אל המשווק המורשה או למשרד מכירות ותמיכה של HP הקרובים אליך, כדי לברר כיצד לקבל שירותים.

התמיכה ניתנת חינם בתקופת האחריות; אולם, תחויב עבור שיחת הטלפון. במקרים מסוימים, יגבה גם תעריף קבוע עבור כל מקרה.

לתמיכה טלפונית באירופה, חפש את הפרטים והתנאים לתמיכה טלפונית במדינה/אזור שלך באתר האינטרנט הבא:

www.hp.com/support

לחילופין, באפשרותך לשאול את הספק או להתקשר ל-HP במספר הטלפון המסופק במדריך זה. כחלק מהמאמץ המתמשך לשיפור שירות התמיכה הטלפונית, מומלץ לבקר באתר האינטרנט באופן סדיר לקבלת מידע חדש אודות מאפיינים שירות ואספקה.

מדינה/אזור	תמיכה טכנית של hp	מדינה/אזור	תמיכה טכנית של hp
אוסטריה	+43 820 87 4417 (0)	לוקסמבורג (צרפתית)	900 40 006
אוסטרליה	+61 3 8877 8000 1902 910 910	מלזיה	1-800-805405
אוקראינה	+7 (380-44) 490-3520	מצרים	+20 02 532 5222
איטליה	+39 848 800 871	מקסיקו	01-800-472-6684

מדינה/אזור	תמיכה טכנית של hp	מדינה/אזור	תמיכה טכנית של hp
אינדונזיה	62-21-350-3408	מקסיקו (מקסיקו סיטי)	5258-9922
אירופה (אנגלית)	+44 (0) 207 512 5202	מרקו ¹	+212 224 047 47
אירלנד	+353 1890 923902	נורבגיה	+47 815 62 070
אלג'יר ¹	+213(0)61 56 45 43	ניו-זילנד	0800 441 147
אקוואדור (Andinatel)	999119+1-800-7112884	נסיכויות המפרץ	800 4910
אקוואדור (Pacifitel)	1-800-225528+1-800-7112884	סין	86-21-38814518 8008206616
ארגנטינה	(54)11-4778-8380 0-810-555-5520	סינגפור	(65) 272-5300
בוליביה	800-100247	סלובקיה	+ 421 2 6820 8080
בחרין (דובאי)	+973 800 728	ספרד	+34 902 010 059
בלגיה (הולנדית)	+32 (0) 70 300 005	עומן	+971 4 883 8454
בלגיה (צרפתית)	+32 (0) 70 300 004	ערב הסעודית	+966 800 897 14440
ברזיל (Localidades)	0800 157751	פוארטו ריקו	1-877-232-0589
ברזיל (סן פאולו רבתי)	(11) 3747 7799	פולין	+48 22 865 98 00
בריטניה	+44 (0) 870 010 4320	פורטוגל	+351 808 201 492
גואטמלה	1 800-995-5105	פיליפינים	632-867-3551
גרמניה (0.12 יורו לדקה)	+49 (0) 180 5652 180	פינלנד	+358 (0) 203 66 767
דנמרק	+45 70202845	פנמה	001-800-7112884
דרום אפריקה (הרפובליקה הדרום אפריקנית)	086 000 1030	פרו	0-800-10111
דרום אפריקה (מחוץ לרפובליקה)	+27-11 258 9301	צ'ילה	800-360-999
הודו	1-600-112267 91 11 682 6035	צ'כיה	+42 (0) 2 6130 7310
הונג-קונג	+85 (2) 3002 8555	צרפת (0.10 יורו לדקה)	0900 2020 165
הונגריה	+36 (0) 1 382 1111	צרפת (0.34 יורו לדקה)	+33 (0) 892 6960 22
הקריבים ומרכז אמריקה	1-800-711-2884	קולומביה	9-800-114-726
הרשות הפלשתינית	+971 4 883 8454	קוסטה ריקה	0-800-011-0524
וייטנאם	84-8-823-4530	קוריאה	+82 1588 3003
ונצואלה	01-800-4746-8368	קטאר	+971 4 883 8454
ונצואלה (קראקס)	(502) 207-8488	קנדה בתקופת אחריות	(905) 206 4663

מדינה/אזור	תמיכה טכנית של hp	מדינה/אזור	תמיכה טכנית של hp
טאיוואן	+886-2-2717-0055 0800 010 055	קנדה לאחר תקופת אחריות (חיוב לפי שיחה)	1-877-621-4722
טוניסיה ¹	+216 1 891 222	רומניה	+40 1 315 44 42
יוון	+30 10 6073 603	רוסיה, מוסקווה	+7 095 797 3520
יפן	0570 000 511 +81 3 3335 9800	רוסיה, סנט פטרסבורג	+7 812 346 7997
ירדן	+971 4 883 8454	שוודיה	+46 (0)77 120 4765
ישראל	+972 (0) 9 830 4848	שווייץ ² (0.08 פרנק שווייצרי לדקה בשעות השיא, 0.04 פרנק שווייצרי לדקה מחוץ לשעות השיא)	+41 (0) 848 672 672
כוויית	+971 4 883 8454	תאילנד	+66 (2) 661 4000
לבנון	+971 4 883 8454	תורכיה	+90 216 579 7171
לוקסמבורג (גרמנית)	900 40 007	טימן	+971 4 883 8454

¹ מרכז תמיכה זה תומך בלקוחות דוברי צרפתית מהמדינות/אזורים הבאים: מרוקו, תוניס ואלג'יר.
² מרכז תמיכה זה תומך בלקוחות דוברי גרמנית, צרפתית ואיטלקית בשווייץ.

התקשרות באוסטרליה לאחר תקופת האחריות

אם המוצר שלך לא מכוסה באחריות, באפשרותך להתקשר למספר 8000 8877 03. כרטיס האשראי שלך יחויב בדמי תמיכה מחוץ לתקופת האחריות, בשיעור של \$ 27.50 (כולל מע"מ). באפשרותך גם להתקשר למספר 910 910 1902 (חשבון הטלפון שלך יחויב ב-\$ 27.50) בשעות 9:00-17:00 בימים שני עד שישי. (סכום החיוב ושעות התמיכה עשויים להשתנות ללא הודעה מראש).

הכנת ה-officejet hp למשלוח

אם, לאחר פניה לתמיכת הלקוחות של HP או ביקור בנקודת המכירה, תתבקש לשלוח את ה-HP Officejet לתיקון, פעל לפי השלבים שבהמשך למניעת נזק נוסף למוצר של HP.

הערה: בעת העברת ה-HP Officejet, הקפד להסיר את מחסניות ההדפסה. ודא שכיבית את ה-HP Officejet כהלכה על-ידי לחיצה על הלחצן On (הפעלה).

1 הפעל את ה-HP Officejet.

אם לא ניתן להפעיל את ההתקן ותושבת ההדפסה נמצאת במיקום המוצא, התעלם מצעדים 1 עד 6. לא תוכל להסיר את מחסניות ההדפסה. עבור לשלב 7.

2 פתח את דלת הגישה לתושבת ההדפסה.

3 הסר את מחסניות הדפסה.

לקבלת מידע אודות הוצאת מחסניות הדפסה, ראה החלפת מחסניות ההדפסה.

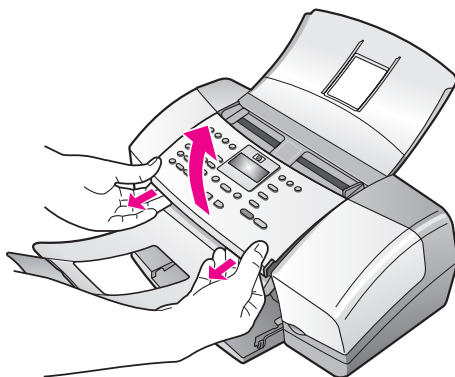
זהירות! הוצא את שתי מחסניות ההדפסה. אם לא תעשה זאת, עלול להיגרם נזק ל-HP Officejet.

4 הכנס את מחסניות ההדפסה בשקית אטומה לאוויר, כדי שלא יתייבשו והנח בצד. אל תשלח את המחסניות עם ה-HP Officejet, אלא אם קבלת הוראה לעשות זאת על-ידי נציג תמיכת הלקוחות של HP.

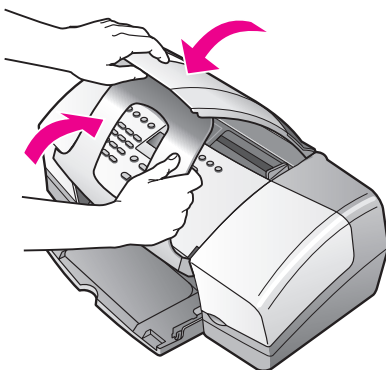
5 סגור את דלת הגישה של גררת ההדפסה. כבה את ה-HP Officejet.

6 הסר את מכסה הלוח הקדמי לפי ההוראות הבאות:

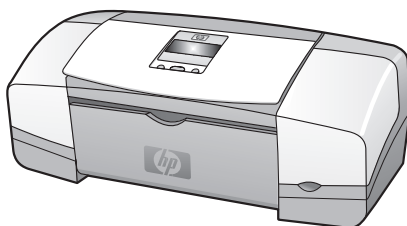
- א. אחוז בחלקו הקדמי של מכסה הלוח הקדמי בשתי הידיים, כמתואר להלן.
- ב. הרם את מכסה הלוח הקדמי כדי לשחרר אותו מה-HP Officejet.



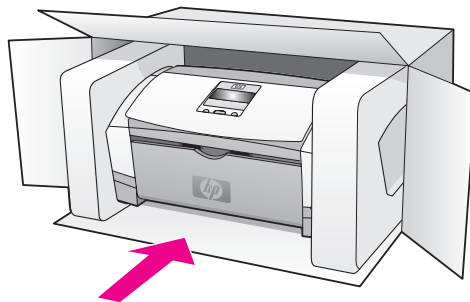
- 7 שמור את המכסה הקדמי. אל תחזיר את מכסה הלוח הקדמי יחד עם ה-HP Officejet.
- 8 קפל את תופס המסמכים כלפי מעלה, מעל לאזור הלוח הקדמי, ולאחר מכן קפל את מגש מזין המסמכים כלפי מטה, מעל תופס המסמכים.



- 9 ודא שמאריך מגש הנייר סגור, ולאחר מכן קפל את דלת מגש הנייר כלפי מעלה עד שהיא תיכנס למקומה בנקישה.
- כעת ה-HP Officejet נמצא במצב הסגירה המלא, כפי שמוצג להלן.



- 10 אם חומרי האריזה המקוריים זמינים, ארוז את ה-HP Officejet באריזה זו, או השתמש בחומרי האריזה שהגיעו עם ההתקן החליפי.



אם חומרי האריזה המקוריים אינם ברשותך, השתמש בחומרי אריזה מתאימים אחרים. נזקי משלוח הנגרמים כתוצאה מאריזה בלתי נאותה ו/או העברה לא נאותה אינם מכוסים במסגרת האחריות.

11 הדבק את תווית המשלוח החוזר על חלקה החיצוני של הקופסה.

12 באריזה יש לכלול את הפריטים הבאים:

- תיאור מלא של התסמינים עבור אנשי השירות (דוגמאות לבעיות של איכות הדפסה עשויות לסייע).
- עותק של חשבונית המכירה או הוכחת קניה אחרת לביסוס תקופת כיסוי האחריות.
- שם, כתובת ומספר טלפון שבו ניתן ליצור עמך קשר במשך היום.

ה-HP Officejet שברשותך מגיע עם אחריות מוגבלת המתוארת בסעיף זה. מידע על אופן קבלת שירות במסגרת אחריות וכיצד לשרג את האחריות הסטנדרטית של היצרן, מסופק גם הוא.

חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- **משך האחריות המוגבלת** בעמוד 99
- **שירות במסגרת אחריות** בעמוד 99
- **שדרוגי אחריות** בעמוד 99
- **החזרת hp officejet לקבלת שירות** בעמוד 100
- **הצהרת הגבלת אחריות גלובלית של hewlett-packard** בעמוד 100

משך האחריות המוגבלת

משך אחריות מוגבלת (חומרה ועבודה): שנה אחת

משך אחריות מוגבלת (מדיית תקליטורים): 90 ימים

משך אחריות מוגבלת (מחשניות הדפסה): עד שאולז דיו HP או עד שמגיעים לתאריך "סוף תקופת האחריות", המודפס על-גבי המחשנית, הראשון מביניהם.

שירות במסגרת אחריות

שירות מהיר

לקבלת שירות תיקונים מהיר של HP, הלקוח נדרש לפנות למשרד שירות של HP או למרכז תמיכת לקוחות של HP, לקבלת פתרון בעיות בסיסי תחילה. לקבלת רשימת הצעדים שאותם יש לנקוט לפני פניה לתמיכת לקוחות, עיין ב**תמיכת הלקוחות של hp** בעמוד 93.

הערה: ייתכן ששירות התיקונים המהיר של HP אינו זמין במדינות/אזורים מסוימים.

אם התקן של לקוח זקוק להחלפת חלקים משניים, ובדרך כלל הלקוח יכול להחליף חלקים אלה, ניתן לשלוח חלקים אלה במשלוח מזורז. במקרה זה, HP תשלם מראש את עלויות המשלוח והמיסים, תספק סיוע טלפוני בנוגע להחלפת החלקים ותשלם את עלויות המשלוח והמיסים עבור כל חלק ש-HP תבקש לקבל בחזרה.

מרכז שירות הלקוחות של HP עשוי להפנות לקוחות לספקי שירות מורשים, המוסמכים על-ידי HP, לטיפול במוצר HP.

שדרוגי אחריות

שדרג את האחריות הסטנדרטית של היצרן לאחריות בת שלוש שנים עם של HP SUPPORTPACK (חבילת תמיכה של HP). תקופת הכיסוי מתחילה בתאריך רכישת המוצר; יש לרכוש חבילה זו בתוך 180 יום מיום רכישת המוצר. לקבלת מידע נוסף, חייג 09-8304848 או בקר באתר האינטרנט של HP:

www.hp.com/go/hpsupportpack

מחוץ לארה"ב, נא להתקשר למשרד תמיכת לקוחות של HP המקומי. לקבלת רשימת מספרי טלפון לתמיכת לקוחות ברחבי העולם, עיין ב**התקשרות במקום אחר בעולם** בעמוד 94.

החזרת HP Officejet לקבלת שירות

לפני החזרת HP Officejet לקבלת שירות, יש להתקשר לתמיכת לקוחות HP. לקבלת רשימת הצעדים שאותם יש לנקוט לפני פניה לתמיכת לקוחות, עיין ב**תמיכת הלקוחות של HP** בעמוד 93.

הצהרת הגבלת אחריות גלובלית של hewlett-packard

המידע הבא מפרט את האחריות המוגבלת הגלובלית של HP.

חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- **היקף האחריות המוגבלת** בעמוד 100
- **הגבלות האחריות** בעמוד 101
- **מגבלות חבות** בעמוד 101
- **חוק מקומי** בעמוד 101

היקף האחריות המוגבלת

Hewlett-Packard ("HP") מתחייבת בפני הלקוח משתמש הקצה ("הלקוח") שכל מוצר HP Officejet 4200 Series ("מוצר"), כולל תוכנה, אביזרים, חומרי הדפסה ומוצרים מתכלים הקשורים בו, יהיה נקי מפגמים בחומר ובייצור למשך התקופה (המפורטת להלן), שתחילתה מיום הרכישה על-ידי הלקוח.

עבור כל מוצר תוכנה, האחריות המוגבלת של HP חלה רק על כשל בביצוע הוראות תכנות. HP אינה מתחייבת שהפעלת מוצר כלשהו תהיה נטולת הפרעות או נקייה משגיאות.

האחריות המוגבלת של HP מכסה רק את הפגמים שנובעים משימוש רגיל במוצר, ואינה מכסה בעיות אחרות, לרבות בעיות שהינן תוצאה של (א) תחזוקה לא נאותה או שינוי, (ב) תוכנה, מדיה, או חומרים מתכלים שלא סופקו או שאינם נתמכים על-ידי HP, או (ג) פעולה שאינה כלולה במפרטי המוצר, או שינויים שלא אושרו או שימוש לרעה.

במוצרי חומרה כלשהם, השימוש במחסנית הדפסה שאינה מתוצרת HP או במחסנית הדפסה שמולאה מילוי חוזר, אינו משפיע על האחריות כלפי הלקוח או על חוזה תמיכה כלשהו בין HP ובין הלקוח. עם זאת, אם יתברר שהנזק או הכשל נגרם כתוצאה משימוש במחסנית הדפסה שאינה מתוצרת HP, או במחסנית הדפסה שמולאה מילוי חוזר, HP תגבה שכר עבודה ומחיר חומרים סטנדרטי, כדי לתת שירות למוצר ולתקן את הנזק או הכשל.

אם בתקופת האחריות, תקבל HP הודעה בדבר פגם במוצר כלשהו, HP תתקן או תחליף את המוצר הפגום, המכוסה באמצעות אחריות של HP, לפי בחירתה. במקרים בהם עלויות העבודה אינן מכוסות על ידי האחריות המוגבלת של HP, יבוצעו התיקונים בהתאם לעלויות העבודה הסטנדרטיות של HP.

אם אין באפשרות HP לתקן או להחליף, כמקובל, מוצר פגום הנמצא בתקופת האחריות, תחזיר HP ללקוח את הכסף ששילם, תוך זמן סביר לאחר קבלת ההודעה על הפגם.

HP אינה מתחייבת לתקן, להחליף או להחזיר את הכסף, עד שהלקוח יחזיר את המוצר הפגום ל-HP.

כל מוצר חלופי יהיה חדש או כמו-חדש, ובלבד שתפקודו יהיה זהה לפחות לזה של המוצר המוחלף.

מוצרי HP, הכוללים כל מוצר, עשויים לכלול חלקים, רכיבים או חומרים מחודשים שתפקודם אינו נופל מזה של חלקים, רכיבים או חומרים חדשים.

האחריות המוגבלת של HP עבור כל מוצר, תקפה בכל מדינה/אזור או מיקום שבו מופץ המוצר המכוסה של HP על-ידי HP. הסכמים לשירות אחריות נוסף, כגון שירות באתר הלקוח, זמינים בכל מתקן שירות מורשה של HP במדינות/אזורים שבהם מופץ המוצר על-ידי HP או נציג מורשה.

הגבלות האחריות

עד למידה המותרת בחוק המקומי, HP או ספקי צד שלישי שלה, אינם אחראים או מתנים בכל דרך שהיא, בין אם במפורש או במרומז, מתכחשים לאחריות או לתנאים של סחירות, איכות מספקת, והתאמת המוצר למטרה מסוימת.

מגבלות חבות

עד למידה המותרת בחוק המקומי, התרופות המופיעות בהצהרת אחריות מוגבלת זו, הנן התרופות היחידות והבלעדיות של הלקוח.

ככל שמתיר זאת החוק המקומי, פרט להתחייבויות המפורשות בכתב אחריות מוגבלת זה, בשום מקרה לא יהיו HP או ספקי צד שלישי שלה, אחראים לנזקים ישירים, עקיפים, מיוחדים, מקריים, או תוצאתיים, בין אם הם מכוח חוזה, נזיקין, או כל תיאוריה משפטית אחרת, ובין אם ניתנה הודעה בדבר האפשרות לנזקים אלה.

חוק מקומי

כתב אחריות מוגבלת זה מעניק ללקוח זכויות חוקיות מוגדרות. ללקוח עשויות להיות זכויות אחרות, המשתנות ממדינה למדינה בארה"ב, ממחוז למחוז בקנדה, וממדינה/אזור למדינה/אזור בשאר העולם.

במידה שכתב אחריות מוגבלת זה אינו עולה בקנה אחד עם החוק המקומי, יהיה כתב האחריות נתון לשינויים לצורך התאמתו לחוק המקומי. ייתכן שהגבלות וויתורים מסוימים הניתנים ללקוח במסגרת כתב אחריות זה לא יהיו תקפים על-פי החוק המקומי. לדוגמה, מדינות מסוימות בארה"ב וממשלות מסוימות מחוץ לגבולות ארה"ב (כולל מחוזות בקנדה), עשויות:

למנוע מההכחשות וההגבלות בכתב אחריות זה מלהגביל את זכויותיו החוקיות של צרכן (לדוגמה, בריטניה);

להגביל, באופן אחר, את יכולתו של היצרן לאכוף את ההכחשות וההגבלות;

או

להעניק ללקוח זכויות אחריות נוספות, לציין משך אחריות מכללא שהיצרן אינו יכול לשלול, או למנוע הגבלות על משך האחריות מכללא.

לעסקאות באוסטרליה וניו-זילנד, התנאים בכתב אחריות מוגבלת זה, מלבד עד לגבול המותר לפי חוק, אינם מונעים, מגבילים או משנים, והנם תוספת לזכויות החוקיות המחייבות החלות על המכירה של מוצרי HP ללקוחות אלו.

המפרט הטכני ומידע תקינה בינלאומי עבור ה-HP Officejet מסופקים בחלק זה.

חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- מפרטי נייר בעמוד 103
- מפרטי פקס בעמוד 105
- מפרטי סריקה בעמוד 105
- מפרטים פיזיים בעמוד 106
- מפרטי חשמל בעמוד 106
- מפרטי סביבתיים בעמוד 106
- תוכנית environmental product stewardship (ניהול סביבתי למוצר) בעמוד 106
- הודעת תקינה בעמוד 109

מפרטי נייר

חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- קיבולות מגשי נייר בעמוד 103
- קיבולת נייר של מזין מסמכים אוטומטי בעמוד 104
- גודלי נייר בעמוד 104
- מפרטי שולי הדפסה בעמוד 105

קיבולות מגשי נייר

סוג	משקל נייר	מגש קלט ¹	מגש פלט ²
נייר פשוט	70 עד 90 גרם/מ"ר (20 עד 24 פאונד)	100	20
כרטיסיות	200 גרם/מ"ר (110 פאונד)	20	10
מעטפות	75 עד 90 גרם/מ"ר (20 עד 24 פאונד)	10	5
שקפים	לא זמין	30	10
מדבקות	לא זמין	20	10
נייר צילום בגודל 10 על 15 ס"מ (4 על 6 אינץ')	236 גרם/מ"ר (145 פאונד)	20	10

¹ קיבולת מקסימלית.

² קיבולת מגש הפלט, מושפעת מסוג הנייר וכמות הדיו בהם הנך משתמש. HP ממליצה לרוקן את מגש הפלט לעיתים קרובות.

קיבולת נייר של מזין מסמכים אוטומטי

סוג ¹	משקל נייר	כמות
Letter	70 גרם/מ"ר (20 פאונד)	20
Legal	70 גרם/מ"ר (20 פאונד)	20
A4	70 גרם/מ"ר (20 פאונד)	20

¹ מזין המסמכים האוטומטי מקבל נייר רגיל בלבד. הוא אינו מקבל נייר צילום, שקפים, מעטפות או מדבקות.

גודלי נייר

סוג	גודל
נייר	Letter: 216 על 279 מ"מ (8.5 על 11 אינץ') Legal: 216 על 356 מ"מ (8.5 על 14 אינץ') A4: 210 על 297 מ"מ (8.27 על 11.69 אינץ')
מעטפות	U.S. #10: 105 על 241 מ"מ (4.125 על 9.5 אינץ') A2: 111 על 146 מ"מ (4.4 על 5.8 אינץ') DL: 110 על 220 מ"מ (4.3 על 8.7 אינץ') C6: 114 על 162 מ"מ (4.5 על 6.4 אינץ')
שקפים	Letter: 216 על 279 מ"מ (8.5 על 11 אינץ') A4: 210 על 297 מ"מ (8.27 על 11.69 אינץ')
נייר צילום	10 על 15 ס"מ (4 על 6 אינץ')
מדבקות	Letter: 216 על 279 מ"מ (8.5 על 11 אינץ') A4: 210 על 297 מ"מ (8.27 על 11.69 אינץ')

מפרטי שולי הדפסה

עליונים (שוליים מובילים)	תחתונים (שוליים נגררים) ¹	שמאל	ימין	
נייר או שקפים				
1.8 מ"מ (אינץ' 0.07)	11.7 מ"מ (אינץ' 0.46)	6.4 מ"מ (אינץ' 0.25)	6.4 מ"מ (אינץ' 0.25)	U.S. (Letter, Legal, Executive)
1.8 מ"מ (אינץ' 0.07)	11.7 מ"מ (אינץ' 0.46)	3.2 מ"מ (אינץ' 0.13)	3.2 מ"מ (אינץ' 0.13)	ISO (A5, A4, B5) ו-JIS
מעטפות				
3.2 מ"מ (אינץ' 0.13)	11.7 מ"מ (אינץ' 0.46)	3.2 מ"מ (אינץ' 0.13)	3.2 מ"מ (אינץ' 0.13)	
כרטיסיות				
1.8 מ"מ (אינץ' 0.07)	11.7 מ"מ (אינץ' 0.46)	3.2 מ"מ (אינץ' 0.13)	3.2 מ"מ (אינץ' 0.13)	

¹ שוליים אלה אינם תואמים ל-Officejet; עם זאת, אזור הכתיבה הכולל הינו תואם. אזור הכתיבה מוסט מהמרכז ב-4.5 מ"מ (0.21 אינץ') הסטה זו גורמת לחוסר סימטריה בין השוליים העליונים והתחתונים.

מפרטי פקס

- יכולת משלוח/קבלת פקס שחור לבן ופקס צבעוני ללא הפעלת המחשב.
- דוחות אישור ופעילות
- פקס CCITT/ITU Group 3 עם מצב תיקון שגיאות
- קצב שידור 33.6 Kbps
- מהירות 3 שניות לדף ב-33.6 Kbps (מבוסס על ITU-T Test Image #1 ברזולוציה סטנדרטית)
- דפים מורכבים יותר או רזולוציה גבוהה יותר צורכים יותר זיכרון ואורכים זמן רב יותר.
- זיהוי צלצול עם מיתוג אוטומטי בין פקס/משיבון

מפרטי סריקה

- עורך תמונות כלול
- תוכנת OCR משולבת ממירה אוטומטית טקסט סרוק לטקסט, הניתן לעריכה
- חיישן מגע תמונה (CIS)
- ממשק תואם Twain
- מהירויות הסריקה משתנות בהתאם למורכבות המסמך
- רזולוציה: 600 ppi על 2,400 ppi מקסימום (19,200 ppi)
- עומק סיביות: 36-bits צבע; 12-bits גווני אפור
- גודל סריקה מרבי ממזין המסמכים האוטומטי 216 על 356 מ"מ (8.5 על 14 אינץ')

מפרטים פיזיים

גובה	רוחב	עומק	משקל (ללא מחסנית הדפסה)
כאשר מגשי הנייר סגורים			
18 ס"מ (7.1 אינץ')	41.6 ס"מ (16.4 אינץ')	20.4 ס"מ (8 אינץ')	5.5 ק"ג (12 פאונד)
כאשר מגשי הנייר פתוחים			
33 ס"מ (13 אינץ')	41.6 ס"מ (16.4 אינץ')	45 ס"מ (16.7 אינץ')	5.5 ק"ג (12 פאונד)

מפרטי חשמל

- צריכת חשמל: 50 וואט מקסימום
- מתח הזנה: 100 עד 240 וולט AC, 0.7 אמפר (מקסימום), 50-60 הרץ.

מפרטים סביבתיים

- טווח טמפרטורות הפעלה מומלץ: 15° עד 32° צלזיוס (59° עד 90° פרנהייט)
- טווח טמפרטורות הפעלה מומלץ: 5° עד 40° צלזיוס (41° עד 104° פרנהייט)
- לחות: 15%-85% לחות יחסית ללא עיבוי
- טווח טמפרטורות במצב ללא הפעלה (אחסון): 40° עד 60° צלזיוס (104° עד 140° פרנהייט)
- אם נוכחים שדות מגנטיים חזקים, הפלט של ה-HP Officejet עלול להיות מעוות מעט
- HP ממליצה על שימוש בכבל USB באורך שאינו עולה על 3 מטרים, כדי למזער רעשים מוספים, בשל שדות מגנטיים פוטנציאליים חזקים

תוכנית environmental product stewardship (ניהול סביבתי למוצר)

- חלק זה כולל את הנושאים הבאים:
- **הגנה על הסביבה** בעמוד 106
 - **יצירת אozon** בעמוד 106
 - **energy consumption** בעמוד 107
 - **שימוש בנייר** בעמוד 107
 - **חלקי פלסטיק** בעמוד 107
 - **Material safety data sheets** (גיליונות נתוני בטיחות חומרים) בעמוד 107
 - **תוכנית מחזור** בעמוד 108
 - **תוכנית מחזור לחומרי הזרקת דיו מתכלים** בעמוד 108

הגנה על הסביבה

Hewlett-Packard Company מחויבת לספק מוצרים איכותיים וידידותיים לסביבה. מוצר זה תוכנן עם מספר תכונות שנועדו למזער את הפגיעה בסביבה. למידע נוסף, בקר באתר Commitment to the Environment (מחויבות לסביבה) של HP בכתובת: www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

יצירת אozon

מוצר זה אינו יוצר כמויות ניכרות של גז אozon (O₃).

energy consumption

Energy usage drops significantly while in ENERGY STAR® mode, which saves natural resources, and saves money without affecting the high performance of this product. This product qualifies for ENERGY STAR, which is a voluntary program established to encourage the development of energy-efficient office products.



ENERGY STAR is a U.S. registered service mark of the U.S. EPA. As an ENERGY STAR partner, HP has determined that this product meets ENERGY STAR guidelines for energy efficiency.

For more information on ENERGY STAR guidelines, go to the following website:

www.energystar.gov

שימוש בנייר

מוצר זה מתאים לשימוש בנייר ממוחזר בהתאם לתקן DIN 19309.

חלקי פלסטיק

חלקי פלסטיק שמשקלם עולה על 25 גרם מסומנים בהתאם לתקנים בינלאומיים, המגבירים את האפשרות לזיהוי סוגי פלסטיק למטרות מחזור בסיום חיי המוצר.

Material safety data sheets (גיליונות נתוני בטיחות חומרים)

ניתן למצוא את Material safety data sheets (MSDS) באתר האינטרנט של HP בכתובת:

www.hp.com/go/msds

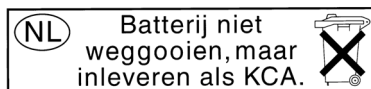
לקוחות שאין ברשותם גישה לאינטרנט יפנו למרכז המקומי לטיפול בלקוחות של HP.

תוכנית מחזור

HP מציעה מספר גדול והולך של תוכניות החזרת מוצרים ומחזור במדינות רבות, בנוסף לשותפויות עם מספר מרכזי מחזור מוצרי אלקטרוניקה מהגדולים בעולם. HP גם חוסכת משאבים על-ידי חידוש ומכירה מחדש של חלק ממוצריה הנפוצים ביותר.

מוצר HP זה מכיל את החומרים הבאים, העשויים להזדקק לטיפול מיוחד בתום חיי המוצר:

- כספית במנורת הפלואורסנט בסורק (> 2 מיליגרם)
 - עופרת בחומרי הלחמה
 - סוללת ליטיום
- המוצר מכיל סוללת ליטיום קטנה, שאותה יש להוציא ולהשליך עם סיום חיי המוצר, באופן מתאים. הסוללה ממוקמת בלוח הראשי.
- מספר החלק של הסוללה: Panasonic CR2032
 - חומר הסוללה: ליטיום
 - סוג סוללה: סוללה תאית מסוג מטבע/כפתור
 - כמות למוצר: 1
 - משקל: בערך 3 גרם
 - סוג ליטיום: מוצק
 - יצרני הסוללה: Panasonic, יפן



תוכנית מחזור לחומרי הזרקת דיו מתכלים

HP מחויבת להגן על הסביבה. HP Inkjet Supplies Recycling Program (תוכנית המחזור של HP לחומרי הזרקת דיו מתכלים) זמינה במדינות/אזורים רבים ומאפשרת מחזור ללא תשלום של מחסניות הדפסה משומשות. למידע נוסף, עבור לאתר האינטרנט של HP, בכתובת:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html

הודעות תקינה

ה-HP OfficeJet עומד בדרישות המוצר מסוכנויות התקינה במדינה/אזור שלך.

חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- **מספר זיהוי דגם תקינה** בעמוד 109
- **notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements** בעמוד 109
- **FCC statement** בעמוד 110
- **note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique Canadien/notice to users of the Canadian telephone network** בעמוד 111
- **note à l'attention des utilisateurs Canadien/notice to users in Canada** בעמוד 111
- **notice to users of the European Economic Area** בעמוד 112
- **notice to users of the German telephone network** בעמוד 112
- **declaration of conformity (European Union)** בעמוד 112
- **gerauschmission** בעמוד 112
- **notice to users in Japan (VCCI4255)** בעמוד 113

מספר זיהוי דגם תקינה

למטרות זיהוי תקינה, למוצר זה מוקצה Regulatory Model Number (מספר דגם תקינה). מספר הדגם התקני של המוצר שלך הוא SDGOB-0306-01 או SDGOB-0306-02. אין לבלבל מספר תקינה זה עם שם השיווק (HP OfficeJet 4200 Series) או מספרי המוצר (Q5610A, Q5600A).

notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

This equipment complies with FCC rules, Part 68. On this equipment is a label that contains, among other information, the FCC Registration Number and Ringer Equivalent Number (REN) for this equipment. If requested, provide this information to your telephone company.

An FCC compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack which is Part 68 compliant. This equipment connects to the telephone network through the following standard network interface jack: USOC RJ-11C.

The REN is useful to determine the quantity of devices you may connect to your telephone line and still have all of those devices ring when your number is called. Too many devices on one line may result in failure to ring in response to an incoming call. In most, but not all, areas the sum of the RENs of all devices should not exceed five (5). To be certain of the number of devices you may connect to your line, as determined by the REN, you should call your local telephone company to determine the maximum REN for your calling area.

If this equipment causes harm to the telephone network, your telephone company may discontinue your service temporarily. If possible, they will notify you in advance. If advance notice is not practical, you will be notified as soon as possible. You will also be advised of your right to file a complaint with the FCC. Your telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the proper operation of your equipment. If they do, you will be given advance notice so you will have the opportunity to maintain uninterrupted service.

If you experience trouble with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for warranty or repair information. Your telephone company may ask you to disconnect this equipment from the network until the problem has been corrected or until you are sure that the equipment is not malfunctioning.

This equipment may not be used on coin service provided by the telephone company.

Connection to party lines is subject to state tariffs. Contact your state's public utility commission, public service commission, or corporation commission for more information.

This equipment includes automatic dialing capability. When programming and/or making test calls to emergency numbers:

- Remain on the line and explain to the dispatcher the reason for the call.
- Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evening.

Note: This equipment is hearing aid compatible.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided may not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.) In order to program this information into your fax machine, you should complete the steps described in the software.

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

Declaration of Conformity: This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation. Class B limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy, and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For more information, contact the Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, San Diego, (858) 655-4100.

The user may find the following booklet prepared by the Federal Communications Commission helpful: How to Identify and Resolve Radio-TV Interference Problems. This booklet is available from the U.S. Government Printing Office, Washington DC, 20402. Stock No. 004-000-00345-4.

Caution! Pursuant to Part 15.21 of the FCC Rules, any changes or modifications to this equipment not expressly approved by the Hewlett-Packard Company may cause harmful interference and void the FCC authorization to operate this equipment.

note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique Canadien/notice to users of the Canadian telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada. Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.

Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.2B.

This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution may be particularly important in rural areas.

Note: The Ringer Equivalence Number (REN) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.2B, based on FCC Part 68 test results.

note à l'attention des utilisateurs Canadien/notice to users in Canada

Le présent appareil numérique n'émet pas de bruit radioélectrique dépassant les limites applicables aux appareils numériques de la classe B prescrites dans le Règlement sur le brouillage radioélectrique édicté par le ministère des Communications du Canada.

This digital apparatus does not exceed the Class B limits for radio noise emissions from the digital apparatus set out in the Radio Interference Regulations of the Canadian Department of Communications.

notice to users in the European Economic Area



This product is designed to interwork with the analogue telephone networks in the following countries:

Austria	Greece	Portugal
Belgium	Ireland	Spain
Denmark	Italy	Sweden
Finland	Luxembourg	Switzerland
France	Netherlands	United Kingdom
Germany	Norway	

Network compatibility depends on customer selected settings, which must be reset to use the equipment on a telephone network in a country other than where the product was purchased. Contact the vendor or Hewlett-Packard Company if additional product support is necessary.

This equipment has been certified by the manufacturer in accordance with Directive 1999/5/EC (annex II) for Pan-European single-terminal connection to the public switched telephone network (PSTN). However, due to differences between the individual PSTNs provided in different countries, the approval does not, of itself, give an unconditional assurance of successful operation on every PSTN network termination point.

In the event of problems, you should contact your equipment supplier in the first instance.

This equipment is designed for DTMF tone dialing and loop disconnect dialing. In the unlikely event of problems with loop disconnect dialing, it is recommended to use this equipment only with the DTMF tone dial setting.

notice to users of the German telephone network

This HP fax product is designed to connect only to the analogue public-switched telephone network (PSTN). Please connect the TAE N telephone connector plug, provided with the HP Officejet 4200 and 4250 Series into the wall socket (TAE 6) code N. This HP fax product can be used as a single device and/or in combination (in serial connection) with other approved terminal equipment.

geräuschemission

LpA < 70 dB
am Arbeitsplatz
im Normalbetrieb
nach DIN 45635 T. 19

declaration of conformity (European Union)

The Declaration of Conformity in this document complies with ISO/IEC Guide 22 and EN 45014. It identifies the product, manufacturer's name and address, and applicable specifications recognized in the European community.

notice to users in Korea (Officejet 4255 only)

사용자 안내문 (B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파장애검정을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

declaration of conformity

According to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

Manufacturer's name and address:	
Hewlett-Packard Company, 16399 West Bernardo Drive, San Diego, CA 92127-1899, USA	
Regulatory model number:	SDGOB-0306-01
Declares that the product:	
Product name:	HP Officejet 4200 Series (Q5600A)
Model number(s):	4215 (Q5601A), 4215xi (Q5602A), 4215v (Q5603A) 4211 (Q5604A), 4212 (Q5605A), 4219 (Q5606A)
Power adapters:	Not Applicable
Conforms to the following product specifications:	
Safety:	IEC 60950:1999 3rd Edition
	EN 60950:1999
	UL1950/CSA22.2 No.950, 3rd Edition: 1995
EMC:	CISPR 22:1997 / EN 55022:1998, Class B
	CISPR 24:1997 / EN 55024:1998
	IEC 61000-3-2:1995 / EN 61000-3-2:1995
	IEC 61000-3-3:1994 / EN 61000-3-3:1995
	FCC Part 15-Class B/ICES-003, Issue 2
Telecom:	TBR 21:1998
Supplementary Information:	
<p>The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EC, the EMC Directive 89/336/EC, and with the R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex II) and carries the CE marking accordingly.</p> <ul style="list-style-type: none"> • The product was tested in a typical configuration. 	
European Contact for regulatory topics only: Hewlett Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, D-71034 Böblingen Germany. (FAX +49-7031-14-3143)	

declaration of conformity

According to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

Manufacturer's name and address:	
Hewlett-Packard Company, 16399 West Bernardo Drive, San Diego, CA 92127-1899, USA	
Regulatory model number:	SDGOB-0306-02
Declares that the product:	
Product name:	HP Officejet 4250 Series (Q5610A)
Model number(s):	4255 (Q5611A), 4252 (Q5613A), 4259 (Q5614A)
Power adapters:	Not Applicable
Conforms to the following product specifications:	
Safety:	IEC 60950:1999 3rd Edition
	EN 60950:1999
	UL1950/CSA22.2 No.950, 3rd Edition: 1995
	NOM 019SFCI 1993, A2/N25 3260
	GB4943: 2001
EMC:	CISPR 22:1997 / EN 55022:1998, Class B
	CISPR 24:1997 / EN 55024:1998
	IEC 61000-3-2:1995 / EN 61000-3-2:1995
	IEC 61000-3-3:1994 / EN 61000-3-3:1995
	AS/NZS3548:1998
	CNS13438 Approved 1994, Revised 1997
	FCC Part 15-Class B/ICES-003, Issue 2
	GB9254: 1998
Telecom:	TBR 21:1998
	TBR 38: 1998
Supplementary Information:	
<p>The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EC, the EMC Directive 89/336/EC, and with the R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex II) and carries the CE marking accordingly.</p> <ul style="list-style-type: none"> The product was tested in a typical configuration. 	
<p>European Contact for regulatory topics only: Hewlett Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, D-71034 Böblingen Germany. (FAX +49-7031-14-3143)</p>	

חלק זה מכיל מידע לפתרון בעיות עבור ה-HP Officejet 4200 Series (HP Officejet). מידע ספציפי מסופק עבור נושאי התקנה והגדרת תצורה. הפניות לעזרה המקוונת שלנו לפתרון בעיות, מסופקות עבור נושאי תפעול.

חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- **פתרון בעיות התקנה** בעמוד 117
- **פתרון בעיות תפעול** בעמוד 130

פתרון בעיות התקנה

בחלק זה כלולות עצות לפתרון בעיות התקנה והגדרת תצורה עבור חלק מהבעיות הנפוצות ביותר, הקשורות בהגדרת הפקס של HP Officejet והתקנה של תוכנה וחומרה. חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- **פתרון בעיות התקנת תוכנה וחומרה** בעמוד 117
- **פתרון בעיות הגדרת פקס** בעמוד 126

פתרון בעיות התקנת תוכנה וחומרה

אם תתקל בבעיות תוכנה או חומרה במהלך ההתקנה, ראה את הנושאים שבהמשך לקבלת פתרון אפשרי.

הפעולות הבאות מתרחשות במהלך התקנה רגילה של תוכנת HP Officejet:

- התקליטור ה-HP Officejet מופעל באופן אוטומטי
 - התוכנה מותקנת
 - קבצים מועתקים לכוון הקשיח
 - אתה מתבקש לחבר את ה-HP Officejet
 - המילה OK (אישור) וסימן ביקורת בצבע ירוק מופיעים על מסך אשף ההתקנה
 - אתה מתבקש להפעיל מחדש את המחשב
 - מופעל אשף התקנת הפקס
 - מופעל תהליך ההרשמה
- אם אחת מהפעולות לעיל לא אירעו, ייתכן שקיימת בעיה בהתקנה.

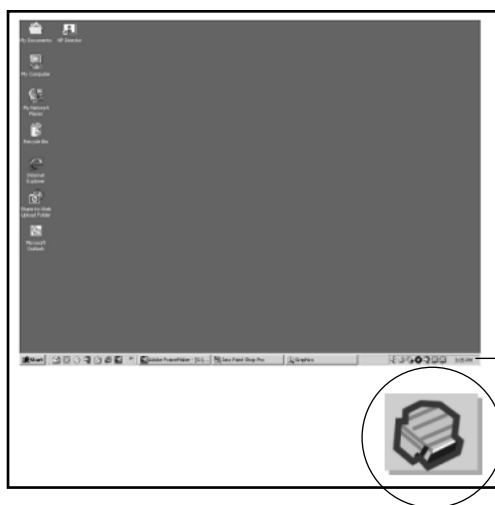
כדי לבדוק את ההתקנה ב-Macintosh, אמת את הדברים הבאים:

- לחץ פעמיים על ה-HP Officejet וודא שהסמלים החיוניים (scan picture) (סריקת תמונה) scan document (סריקת מסמך) send fax (משלוח פקס) (hp gallery-ומופיעים ב-HP Director. אם הסמלים החיוניים אינם מופיעים מייד, ייתכן שתאלץ להמתין מספר רגעים כדי שה-HP Officejet ייצור תקשורת עם המחשב. אחרת, ראה בהמשך.
- פתח את תיבת ה-Chooser ובדוק שה-HP Officejet רשום.

כדי לבדוק את ההתקנה במחשב אישי, אמת את הדברים הבאים:

- לחץ פעמיים על ה-HP Officejet וודא שהסמלים החיוניים (scan picture) (סריקת תמונה) scan document (סריקת מסמך) send fax (משלוח פקס) (hp image zone-ומופיעים ב-HP Director. אם הסמלים החיוניים אינם מופיעים מייד, ייתכן שתאלץ להמתין מספר רגעים כדי שה-HP Officejet ייצור תקשורת עם המחשב. אחרת, ראה בהמשך.
- פתח את תיבת הדו-שיח מדפסות (Printers) ובדוק שה-HP Officejet מופיע ברשימה.

חפש במגש המערכת את הסמל של HP Officejet. הוא מצביע על כך שה-HP Officejet מוכן. סמל ה-HP Officejet מופיע בדרך כלל במגש המערכת, בפינה הימנית התחתונה של שולחן העבודה.


**פתרון בעיות התקנה תוכנה**

השתמש בחלק זה כדי לפתור בעיות כלשהן, שעשויות להתרחש במהלך התקנת תוכנת ה-HP Officejet.

בעיה	סיבה אפשרית ופתרון
בעת הכנסת התקליטור אל כונן התקליטורים במחשב, לא קורה דבר	<p>1 אם לא מופיע דבר על מסך המחשב לאחר הכנסת התקליטור מתפריט התחל (Start) של Windows, בחר הפעלה (Run).</p> <p>2 בתיבת הדו-שיח הפעלה (Run) הקלד d:\setup.exe (השתמש באות המתאימה שהוקצתה לכונן התקליטורים ובמידה שכונן התקליטורים אינו בכונן d) ולחץ על אישור (OK).</p>

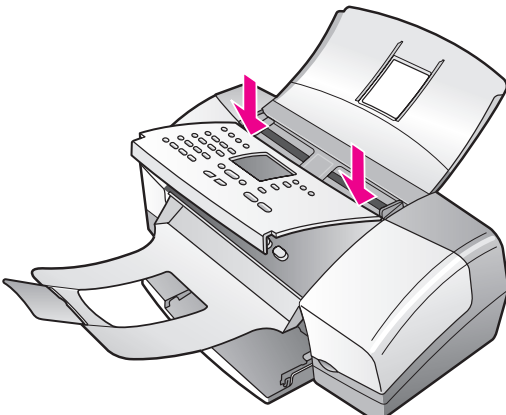
סיבה אפשרית ופתרון	בעיה
<p>אם מופיע מסך בדיקת מינימום דרישות המערכת, המערכת שברשותך אינה עומדת בדרישות המומלצות להתקנת התוכנה. לחץ על Details (פרטים) כדי לראות מהי הבעיה הספציפית. תקן את הבעיה לפני שתנסה להתקין את התוכנה.</p>	<p>במהלך ההתקנה, מופיע מסך בדיקת מינימום דרישות המערכת</p>
<div data-bbox="467 282 816 552" data-label="Image"> </div> <p>אם X אדום מופיע על ההנחיה לחיבור USB, בצע שלבים אלה:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 ודא שמכסה הלוח הקדמי מחובר היטב. לאחר מכן נתק את ה-HP Officejet וחבר אותו שנית. 2 ודא שכבל ה-USB וכבל החשמל מחוברים. 3 ודא שכבל ה-USB מותקן כשורה באופן הבא: <ul style="list-style-type: none"> - נתק את כבל ה-USB וחבר אותו חזרה. - אל תחבר את כבל ה-USB ללוח מקשים או לרכזת שאינה מחוברת לחשמל. - ודא שכבל ה-USB אינו עולה באורכו על 3 מטרים. - אם ברשותך מספר התקני USB המחוברים למחשב, ייתכן שתצצה לנתק את ההתקנים האחרים במהלך ההתקנה. 4 המשך בהתקנה ואתחל את המחשב כשתתבקש. לאחר מכן, פתח את HP Director ובדוק את שהסמלים החיוניים קיימים (scan document (סריקת תמונה) picture (סריקת מסמך) send fax (משלוח פקס) ו-hp image zone). 5 אם הסמלים החיוניים אינם מופיעים ב-HP Director, הסר את התוכנה ולאחר מכן התקן אותה שוב, כפי שמתואר בחלק מהסמלים חסר ב-HP Director, בעמוד 120. 	<p>X אדום מופיע על ההנחיה לחיבור USB</p>
<p>אם תקבל הודעת שגיאה לא ידועה, נסה להמשיך בהתקנה. אם אינך יכול להמשיך, הפסק את ההתקנה והתחל את ההתקנה שנית.</p>	<p>קיבלתי הודעה שאירעה שגיאה לא ידועה</p>

בעיה	סיבה אפשרית ופתרון
חלק מהסמלים חסר ב-HP Director	<p>אם הסמלים החיוניים (scan picture) (סריקת תמונה), scan document (סריקת מסמך) send fax (משלוח פקס) ו-hp image zone אינם מופיעים, ייתכן שההתקנה לא הושלמה.</p> <p>אם ההתקנה לא הושלמה, ייתכן שתאלץ להסיר את התקנת התוכנה ולאחר מכן, להתקין אותה מחדש. אל תסתפק רק במחיקה של קובצי התוכנה של ה-HP Officejet מהכונן הקשיח. הקפד להסיר את התוכנה כהלכה באמצעות כלי העזר uninstall (הסרת התקנה) שנמצא בקבוצת התוכניות של HP Officejet.</p>
הסרה ממחשב Windows	
1	נתק את ה-HP Officejet מהמחשב.
2	בשורת המשימות של Windows, לחץ על התחל (Start), תוכניות (Programs) או כל התוכניות (All Programs) (XP), uninstall, hp officejet 4200 series, Hewlett-Packard software (הסרת תוכנה).
3	פעל על-פי ההנחיות המופיעות על-גבי המסך.
4	אם תישאל אם ברצונך להסיר קבצים משותפים, לחץ על No (לא). תוכניות אחרות שמשמשות בקבצים אלה עשויות שלא לפעול כהלכה אם הקבצים יימחקו.
5	עם סיום הסרת התוכנה, נתק את ה-HP Officejet והפעל מחדש את המחשב.
	הערה: חשוב שתנתק את ה-HP Officejet לפני שתפעיל מחדש את המחשב.
6	להתקנה מחדש של התוכנה, הכנס את תקליטור ה-HP Officejet 4200 Series לכונן התקליטורים של המחשב ופעל על-פי ההנחיות המופיעות על-גבי המסך.
7	לאחר התקנת התוכנה, חבר את ה-HP Officejet למחשב. הפעל את ה-HP Officejet באמצעות הלחצן On (הפעלה). כדי להמשיך בהתקנה, פעל על-פי ההנחיות המופיעות על המסך ועל-פי ההוראות שמסופקות בפוסטר ההתקנה שמצורף ל-HP Officejet.
	לאחר חיבור והפעלת ה-HP Officejet, ייתכן שתאלץ להמתין מספר דקות להשלמת תהליכי הכנס-הפעל.
	הסמל Status Monitor (צג מצב) יופיע במגש המערכת לאחר שהתקנת התוכנה תושלם.
8	כי לוודא שהתוכנה הותקנה כהלכה, לחץ פעמיים על הסמל HP Director שעל שולחן העבודה. אם תוכנת HP Director את הסמלים החשובים (scan picture) (סריקת תמונה), scan document (סריקת מסמך) send fax (משלוח פקס) ו-hp image zone, התוכנה הותקנה כראוי.

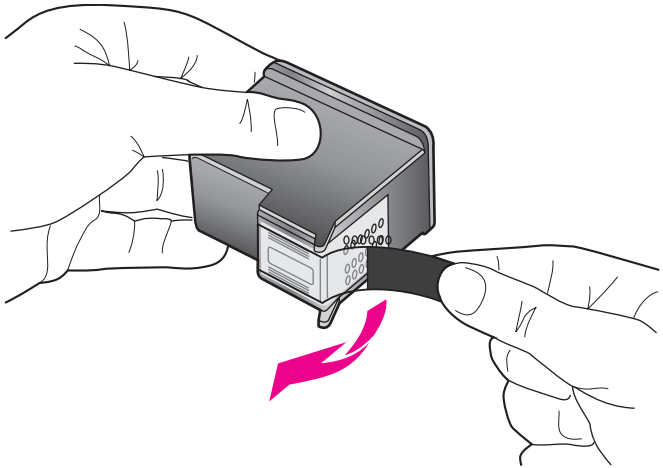
סיבה אפשרית ופתרון	בעיה
<p>כדי להסיר התקנה ממחשב Macintosh</p> <p>1 נתק את ה-HP Officejet מה-Macintosh.</p> <p>2 לחץ פעמיים על התיקיה Applications:HP All-in-One Software.</p> <p>3 לחץ פעמיים על HP Uninstaller.</p> <p>4 פעל על-פי ההנחיות המופיעות על המסך.</p> <p>5 עם סיום הסרת התוכנה, נתק את ה-HP Officejet והפעל מחדש את המחשב.</p> <p>6 להתקנה מחדש של התוכנה, הכנס את תקליטור ה-HP Officejet 4200 Series לכוון התקליטורים של המחשב.</p> <p>הערה: בעת התקנת התוכנה מחדש, בצע את ההוראות שבפוסטר ההתקנה. אל תחבר את ה-HP Officejet למחשב לפני שתשלים את התקנת התוכנה.</p> <p>7 בשולחן העבודה, פתח את התקליטור, לחץ פעמיים על hp all-in-one installer, ופעל על-פי ההנחיות על המסך.</p>	<p>חלק מהסמלים חסר ב-hp director (המשך)</p>
<p>אם אשף הפקס אינו מופעל אוטומטית, הפעל את אשף הפקס באופן הבא:</p> <p>1 הפעל את HP Director בתיקיה Packard-Hewlett שבתפריט התחל (Start) של Windows.</p> <p>2 לחץ על התפריט Settings (הגדרות), בחר Fax Settings and Setup (הגדרות והתקנת פקס) ולאחר מכן בחר Fax Setup Wizard (אשף התקנת פקס).</p>	<p>אשף הפקס אינו מתחיל לפעול</p>
<p>אם ברצונך לרשום את ה-HP Officejet, אולם אשף הרישום אינו מופיע אוטומטית, הפעל את התוכנית Product Registration (רישום מוצר) בתיקיה HP שבתפריט התחל (Start) של Windows.</p>	<p>מסך הרישום לא מופיע</p>
<p>אם ה-Digital Imaging Monitor אינו מופיע ב-Task Tray (מגש המערכת), המתן מספר דקות. אם עדיין אינו מופיע, לחץ על HP Director כדי לבדוק אם הסמלים החיוניים נמצאים. לקבלת מידע נוסף, ראה חלק מהסמלים חסר ב-HP Director בעמוד 120.</p> <p>מגש המערכת מופיע בדרך כלל בפינה הימנית התחתונה של שולחן העבודה של Windows.</p>	<p>ה-Digital Imaging Monitor אינו מופיע ב-Task Tray (מגש המערכת)</p>
<p>מגש מערכת</p>  <p>סמל HP Digital Imaging Monitor</p>	

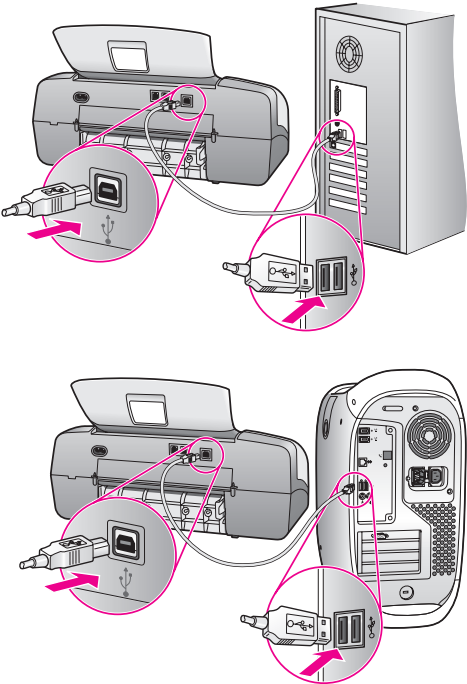
פתרון בעיות בהתקנת חומרה

השתמש בחלק זה כדי לפתור בעיות כלשהן שעלולות להתרחש במהלך התקנת חומרת ה-HP Officejet.

בעיה	סיבה אפשרית ופתרון
אני מקבל הודעה בתצוגת הלוח הקדמי המבקשת לחבר את מכסה הלוח הקדמי	<p>משמעות ההודעה היא שמכסה הלוח הקדמי אינו מחובר או שהוא אינו מחובר כשורה. ודא שאתה מחבר את הלוח כפי שמתואר להלן וכי הוא מחובר היטב למקומו.</p> <p>1 הכנס את לשוניות מכסה הלוח הקדמי לתוך החריצים בחלקו העליון של ההתקן.</p>  <p>2 לחץ את מכסה הלוח הקדמי בחוזקה, בשתי פיוניותיו. ודא כי הוא מיושר יחסית להתקן.</p> <p>3 ודא שכל הלחצנים נעים בחופשיות.</p>

בעיה	סיבה אפשרית ופתרון
<p>הלוח הקדמי מציג את השפה הלא מתאימה.</p>	<p>ה-HP Officejet הוגדר לשפה או מדינה/אזור לא נכונים. בדרך כלל, הגדרת השפה והמדינה/אזור נעשית בעת התקנת ה-HP Officejet בפעם הראשונה. עם זאת, באפשרותך לשנות את השפה בכל עת על-ידי ביצוע השלבים הבאים:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 לחץ על Setup (הגדרה). 2 לחץ על 6 ולאחר מכן לחץ על 3. <p>פעולות אלה בוחרות את Preferences (העדפות) ולאחר מכן את Set Language & Country/Region (הגדר שפה ומדינה/אזור). לאחר הפעלת השגרה, ההודעה הבאה מוצגת בתצוגת הלוח הקדמי: Press 11 for English? (לחץ 11 עבור אנגלית?)</p> <p>אם תרצה לשנות את השפה לאנגלית, הקלד 11 באמצעות לוח המקשים. לחילופין, ניתן לגלול בין השפות באמצעות ► או ◀. אחרת, המתן חמש שניות והתצוגה תתחל באופן אוטומטי לשפה הזמינה.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3 כאשר תגיע לשפה הרצויה, הקלד את המספר הדו ספרתי של השפה, באמצעות לוח המקשים. <p>כשתתבקש לאשר את השפה, לחץ 1 עבור Yes (כן) או 2 עבור No (לא).</p> <p>מוצגת רשימה של כל המדינות/אזורים המתאימים לשפה שנבחרה. כמו כן, באפשרותך לגלול בין המדינות/אזורים באמצעות ► או ◀.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4 באמצעות לוח המקשים, הזן מספר דו-ספרתי עבור המדינה/אזור הרצויים. <ol style="list-style-type: none"> 5 כשתתבקש, לחץ 1 עבור Yes (כן) או 2 עבור No (לא). <ol style="list-style-type: none"> 6 באפשרותך לאשר את השפה והמדינה/אזור על-ידי הדפסת Self-Test Report (דוח בדיקה עצמית), לפי ההוראות הבאות: <ol style="list-style-type: none"> א. לחץ על Setup (הגדרה). ב. לחץ על 1 ולאחר מכן לחץ על 4. <p>פעולות אלה בוחרות באפשרות Print Report (הדפסת דוח) ולאחר מכן Self-Test Report (דוח בדיקה עצמית).</p>
<p>אני מקבל הודעה בתצוגת הלוח הקדמי המבקשת ליישר את מחסניות ההדפסה</p>	<p>ב-HP Officejet מוצגת הודעה, המבקשת ליישר את מחסניות ההדפסה בכל התקנה של מחסנית הדפסה חדשה. לקבלת מידע נוסף, ראה יישור מחסניות ההדפסה בעמוד 86.</p>
<p>ה-HP Officejet אינו מופעל</p>	<p>אם ה-HP Officejet אינו מופעל, ודא שכל חיבור משקע החשמל בקיר אל ה-HP Officejet מחובר היטב והמתן מספר שניות להפעלת ה-HP Officejet. בנוסף, אם ה-HP Officejet מחובר למפצל, ודא שלוח השקעים מופעל.</p>

סיבה אפשרית ופתרון	בעיה
<p>תחילה, בדוק אם לא אזל הדיו במחסנית ההדפסה. לשם כך, ראה הדפסת דוח בדיקה עצמית בעמוד 80.</p> <p>עם זאת, לפני הבדיקה, בדוק את מחסנית ההדפסה כדי לוודא שהסרת את כל חומרי האריזה. הקפד שלא לגעת במגעיים המוזהבים או בחריצי הדיו וודא שמשכת בלשונית הוורודה שמסירה את סרט הפלסטיק.</p>  <p>אם תחליט שעליך להחליף מחסנית הדפסה, ראה החלפת מחסניות הדפסה בעמוד 82.</p>	<p>HP Officejet לא מדפיס באיכות מספקת</p>
<p>אם בתצוגת הלוח הקדמי מופיעה הודעת שגיאה על היתקעות נייר או תושבת חסומה, ייתכן שנשאר חומר אריזה בתוך ה-HP Officejet. פתח והרם את דלת הגישה לתושבת ההדפסה כדי לחשוף את תושבת ההדפסה וחסר חומרי אריזה כלשהם או פריטים אחרים שאינם שייכים למקום זה.</p>	<p>אני מקבל הודעה בתצוגה הקדמית בדבר היתקעות נייר או תושבת הדפסה חסומה</p>

בעיה	סיבה אפשרית ופתרון
<p>כבל ה-USB אינו מחובר</p>	<p>חיבור המחשב ל-HP Officejet באמצעות כבל USB הוא פשוט. חבר קצה אחד של כבל ה-USB לחלקו האחורי של המחשב ואת הקצה האחר לחלק האחורי של ה-HP Officejet. ניתן להתחבר לכל יציאת USB בחלקו האחורי של המחשב.</p> 

עזרה נוספת בפתרון בעיות התקנה

לקבלת מידע נוסף על בעיות התקנה אפשריות, עיין גם בקובץ Readme. ב-Windows באפשרותך לגשת לקובץ Readme מהלחצן התחל (Start) שבשורת המשימות; בחר **תוכניות (Programs)**, **Hewlett-Packard**, **View the HP Officejet 4200 Series**, **Readme File** (הצג את קובץ ה-Readme).

ב-Macintosh OS 9 או ב-OS X, באפשרותך לגשת לקובץ Readme, על-ידי לחיצה כפולה על הסמל שנמצא ברמה העליונה של תיקיית תקליטור התוכנה של ה-HP Officejet.

הקובץ readme מספק מידע נוסף כולל:

- שימוש בכלי העזר להתקנה מחדש לאחר כשל התקנה, כדי להחזיר את המחשב למצב שבו תתאפשר התקנה מחדש של ה-HP Officejet.
 - שימוש בכלי העזר להתקנה מחדש ב-Windows 98 כדי להתאושש מהשגיאה Composite USB System Driver missing.
- שגיאה זו מתרחשת אם החומרה מותקנת לפני התקנת התוכנה. לאחר הפעלת כלי העזר להתקנה מחדש, אתחל את המחשב והתקן את תוכנת ה-HP Officejet, לפני חיבור ה-HP Officejet למחשב.

מידע נוסף ניתן למצוא גם באתר האינטרנט של HP בכתובת:

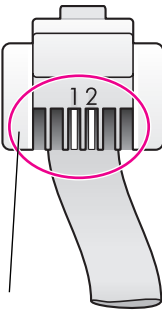
www.hp.com/support

פתרון בעיות בהגדרת פקס

השתמש בחלק זה כדי לפתור בעיות כלשהן, העלויות להתרחש במהלך הגדרת הפקס של ה-HP Officejet.

לקבלת מידע על הגדרת ה-HP Officejet למשלוח וקבלת פקסים, ראה **הגדרת פקס** בעמוד 131.

לקבלת מידע נוסף אודות פתרון בעיות שבהן אתה עלול להיתקל במהלך קבלה או משלוח פקסים באמצעות ה-HP Officejet, ראה את החלק פתרון בעיות ב-**hp officejet 4200 series**, בעזרה על-המסך **hp image zone help** המצורפת לתוכנה שלך.

בעיה	סיבה אפשרית ופתרון
<p>אני נתקל בקשיים בעת משלוח וקבלת פקסים</p>	<ul style="list-style-type: none"> <p>ודא שחיברת את HP Officejet, מהיציאה בשם "1-LINE" אל שקע הטלפון, באמצעות חוט הטלפון שצורף ל-HP Officejet, באריזה * חוט דו-גידי מיוחד זה, שונה מהחוט הארבע-גידי הנפוץ יותר שעשוי כבר להיות במשך שלך. בדוק את קצה החוט והשווה לשני סוגי החוטים, כמוצג להלן:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-start;"> <div style="text-align: center;">  <p>חוט דו-גידי</p> <p>מבט על הקצה של חוט טלפון דו-גידי הכלול באריזה עם ה-HP Officejet</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>חוט ארבע-גידי</p> <p>מבט על הקצה של חוט טלפון ארבע-גידי שיגרום, קרוב לוודאי, לבעיות במשלוח/קבלת פקסים, אם יחובר ישירות ל-HP Officejet</p> </div> </div> <p>* סיבה/פתרון אפשריים אלה חלים רק במדינות/אזורים שבהם מתקבל חוט טלפון דו-גידי באריזת ה-HP Officejet, כולל: ארגנטינה, אוסטרליה, ברזיל, קנדה, צ'ילה, סין, קולומביה, יוון, הודו, אינדונזיה, אירלנד, יפן, קוריאה, אמריקה הלטינית, מלזיה, מקסיקו, פיליפינים, פולין, פורטוגל, רוסיה, ערב הסעודית, סינגפור, ספרד, טאיוואן, תאילנד, ארה"ב, ונצואלה ווייטנאם.</p> <p>אם אתה משתמש בחוט 4-גידי, נתק אותם, מצא את החוט הדו-גידי שמסופק ולאחר מכן חבר את החוט הדו-גידי ל-HP Officejet (ליציאה המסומנת "1-LINE").</p> <p>הערה: אם החוט הדו-גידי אינו ארוך מספיק ונדרש מאריך, ייתכן שתצטרך לרכוש מחבר בין-חוטי ולהשתמש בחוט ארבע-גידי, כדי להוסיף אורך. סוג המחבר הנדרש מאפשר חיבור חוט דו-גידי בקצה אחד וחוט 4-גידי בקצה השני. חבר את החוט הדו-גידי מהיציאה "1-LINE" של ה-HP Officejet לקצה אחד של המחבר; לאחר מכן חבר חוט 4-גידי מהקצה הנגדי של המחבר ולשקע הטלפון בקיר.</p>

סיבה אפשרית ופתרון	בעיה
<ul style="list-style-type: none"> • ודא שחברת ה-HP Officejet לשקע הטלפון בקיר בצורה נכונה וכן את הציוד והשירותים הנוספים, שמשתפים את קו הטלפון עם ה-HP Officejet. • שימוש במפצל קו טלפון, עלול לגרום לבעיות פקס (מפצל הוא מחבר לשני כבלים המתחבר לשקע בקיר). נסה להסיר את המפצל ולחבר את ה-HP Officejet ישירות לשקע הטלפון בקיר. • ודא שקו הטלפון שמגיע לשקע בקיר פעיל, באמצעות חיבור טלפון ובדיקת צליל החיוג. • קווי טלפון בעלי איכות צליל גרועה (רעש) עלולים לגרום לבעיות פקס. בדוק את איכות צליל קו הטלפון, באמצעות חיבור טלפון לשקע בקיר והאזנה לרעשים סטטיים ואחרים. אם תשמע רעש, בטל את המאפיין Error Correction Mode (ECM) (מצב תיקון שגיאות) ב-HP Officejet ונסה לשלוח פקס שנית. לקבלת מידע, ראה שימוש במצב תיקון שגיאות בעמוד 66. בנוסף, פנה לחברת הטלפונים ודווח על בעיית הרעש בקו. • ייתכן שציוד אחר, המשתמש באותו קו טלפון כמו ה-HP Officejet, נמצא בשימוש. לדוגמה, לא ניתן להשתמש באפשרויות הפקס של ה-HP Officejet אם שלוחת טלפון מורמת, או אם נעשה שימוש במודם PC, לצורך גישה לדואר אלקטרוני או לאינטרנט. • אם אתה משתמש בקו DSL, ודא שמחובר מסנן DSL, אחרת לא תצליח להשתמש בפקס. השג מסנן DSL מספק ה-DSL. מסנן זה מסיר את האות הדיגיטלי שחוסם יצירת תקשורת נאותה של ה-HP Officejet וקו הטלפון. לקבלת מידע על אופן חיבור מסנן DSL, ראה משלוח פקס באמצעות קו DSL בעמוד 131. • בדוק אם מוצגות הודעות שגיאה בתצוגת הלוח הקדמי של ה-HP Officejet. לא ניתן לשלוח או לקבל פקסים עד לפתרון מצב השגיאה. לקבלת מידע אודות פתרון מצבי שגיאות, ראה את החלק אודות איתור תקלות של hp officejet 4200 series בעזרה על-המסך hp image zone help המצורפת לתוכנה שברשותך. • אם אתה משתמש בממיר PBX או ISDN, ודא שה-HP Officejet מחובר ליציאה המיועדת לשימוש פקס וטלפון. <p>שים לב שחלק ממערכות ה-ISDN מאפשרות להגדיר את תצורת היציאות לציוד טלפון מסוים, לדוגמה, באפשרותך להקצות יציאה אחת עבור טלפון ופקס Group 3 ויציאה אחרת למטרות מרובות. אם תמשיך להיתקל בבעיות בעת חיבור ליציאת פקס/טלפון, נסה להשתמש ביציאה המיועדת למטרות מרובות (ייתכן שהיציאה מסומנת כ-"multi-combi" או משהו דומה).</p>	<p>אני נתקל בקשיים בעת משלוח וקבלת פקסים (המשך)</p>

בעיה	סיבה אפשרית ופתרון
<p>איני יכול לקבל פקסים, אולם אני יכול לשלוח פקסים</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ייתכן שמאפיין Rings to Answer (מספר הצלולים למענה) אינו מוגדר למענה לאחר מספר צלולים מתאים, בהגדרת המשרד. • אם ברשותך שירות מענה קולי באותו מספר טלפון שמשמש גם לשיחות פקס, עליך לקבל פקסים שבאופן ידני ולא באופן אוטומטי. למידע אודות קבלת פקסים באופן ידני, ראה קבלת פקס באופן ידני מהטלפון בעמוד 48. • אם ברשותך מודם PC על אותו קו כמו ה-HP Officejet, בדוק שתוכנת המודם אינה מוגדרת לקבלה אוטומטית של פקסים. מודמים, שבהם המאפיין קבלת פקסים אוטומטית מופעל, ישתלטו על קו הטלפון כדי לקבל את כל הפקסים הנכנסים, ובאופן זה ימנעו קבלת פקסים ב-HP Officejet. • אם ברשותך משיבון על אותו קו שמשמש את ה-HP Officejet, ייתכן שתתקל באחת מהבעיות הבאות: <ul style="list-style-type: none"> - ההודעה היוצאת עשויה להיות ארוכה מידי או בעוצמה חזקה מידי מכדי לאפשר ל-HP Officejet לזהות צלילי פקס, ולגרום בכך למכשיר הפקס שמתקשר להתנתק. - ייתכן שאין מספיק זמן שקט במשיבון לאחר ההודעה היוצאת, כדי לאפשר ל-HP Officejet לזהות צלילי פקס. בעיה זו נפוצה יותר במשיבונים דיגיטליים. <p>ייתכן שהפעולות הבאות יסייעו בפתרון הבעיות:</p> <ol style="list-style-type: none"> א. נתק את המשיבון ונסה לקבל פקס. אם הפקס פועל כשורה, ייתכן שהמשיבון הוא שגורם את הבעיה. ב. חבר חזרה את המשיבון והקלט מחדש את ההודעה היוצאת. ודא שההודעה קצרה ככל האפשר (לא יותר מ-10 שניות) וכי אתה מדבר ברכות ובאטיות בעת ההקלטה. נסה שוב לקבל פקס. <ul style="list-style-type: none"> • אם ברשותך דפוס צלצול מיוחד עבור מספר הפקס (באמצעות שימוש בצלצול מובחן של חברת הטלפונים), ודא שהגדרת המאפיין Answer Ring Pattern (דפוס צלצול מענה) ב-HP Officejet תואמת. לדוגמה, אם חברת הטלפונים הקצתה דפוס צלצול כפול למספר הפקס, ודא שהאפשרות Double Rings (צלצולים כפולים) נבחרה כ-Answer Ring Pattern (דפוס צלצול מענה). לקבלת מידע אודות שינוי הגדרה זו, ראה שינוי דפוס צלצול המענה (צלצול מובחן) בעמוד 64. <p>שים לב שדפוס צלצול מסוימים אינם מזהים על-ידי ה-HP Officejet, דוגמת אלה שבהם דפוס של צלצולים ארוכים וקצרים לסירוגין. אם אתה נתקל בבעיות עם צלצול מסוג זה, בקש מחברת הטלפון להקצות דפוס צלצול שאינו לסירוגין.</p>

סיבה אפשרית ופתרון	בעיה
<ul style="list-style-type: none"> • אם אינך משתמש בשירות צלצול מובחן, ודא שהמאפיין Answer Ring Pattern (דפוס צלצול מענה) ב-HP Officejet מוגדר ל-All Rings (כל הצלצולים). לקבלת מידע, ראה שינוי דפוס צלצול המענה (צלצול מובחן) בעמוד 64. • אם ה-HP Officejet משתף את אותו קו טלפון עם ציוד טלפוניה אחר – דוגמת משיבון או מודם PC - ייתכן שרמת אות הפקס מופחתת וגורמת לבעיות בקבלת פקס. <p>כדי לבדוק אם ציוד אחר גורם להבעיה, נתק מקו הטלפון הכל חוץ מה-HP Officejet ונסה לקבל פקס. אם קבלת הפקס הצליחה ללא הציוד, הרי שפרט אחד או יותר של הציוד גורמים לבעיות; נסה להוסיף את הפרטים אחד בכל פעם ולהשתמש בפקס, עד שתזהה איזה ציוד גורם לבעיה.</p>	<p>איני יכול לקבל פקסים, אולם אני יכול לשלוח פקסים (המשך)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • אם אתה משתמש בחיוג מהיר לחיוג מספר פקס, ייתכן שה-HP Officejet מחייג מהר או מוקדם מידי. נסה את אחת האפשרויות הבאות לפתרון הבעיה: – נסה חיוג ידני של מספר הפקס מהלוח הקדמי של ה-HP Officejet, או מטלפון מחובר אליו. לקבלת מידע, ראה משלוח פקס באמצעות חיוג מבוקר, בעמוד 43, או משלוח פקס באופן ידני ממכשיר הטלפון, בעמוד 43. – נסה ליצור מחדש את הגדרת החיוג המהיר ולהוסיף מספר הפסקות. לקבלת מידע, ראה יצירת ערכי חיוג מהיר בודדים בעמוד 56. • עם קיימת מערכת PBX בקו הטלפון, ודא שאתה מחייג את המספר הנכון לקו חוץ, לפני חיוג מספר הפקס. • ייתכן שקיימת בעיה במכשיר הפקס המקבל. לבדיקה, נסה להתקשר למספר הפקס מהטלפון ולהקשיב אם קיימים צלילי פקס. אם אינך שומע צלילי פקס, ייתכן שהפקס המקבל אינו מופעל או מחובר, או ייתכן ששירות מענה קולי מפריע בקו הטלפון של הנמען. 	<p>איני יכול לשלוח פקסים, אולם אני יכול לקבל פקסים</p>
<ul style="list-style-type: none"> • אם לא חיברת את ה-HP Officejet מהיציאה המסומנת "I-LINE" לשקע הטלפון בקיר, באמצעות חוט הטלפון, שמסופק בקופסה עם ה-HP Officejet, ייתכן שתשמע רעש סטטי בקו הטלפון וייתכן גם שלא תצליח להשתמש בפקס בהצלחה.* חוט דו-גיד מיוחד זה, שונה מהחוט הארבעי-גיד הנפוץ יותר, שעשוי להיות במשרדך. לקבלת מידע נוסף, ראה אני נתקל בקשיים בעת משלוח וקבלת פקסים בעמוד 126. 	<p>מאז חיבור ה-HP Officejet, אני שומע רעש סטטי בקו הטלפון</p>
<ul style="list-style-type: none"> * סיבה/פתרון אפשריים אלה חלים רק במדינות/אזורים שבהם מתקבל חוט טלפון דו-גיד באריות ה-HP Officejet, כולל: ארגנטינה, אוסטרליה, ברזיל, קנדה, צ'ילה, סין, קולומביה, יוון, הודו, אינדונזיה, אירלנד, יפן, קוריאה, אמריקה הלטינית, מלזיה, מקסיקו, פיליפינים, פולין, פורטוגל, רוסיה, ערב הסעודית, סינגפור, ספרד, טאיוואן, תאילנד, ארה"ב, ונצואלה ווייטנאם. • לשימוש במפצל קו טלפון עלולה להיות השפעה על איכות הקול של קו הטלפון ועל יצירת רעש סטטי. נסה להסיר את המפצל ולחבר את ה-HP Officejet ישירות לשקע הטלפון בקיר. 	<p>מאז חיבור ה-HP Officejet, אני שומע רעש סטטי בקו הטלפון (המשך)</p>

פתרון בעיות תפעול

המקטע Troubleshooting (פתרון בעיות) של ה-**hp officejet 4200 series** ב-**hp image zone help**, כולל עצות לפתרון בעיות לחלק מהבעיות הנפוצות ביותר הקשורות ל-HP Officejet.

כדי לגשת אל מידע פתרון הבעיות ממחשב שבו פועל Windows, עבור אל **HP Director**, לחץ על **Help** (עזרה) ולאחר מכן בחר באפשרות Troubleshooting and Support (פתרון בעיות ותמיכה). פתרון בעיות זמין גם באמצעות הלחצן Help (עזרה) שמופיע בהודעות שגיאה מסוימות.

כדי לגשת למידע פתרון בעיות ב-Macintosh (מערכת הפעלה OS X), לחץ על הסמל **HP Director** במעגן (Dock), בחר HP Help מתוך התפריט HP Director, בחר **hp image zone help**, ולאחר מכן לחץ על **hp officejet 4200 series troubleshooting** ב-Help Viewer.

כדי לגשת למידע אודות פתרון תקלות במערכת הפעלה OS 9 ב-Macintosh, לחץ על סמל **HP Director**, על-גבי שולחן העבודה, עבור לתפריט **Help** ובחר **hp image zone help**. לחץ על **hp officejet 4200 troubleshoot**.

אם יש לך גישה לאינטרנט, באפשרותך לקבל עזרה באתר האינטרנט של HP בכתובת:

www.hp.com/support

אתר האינטרנט כולל גם תשובות לשאלות נפוצות.

לאחר שתשלים את כל השלבים בפוסטר ההתקנה, השתמש בהוראות שבחלק זה כדי להשלים את הגדרת הפקס. שמור את פוסטר ההתקנה לשימוש עתידי.

בחלק זה תלמד כיצד להגדיר את ה-HP Officejet, כדי שהפקס יפעל בהצלחה עם כל סוג של ציוד ושירותים מיוחדים, שייתכן שקיימים כבר בקו הטלפון שישמש גם את ה-HP Officejet.

אם תעשה מנוי לשיחה מזוהה, עיין ב**שימוש בשיחה מזוהה**, בעמוד 67, לאחר שתשלים את קריאת פרק זה.

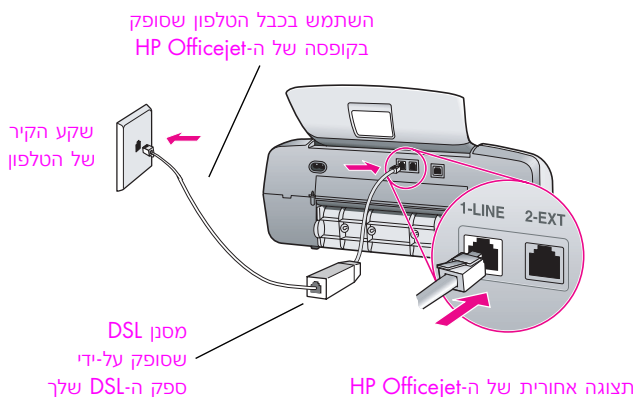
חלק זה כולל את הנושאים הבאים:

- **משלוח פקס באמצעות קו DSL** בעמוד 131
- **משלוח פקס באמצעות מערכת טלפון PBX או קו IDSN** בעמוד 132

משלוח פקס באמצעות קו DSL

אם ברשותך שירות DSL (digital subscriber line) מחברת הטלפונים, השתמש בהוראות שבחלק זה, כדי לחבר מסנן DSL בין שקע הקיר של הטלפון ובין ה-HP Officejet. מסנן זה מסיר את האות הדיגיטלי שמפריע ל-HP Officejet ליצור תקשורת נאותה עם קו הטלפון.

אזהרה! אם יש ברשותך קו DSL ולא תחבר מסנן DSL, לא תצליח לשלוח ולקבל פקסים באמצעות ה-HP Officejet.



- 1 השג מסנן DSL מספק ה-DSL.
- 2 השתמש בחוט הטלפון שמסופק בקופסה יחד עם ה-HP Officejet וחבר קצה אחד למסנן ה-DSL. לאחר מכן, חבר את הקצה השני ליציאה המסומנת "1-LINE", בחלק האחורי של ה-HP Officejet.
- 3 חבר את חוט מסנן ה-DSL לשקע הטלפון בקיר.

משלוח פקס באמצעות מערכת טלפון PBX או קו ISDN

אם קיימת מערכת PBX בקו הטלפון, ודא שאתה מחייג את המספר הנכון לקו חוץ, לפני חיוג מספר הפקס.

אזהרה! מערכות PBX רבות כוללת צליל שיחה ממתינה, שהיצרן הגדיר למצב "on" (מופעל). צליל שיחה ממתינה זה יפריע לכל שידור פקס ולא תצליח לשלוח או לקבל פקסים ב-HP Officejet. עיין בתיעוד של מערכת ה-PBX הדיגיטלית, לקבלת הוראות כיצד לבטל את צליל השיחה הממתינה.

אם אתה משתמש בממיר PBX או ISDN, ודא שה-HP Officejet מחובר ליציאה המיועדת לשימוש פקס וטלפון.

חלק ממערכות ה-ISDN מאפשרות להגדיר את תצורת היציאות לציווד טלפון ספציפי, לדוגמה, באפשרותך להקצות יציאה אחת עבור טלפון ופקס Group 3 ויציאה אחר, למטרות מרובות.

הערה: אם תמשיך להיתקל בבעיות בעת חיבור ליציאת פקס/טלפון של ממיר ה-ISDN, נסה להשתמש ביציאה המיועדת למטרות מרובות (ייתכן שהיציאה מסומנת כ-"multi-combi" או משהו דומה).



א

אחריות

הצהרה, 100

שדרוגים, 99

שירות, 99

שירות מהיר, 99

איכות

העתקה, 28

ביטול

הדפסה, 74

סריקה, 36

ב

בעיות רעש בקו טלפון,

129

ג

גיליונות נתונים של בטיחות

חומרים, 107

ד

דוחות

פקס, באופן אוטומטי 54

דוחות פקס באופן אוטומטי, 54

דרישות ה-FCC, 109

ה

הבהרה

פקסים, 59

הגדרות

מצב מענה, 44

הגדרות ברירת מחדל

הדפסה, 72

העתקה, 28

הגדרות הדפסה, 72

הגדרת העתקה fast

(מהירה), 28

הגדרת העתקה רגילה, 28

הדפסה

ביטול, 74

פקסים בזיכרון, 69

שינוי הגדרות ברירת

המחדל, 72

שינוי ההגדרות הנוכחיות, 73

הדפסה חוזרת של פקסים

שבזיכרון, 69

הודעות תקינה, 109

הצהרת קנדה, 111

הצהרת תאימות

(האיחוד האירופי), 112

(ארה"ב), 110

האזור הכלכלי האירופי, 112

דרישות ה-FCC, 109

הצהרת ה-FCC, 110

הצהרת גרמניה, 112

הצהרת קוריאה, 113

הודעה למשתמשים בקנדה,

111

הזמנה

חומרי הדפסה, 75

מחסניות הדפסה, 75

החזרת ה-HP Officejet, 96

החלפה, 89

החלפת חוט טלפון, 89

הכהיה

עותקים, 32

פקסים, 59

תמונות, 34

העתקה

איכות, 28

גודל הנייר, 24

הגדלה, 30

הגדרות ברירת מחדל, 28

התאם לגודל עמוד, 30

טקסט, שיפור, 33

מהירות, 28

מסמך מקור דהוי, 32

מספר עותקים, 30

סוג הנייר, 24, 23

תמונות, שיפור, 34

הצגת בקשה לקבלת פקס, 49

הצהרת ה-FCC, 110

הקטנת/הגדלת עותקים

התאם לגודל עמוד, 30

הקטנת פקסים להתאמה, 65

השהיית הנחיות, הגדרה, 91

התאם לגודל עמוד, 30

התקנה מחדש של

תוכנה, 120

ז

זיכרון

הדפסה חוזרת של פקסים, 69

ח

חוט טלפון, 89

ט

טעינה

מעטפות, 20

נייר צילום, 20

טקסט

שיפורים בעותקים, 33

י

יישור מחסנית הדפסה, 86

כ

כרטיסי ברכה, 22

ל

לוח קדמי

השהיית הנחיות, 91

מהירות גלילה, 90

מ

מדבקות

טעינת, 22

מהירות

גלילה בלוח הקדמי, 90

העתקה, 28

השהיית הנחיות בלוח

הקדמי, 91

מהירות גלילה, 90

מחסניות

הזמנה, 75

יישור, 86

ניקוי, 88

- ז**
 רזולוציה גבוהה, 35
ע
 עוצמת קול, שינוי בפקס, 63, 62
 עזרה, 1
 עצירה
 הדפסה, 74
 סריקה, 36
 ערכי חיוג מהיר
 הוספה, 57, 56
 מחיקה, 58
 משלוח פקס באמצעות מספרי חיוג מהיר, 40
 ערכי חיוג מהיר בודדים, 56
פ
 פקס, 89
 אישור, 38
 גודל הנייר, 24
 הבהרה או הכהיה, 59
 הגדרת מצב המענה, 44
 הדפסה חוזרת, 69
 הצגת בקשה לקבלה, 49
 הקטנה אוטומטית, 65
 חיוג מהיר, 40
 כותרת עליונה, 51
 מצב תיקון שגיאות (ECM), 66
 משלוח פקס בסיסי, 39
 עוצמת קול, 63, 62
 ערכי חיוג מהיר, הוספה 57, 56
 ערכי חיוג מהיר, מחיקה, 58
 צלצול ייחודי, 64
 קבלה אוטומטית, 44
 קבלה באופן ידני, 49
 קבלה באופן ידני מלוח קדמי, 48
 קבלה באופן ידני משפופרת, 49
 קבלה ידנית, 44
 רזולוציה, 58
 שליחה, 38
 תבנית צלצול מענה, 64
 ניגודיות, 58
 תבנית צלצול מענה, 64
 ניגודיות, 58
נ
 ניגודיות, פקס, 58
 נייר
 גודל, הגדרה להעתקה, 24
 טעינת נייר צילום, 20
 טעינת סוגים אחרים, 22
 מניעת חסימות, 25
 ניירות שיש להימנע מהשימוש בהם, 18
 סוג, הגדרה, 24
 סוגים מומלצים להעתקה, 23
 נייר צילום
 טעינה, 20
 ניקוי
 מחסניות הדפסה, 88
 משטח זכוכית, 77
 ניקוי מגעי מחסניות ההדפסה, 88
ס
 סביבה
 צריכת אנרגיה, 107
 סמלים חיוניים חסרים, 120
 סמלים חסרים, 154
 סריקה
 ביטול, 36
 מהלוח הקדמי, 36
 מפרט סריקה, 105
- צ**
 צבע
 עוצמה, 32
 שיפור תמונות, 34
 צלילים, שינוי בפקס, 63, 62
 צלצול, תבנית מענה, 64
 צלצול ייחודי, 64
 צלצולים למענה לפקס, 47
ק
 קבוצת ערכי חיוג מהיר, 57
 קבלת פקסים, 48
 קוד זיהוי מנוי, 51
 קו טלפון עם מספר מספרים, 64
 קיבולות מגשי הנייר, 103
ר
 רזולוציה
 פקס, 58
ש
 שירותי תמיכה, 94
 משלוח פקסים, 38
 שפופרת
 קבלת פקס, 49
ת
 תוכנית מוצרים הנאמנים לסביבה, 106
 תחזוקה
 הגדרת מהירות הגלילה, 90
 יישור מחסניות הדפסה, 86
 ניקוי מגעי מחסניות ההדפסה, 88
 ניקוי מחסניות הדפסה, 88
 ניקוי משטח הזכוכית, 77
 תיבת הדו-שיח הגדרת עמוד, 72
 תמונות
 התאם לגודל עמוד, 30
 שיפור עותקים, 34
 תמונות בגודל 10 על 15 ס"מ (4 על 6 אינץ') ללא שוליים
 התאם לגודל עמוד, 30
 טעינת נייר, 20
 תמיכת לקוחות, 94
 אתר אינטרנט, 93
 יצירת קשר, 93
 מחוץ לארה"ב, 94
 צפון אמריקה, 94
 תמיכת לקוחות של HP, 94

, (European Union)
112
 declaration of conformity
115, 114, (U.S.)
 European Economic
112, Area
112, German statement
113, Korea statement
 notice to users in
111, Canada

H
 HP Officejet
96, החזרה
96, הכנה לקראת משלוח,
27, 15, 3, סקירה כללית,
R
 regulatory notices
111, Canadian statement
 declaration of conformity

E
 environment
107, energy consumption
 ,environmental specifications
106

F
107, FCC requirements
108, FCC statement

בקר במרכז המידע של hp psc

המרכז מעמיד לרשותך את כל האמצעים כדי להפיק את המירב מה-HP Officejet שברשותך.

- תמיכה טכנית
- מידע אודות חומרים והזמנות
- עצות לניהול פרויקטים
- דרכים להרחבת המוצר שלך

www.hp.com/support

© Hewlett-Packard Company 2004

הודפס על נייר ממוחזר



Printed in [country]



Q5600-90126